



**Unidad para  
las Víctimas**

**ACEPTACIÓN DE OFERTA No. 1466-2025  
PROCESO UARIV-IP-002-2025**

Señor:

**MANUEL EDUARDO MONGUI ACOSTA**

C.C. 9.531.645 de Sogamoso - Boyacá.

Representante Legal

**AUTOS MONGUI SAS**

**NIT 830.006.596-6**

Dirección: Cr 23 No. 8 62 66 - Bogotá D.C.

Correo electrónico: [supervisorlicitaciones@autosmongui.com](mailto:supervisorlicitaciones@autosmongui.com)

Respetado señor:

La suscrita, **MONICA ANDREA MELO BELTRAN**, mayor de edad, identificada con cédula de ciudadanía número 53.038.421 expedida en Bogotá, en su calidad de Secretaria General (E), nombrada mediante Resolución Número 0649 del 1 de abril de 2025, debidamente posesionada mediante Acta No. 3071 del 2 de abril de 2025 y facultada para contratar a través de la Resolución número 00126 del 31 de enero de 2018, modificada entre otras, por la Resolución número 00974 de 2019, quien para efectos del presente documento se denominará LA UNIDAD, por una parte, y de conformidad con lo establecido en la Leyes 80 de 1993, 1150 de 2007, 1882 de 2018, y 2069 de 2020 y demás normas concordantes, de manera atenta le **COMUNICO** que fue efectuada la verificación de los requisitos de la propuesta presentada por **AUTOS MONGUI SAS**, identificada con **NIT. 830.006.596-6**, representada legalmente por **MANUEL EDUARDO MONGUI ACOSTA** identificado con cédula de ciudadanía No. 9.531.645 de Sogamoso - Boyacá, dentro del proceso de selección de Mínima Cuantía UARIV-IP-002-2025, encontrándose habilitada de acuerdo con el Informe Final de Verificación, publicado en la plataforma del SECOP II el día 28 de abril de 2025, de conformidad con el cronograma del proceso.

En consecuencia, constatándose que cumple con las condiciones exigidas en el proceso de selección de Mínima Cuantía UARIV-IP-002-2025, **LA UNIDAD** acepta los términos y condiciones de la oferta presentada por **AUTOS MONGUI SAS**, en adelante "**EL CONTRATISTA**", a través de la plataforma de SECOP II el día 21 de abril de 2025, la cual forma parte integral del presente documento, junto con el estudio previo y la Invitación Pública del proceso de selección citado.

Adicionalmente **LA UNIDAD**, le manifiesta que la presente aceptación de oferta deberá adelantarse cumpliendo las condiciones que se expresan a continuación:

**CLÁUSULA PRIMERA. - OBJETO:** Prestar el servicio de mantenimiento preventivo y correctivo cada vez que se requiera, para el vehículo de la Unidad para la Atención y Reparación Integral a las Víctimas – UARIV, incluido el diagnóstico y suministro de repuestos, de acuerdo con el Anexo de Especificaciones Técnicas.

**CLÁUSULA SEGUNDA. - ALCANCE:** El objeto se desarrollará de conformidad con el Anexo Especificaciones Técnicas.

**CLÁUSULA TERCERA. - PLAZO DE EJECUCIÓN:** El plazo de ejecución del contrato será hasta el 15 de diciembre del 2025 o hasta agotar los recursos, lo primero que suceda, contado a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución, esto es, suscripción del contrato, expedición del registro presupuestal y la aprobación de las garantías requeridas.

**CLÁUSULA CUARTA. VALOR E IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL:** El valor del contrato será hasta por la suma de **TREINTA MILLONES DE PESOS M/CTE (\$ 30.000.000,00)**, incluido IVA cuando a ello

---

**Dirección:** Complejo logístico San Cayetano. Carrera 85D No. 46A-65, Bogotá - Colombia

**Conmutador:** Tel: +57 (601) 796 5150

**Línea Gratuita:** (+57) 01 8000 911119

MMS



## Unidad para Las Víctimas

hubiere lugar y todos los costos directos e indirectos, los impuestos, tasas, contribuciones y demás costos y gastos a que haya lugar y que se deriven de la ejecución del contrato.

