**INFORME ACCIONES DE ENCADENAMIENTO**

**DIRECCIÓN TERRITORIAL XXXXXXX (diligenciar el nombre de la DT que está haciendo el reporte)**

**DD/MM/AAAA (diligenciar la fecha de entrega del reporte)**

**Periodo de reporte:** Del DD/MM/AAAA al DD/MM/AAAA **(diligenciar el periodo al que corresponde el reporte, ejemplo: Del 01/01/2025 al 31/07/2025)**

**Acción:** Fortalecer unidades productivas de víctimas individuales y colectivas; y en el marco de la articulación misional, con el fin de garantizar el acceso a la generación de ingresos.

**Indicador:** Número de unidades productivas de víctimas encadenadas.

1. **AVANCE DEL INDICADOR**

Durante este periodo se logró el siguiente avance en desarrollo de acciones orientadas al encadenamiento de unidades productivas de víctimas del conflicto armado (ferias comerciales, desarrollo de proveedores y vitrina virtual):

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DIRECCIÓN TERRITORIAL** **XXXXXXX (diligenciar el nombre de la DT que está haciendo el reporte)** | | | | | | |
| **META ANUAL** | **META DEL PERIODO** | **NÚMERO DE UNIDADES CON ACCIONES DE ENCADENAMIENTO EN EL PERIODO** | **NÚMERO DE UNIDADES CON ACCIONES DE ENCADENAMIENTO EN EL PERIODO POR SUBLÍNEA** | **ACUMULADO NÚMERO DE UNIDADES CON ACCIONES DE ENCADENAMIENTO EN LA VIGENCIA** | **% DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL PERIODO** | **% DE AVANCE DE LA META ANUAL** |
| XX (diligenciar la meta anual establecida en el plan de acción para la DT) | XX (diligenciar la meta del periodo establecida en el plan de acción para la DT) | XX  (diligenciar el avance cuantitativo de la DT logrado en el periodo) | **Ferias Comerciales**  DILIGENCIAR EL NÚMERO DE ACCIONES DE COMERCIALIZACIÓN /  FERIAS COMERCIALES | XX  (diligenciar el avance cuantitativo de la DT logrado en la vigencia) | (Número de unidades productivas participantes/ Meta del periodo) \*100 | (Número de unidades productivas participantes acumulado en la vigencia/ Meta anual) \*100 |
| **Desarrollo de Proveedores**  NÚMERO DE ACCIONES DE COMERCIALIZACIÓN /  DESARROLLO DE PROVEEDORES |
| **Vitrina Virtual**  NÚMERO DE ACCIONES DE VISIBILIZACIÓN /  VITRINA VIRTUAL |

Las unidades productivas en territorio contaron con acciones de encadenamiento a través del desarrollo de las siguientes actividades propias y con aliados en territorio:

| **TIPO DE ACCIÓN**  **(Propia / En articulación con Aliado)** | **ALIADO**  **(SI APLICA)** | **NÚMERO DE UNIDADES PRODUCTIVAS ENCADENADAS** | **DESCRIPCIÓN DEL PROCESO DE ENCADENAMIENTO** |
| --- | --- | --- | --- |
| En articulación con Aliado | Ej: SENA | 15 |  |
| Propia de la DT | N/A | 5 |  |

Para lograr el encadenamiento de las unidades productivas se trabajó en procesos de articulación con los aliados anteriormente descritos donde se desarrollaron actividades como:

* Reunión con ……
* Participación en escenario….

1. **RETOS**

En el proceso de encadenamiento de las unidades productivas se identificaron los siguientes retos para el cumplimiento de las acciones de fortalecimiento:

* XXXXXX
* XXXXXX
* XXXXXX

1. **RECOMENDACIONES**

Se recomienda para mejorar el proceso de encadenamiento a unidades productivas de víctimas:

* XXXXXXXX
* XXXXXXXX

1. **OTROS**

* Referir si en el marco de la acción se generaron compromisos por parte de la UARIV o de las entidades aliadas.
* Referir otros temas que considere de importancia para el informe.

**Anexos:**

Envíe como anexos los documentos que corresponda acorde con el tipo de acción de encadenamiento reportada, todos estos deben ser cargados en el enlace designado para cada DT, que se encuentra en el siguiente documento: [LINKS REPORTE INDICADORES.xlsx](https://unidadvictimas-my.sharepoint.com/:x:/g/personal/gloria_junca_unidadvictimas_gov_co1/EaeGYHI1bwZMvRDr7z9DJToBjkPkgUSI_bo6ESVTFZuIow?e=cNYyPk)

1. Comercialización – **Ferias comerciales**
   1. Listado de asistencia
   2. Fotografías del evento
   3. Primera y segunda parte (Completamente diligenciadas) de la hoja Acciones de encadenamiento del documentoFORMATO\_REPORTE INFORMACION\_GFEEV\_V1

Esta información debe ser guardada en carpeta comprimida titulada con la Dirección Territorial y el nombre del evento reportado.

*“Feria comercial. DT XXXX. Nombre evento”.*

1. Comercialización – **Desarrollo de Proveedores**
   1. Bitácora Desarrollo de proveedores (Dado que esta acción requiere de un avance permanente a lo largo del año, se requiere diligenciar el avance y remitirla en cada uno de los periodos de reporte).

La bitácora debe ser nombrada con la Dirección Territorial, el nombre del emprendedor y del emprendimiento así:

*“Bitácora Desarrollo de Proveedores. DT XXXX. Nombre Emprendedor - Nombre emprendimiento”.*

1. Visibilización – **Vitrina virtual**
   1. Anexo 2 de Vitrina Virtual. Autorización Vitrina Virtual de Emprendimientos de cada emprendimiento postulado.
   2. Anexo 3 de Vitrina Virtual. Formulario actualización de datos del emprendimiento
   3. Mínimo 4 y máximo 6 imágenes de la oferta de cada emprendimiento (las mismas que fueron cargadas en el formulario).

Esta documentación debe ser guardada en carpeta comprimida titulada con la Dirección Territorial, el nombre del emprendedor y del emprendimiento.

*“Vitrina Virtual. DT XXXX. Nombre Emprendedor - Nombre emprendimiento”.*

1. Hoja Acciones de Encadenamiento del documento FORMATO\_REPORTE INFORMACION\_GFEEV\_V1

**Nota:** Posterior al reportela información será revisada por el equipo de encadenamiento del nivel nacional, así la semana siguiente al reporte le será notificado si la información se recibe a satisfacción o si se requieren correcciones; en razón a esto se le solicita estar atento para remitir los ajustes de manera oportuna y validar el cumplimiento de las metas.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

FIRMA

NOMBRE:

CARGO:

DT: **XXXXXXX (diligenciar el nombre de la DT que está haciendo el reporte)**

**CONTROL DE CAMBIOS**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Versión | Fecha | Descripción de la modificación |
| 1 | 26/08/2025 | Creación del documento |