**PARÁGRAFO PRIMERO:** El contratista deberá tener en cuenta la aplicación del Decreto Legislativo 0175 de 2025 y sus implicaciones presupuestales si a ello hubiere lugar durante la ejecución del contrato, así como cualquier otro Decreto y/o impuesto que requiera para el cabal cumplimiento del contrato.

**PARÁGRAFO SEGUNDO:** El valor del presente contrato es por monto agotable atendiendo los precios unitarios techo establecidos por la entidad, a los cuales se les aplicará el porcentaje de descuento ofrecido por el contratista, este es, el 78%.

**PARÁGRAFO TERCERO:** Para soportar el presente contrato, la entidad cuenta con el Certificado de Disponibilidad Presupuestal que se relaciona a continuación:

<b>Número:</b>	132025
<b>Rubro</b>	A-02-02-02-008-007 SERVICIOS DE MANTENIMIENTO, REPARACIÓN E INSTALACIÓN (EXCEPTO SERVICIOS DE CONSTRUCCIÓN)
<b>Fecha:</b>	22 de enero de 2025
<b>Valor GDP</b>	\$ 30.000.000

**CLÁUSULA QUINTA- FORMA DE PAGO:** La Entidad pagará al contratista los bienes y/o servicios efectivamente prestados y recibidos a satisfacción por el supervisor del contrato de manera bimensual.

Lo anterior, previa validación de los soportes, informes de supervisión y demás requisitos establecidos en las obligaciones y el Anexo Técnico o los que solicite el supervisor del contrato durante su ejecución y posterior a ella.

### **PARAGRAFO PRIMERO. - REQUISITOS PARA EL PAGO**

1. Aprobación previa por parte del supervisor, de los siguientes soportes: registro fotográfico, informes de gestión técnica, hoja de vida del vehículo, informe técnico de supervisión y demás requisitos establecidos en las obligaciones y en el Anexo Técnico o los que solicite el supervisor del contrato durante su ejecución o posterior a la ejecución para efectos del último pago
2. Presentación de Factura electrónica detallada o documento equivalente en original debidamente firmado, junto con el anexo que discrimine los bienes y/o servicios y mantenimientos recibidos y que cumpla con todos los requisitos de ley, la cual debe ser elaborada a nombre del contratista y deberá contener mínimo:
  - Nombres y apellidos completos con el número de identificación del beneficiario.
  - Dirección, ciudad, y teléfonos, del beneficiario del pago.
  - Especificar los bienes y/o servicios facturados.
  - Firma del Beneficiario de la cuenta de cobro.
  - Régimen a que pertenece proponente seleccionado (responsable o no responsable del IVA).
  - Indicar si es contribuyente responsable del I.V.A y/o Autorretenedor de Renta.
3. Formato para el trámite de pago de convenio o proveedores expedida por el supervisor del contrato.
4. Certificación expedida por el Representante Legal o por el Revisor Fiscal según sea el caso, donde certifique que se encuentra al día con el pago de sus obligaciones a los sistemas de Salud, Pensión, Riesgos Laborales y Parafiscales, de conformidad con el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007 y el artículo 135 de la Ley 1753 de 2015, acompañada de la copia de la tarjeta profesional del contador y certificado vigente de antecedentes disciplinarios expedido por la Junta Central de Contadores.
5. Portafolio contable para el pago.

---

**Dirección:** Complejo logístico San Cayetano. Carrera 85D No. 46A-65, Bogotá - Colombia  
**Conmutador:** Tel: +57 (601) 796 5150  
**Línea Gratuita:** (+57) 01 8000 911119

CP

1.0003



## Unidad para Las Víctimas

6. Acta de recibo a satisfacción por parte del supervisor del contrato con la factura e informe de los bienes y/o servicios prestados, y demás soportes correspondientes efectivamente recibidos por cada intervención de mantenimiento.
7. Formato para el trámite de pago o proveedores expedida por el supervisor del contrato.
8. Régimen a que pertenece el proponente seleccionado (responsable o no responsable del IVA).
9. Indicar si es contribuyente responsable del I.V.A y/o Autorretenedor de Renta.
10. Cualquier otro requisito que solicite el supervisor del contrato en función del proceso de facturación.
11. Sin perjuicio de lo anterior, queda entendido que la forma de pago supone la presentación y cumplimiento de las obligaciones generales y específicas detalladas en el Informe de actividades ejecutadas en el formato establecido por LA UNIDAD.

**NOTA:** Para la radicación de cuenta de cobro por parte del contratista, este deberá remitir con anterioridad proforma o remisión de los servicios prestados del mes a cobrar para la aprobación por parte del supervisor del contrato y aprobación para radicar la factura.

Los pagos se efectuarán mediante transferencia a la cuenta bancaria informada por el proveedor que resulte seleccionado, previos los descuentos de ley. La factura o el documento que haga sus veces deberá ser elaborada a nombre de la Unidad para la Atención y Reparación Integral a las Víctimas con NIT. 900.490.473 – 6.

Los pagos estarán sujetos al PAC y a la presentación por parte del contratista de los soportes de cumplimiento de los pagos al Sistema de Seguridad Social y certificación de cumplimiento por parte del supervisor.

### **PARAGRAFO SEGUNDO. - GENERALIDADES PARA EL PAGO**

**NOTA 1:** Los pagos se efectuarán, a más tardar, dentro de los sesenta (60) días calendario siguientes a la aceptación de la factura por parte de la entidad y de acuerdo con la disponibilidad del Programa Anual de Caja (PAC) asignado a la entidad por el Tesoro Nacional. Los procedimientos y el término de aceptación de la factura deberán estar incluidos dentro del términos de los 60 días señalados para los pagos.

Cuando la entidad haga requerimientos al contratista para que subsane, aclare o complemente la factura o los demás documentos que deben acompañarla, el término para el pago se interrumpirá, reanudándose desde que el contratista presente la subsanación, corrección o aclaración respectiva, lo anterior, de conformidad con lo establecido en el artículo 11 de la Ley 2024 de 2020.

**NOTA 2:** LA UNIDAD PARA LAS VICTIMAS deberá respetar el orden de turno de que trata el numeral 10 del artículo 4 de la ley 80 de 1993 adicionando por el artículo 19 de la ley 1150 de 2007.

**NOTA 3:** El CONTRATISTA con la suscripción del contrato, acepta que en el evento en que el valor total a pagar tenga centavos, éstos se ajusten o aproximen al peso, ya sea por exceso o por defecto, si la suma es mayor o menor a 50 centavos. Lo anterior, sin que sobrepase el valor total establecido en el contrato.

**NOTA 4:** IMPUESTOS Y DEDUCCIONES: El contratista pagará todos los impuestos, derechos, tasas y similares que se deriven del contrato, y, por lo tanto, la omisión en el pago será de su absoluta responsabilidad.

**NOTA 5:** Facturación electrónica, es obligatoria la presentación de la factura electrónica validada previamente por la DIAN, como requisito necesario para el pago de los bienes y/o servicios contratados, conforme con las disposiciones señaladas en el Decreto 358 del 5 de marzo de 2020, en concordancia,

---

**Dirección:** Complejo logístico San Cayetano. Carrera 85D No. 46A-65, Bogotá - Colombia  
**Conmutador:** Tel: +57 (601) 796 5150  
**Línea Gratuita:** (+57) 01 8000 911119

*CW*

14/03/23



## Unidad para Las Víctimas

con lo dispuesto en la Resolución No. 163 de 2023 y sus modificaciones, así como en los lineamientos impartidos por La Unidad de Víctimas.

La factura debe contener los elementos requeridos para la presentación de la cuenta de cobro y la certificación de revisor fiscal. Así mismo el contratista previo a la presentación de la factura deberá realizar el trámite de cargue de la misma en el aplicativo establecido por el Ministerio de Hacienda y Crédito Público para tal fin; sin este requisito el pago no podrá ser efectuado.

**CLÁUSULA SEXTA- OBLIGACIONES GENERALES DEL CONTRATISTA.** Además de las derivadas de la esencia y naturaleza del presente contrato, la ley, las obligaciones y condiciones señaladas en el pliego de condiciones y demás documentos del proceso, durante la ejecución del contrato, EL CONTRATISTA se obliga a:

1. Cumplir con el objeto y obligaciones del contrato, así como con las obligaciones contenidas en el anexo de especificaciones técnicas y los demás documentos que hacen parte de este.
2. Presentar oportunamente al supervisor del contrato las facturas, los soportes correspondientes y demás documentos necesarios para los pagos, acreditando el pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y parafiscales, así como la certificación del supervisor sobre el servicio prestado a satisfacción.
3. Cumplir con los requisitos legales ambientales aplicables a su actividad, de conformidad con las actividades a desarrollar según el objeto del contrato y con los lineamientos establecidos dentro del Sistema de Gestión Ambiental de la Unidad, si a ello hubiere lugar.
4. Cumplir con la legislación vigente en Seguridad y Salud en el Trabajo, entre otras, la Ley 1562 de 2012 y el Decreto Único Reglamentario del Sector Trabajo 1072 de 2015, el Decreto 723 de 2013, la Resolución 0312 de 2019 y la Circular 009 de 2025 expedidas por el Ministerio del Trabajo, de conformidad con las actividades a desarrollar según el objeto del contrato.
5. Suministrar los Elementos de Protección Personal de acuerdo con los riesgos asociados a las actividades que realicen los trabajadores tendientes al cumplimiento del objeto del contrato.
6. Reportar cualquier novedad o anomalía que se presente dentro de la ejecución del contrato al encargado de la supervisión de este.
7. Atender en debida forma los reclamos que presente la Unidad a través del supervisor del contrato, y adoptar las medidas preventivas y correctivas de manera inmediata.
8. Presentar y sustentar oportunamente a la Unidad y/o a los organismos de control, la información detallada y precisa sobre la ejecución del contrato, cuando así se requiera por parte de la supervisión de este.
9. Responder ante las autoridades competentes por sus actos u omisiones durante el plazo de ejecución del contrato, cuando en ellos se causen daños o perjuicios a la administración o a terceros.
10. Ejecutar con plena autonomía técnica y administrativa el objeto contractual, observando en todo caso las disposiciones legales al respecto.
11. Atender las instrucciones y lineamientos que durante el desarrollo del contrato le imparta la Unidad a través del supervisor del contrato, sin perjuicio de su autonomía técnica y administrativa.
12. Obrar con lealtad y buena fe durante la ejecución del contrato, evitando dilaciones injustificadas o acceder a peticiones o amenazas de quienes actúen por fuera de la Ley, con el fin de obligarlos a hacer u omitir algún acto o hecho, debiendo informar inmediatamente a la Unidad y a las demás autoridades competentes, a fin de que adopten las medidas y correctivos que fueren necesarios.
13. Responder ante terceros por los daños que se ocasionen y que provengan de causas que sean imputables al contratista o a sus colaboradores.
14. Corregir de forma inmediata cualquier falla o error que se cometa en la ejecución del objeto contractual.
15. Dar cumplimiento a las políticas y lineamientos de seguridad de la información previstas en la Ley 1266 de 2008 "Ley Habeas Data" y en la Ley 1712 de 2014 "Ley de Transparencia y del Derecho de Acceso a la Información Pública Nacional".

**Dirección:** Complejo logístico San Cayetano. Carrera 85D No. 46A-65, Bogotá - Colombia

**Conmutador:** Tel: +57 (601) 796 5150

**Línea Gratuita:** (+57) 01 8000 911119

CV

11/11/23



## Unidad para las Víctimas

16. Dar cumplimiento a la Ley 1581 de 2012, relacionada con la protección de los datos personales que se obtengan en la ejecución del contrato. Cuando aplique.
17. Atender y cumplir con los lineamientos y directrices del Sistema de Gestión de Registros y Documentos, conforme a las responsabilidades definidas por la Unidad para la Atención y Reparación Integral a las Víctimas.
18. Dar cumplimiento a la legislación en gestión documental aplicable, reglamentos, procedimientos e instrumentos archivísticos, de conformidad con Ley General de Archivos 594 de 2000, Ley 1712 de 2014 y el Protocolo de Gestión Documental de los Archivos referidos a las Graves y Manifiestas Violaciones a los Derechos Humanos e Infracciones al Derecho Internacional Humanitario, ocurridas en ocasión del conflicto armado interno, tales como: a. Entregar los archivos físicos, digitales y electrónicos de la información relativa a las operaciones, actividades y demás realizadas producto de la ejecución del Contrato, garantizando su conservación, preservación y confidencialidad. b. Garantizar la aplicación a cabalidad de los procesos técnicos archivísticos, mediante el cumplimiento de lo dispuesto en la Política de Gestión Documental.
19. Garantizar la disposición de los residuos sólidos convencionales y peligrosos generados por la ejecución del contrato, de acuerdo con el Decreto 1076 de 2015 Libro 2 Parte 1, Título 6, Capítulo 1, Decreto 1077 de 2015 título 2, Ley 1672 de 2013 Art. 6, Decreto 284 de 2018, Resolución 1512 de 2010 Art. 15 y 19, Resolución 1297 de 2010 Art. 16 y 20, Resolución 2184 de 2019, Decreto 596 de 2016 sección 4, los programas posconsumo y lo dispuesto por la normatividad Municipal o Distrital y en los procedimientos e instructivos establecidos dentro del Sistema de Gestión Ambiental de La Unidad, para evidenciar cumplimiento de la normatividad ambiental nacional vigente para el manejo y disposición final de los residuos sólidos convencionales y peligrosos, en especial los Residuos de Aparatos Eléctricos y Electrónicos (RAEE's) y residuos de demolición y construcción que se generen durante las actividades contractuales.
20. Realizar la Identificación, evaluación y control de los aspectos ambientales significativos asociados a las actividades, productos y servicios desarrollados y a los posibles impactos ambientales asociados desde la perspectiva de ciclo de vida bajo el marco del presente objeto contractual.
21. Realizar el lavado de vehículos, en sitios autorizados que cuenten con los respectivos permisos emitidos por la Autoridad Ambiental dando cumplimiento a lo establecido en el artículo 59 del Acuerdo 79 del 20 de enero de 2003 y en el Artículo 24 del Decreto 3930 del 25 de octubre de 2010.
22. Durante la ejecución del contrato, deberá contar con buenas prácticas de ahorro y uso eficiente de agua, energía, papel y manejo integral de residuos, este último haciendo énfasis en su adecuada separación en atención a la Resolución 2184 de 2019 o aquella que la modifique.
23. Garantizar que todo el personal del contratista que preste sus servicios para la ejecución del contrato se encuentre vinculado contractualmente con éste y afiliado al Sistema de Seguridad Social Integral de acuerdo con la normatividad vigente que regule la materia. Cuando a ello hubiere lugar.
24. Asumir o pagar según corresponda todos los impuestos, tasas y contribuciones que se generen debido al desarrollo de todas las actividades requeridas en la ejecución contrato, sin cargo alguno a la Unidad, de conformidad con su propuesta económica allegada.
25. Cumplir las demás obligaciones a su cargo que se deriven de la naturaleza del contrato y de las exigencias legales.

**NOTA: CONFIDENCIALIDAD DE LA INFORMACIÓN.** El Contratista se compromete a mantener la confidencialidad de toda aquella información reservada y legalmente protegida, a la que tenga acceso por ocasión de la celebración y ejecución del contrato. En consecuencia, indemnizará todos los perjuicios que sean causados por la divulgación, uso indebido o no autorizado, aprovechamiento a favor propio o de terceros de la citada información, salvo que se trate de los siguientes eventos: a) Que exista previa autorización por escrito del Representante Legal de la Unidad o las personas responsables de la información. b) Que la revelación y/o divulgación de la información se haga en desarrollo de orden de autoridad competente en ejercicio de sus funciones legales. c) Que la revelación, divulgación y/o empleo de la información se haga en desarrollo y cumplimiento del contrato.

---

**Dirección:** Complejo logístico San Cayetano. Carrera 85D No. 46A-65, Bogotá - Colombia  
**Conmutador:** Tel: +57 (601) 796 5150  
**Línea Gratuita:** (+57) 01 8000 911119

*Cm*

10/10



## Unidad para las Víctimas

Toda información que llegue a estar en posesión o en conocimiento del Contratista será considerada de carácter estrictamente confidencial y es de propiedad de la Unidad para la Atención y Reparación Integral a las Víctimas. Ningún dato personal o cualquier tipo de información obtenida o generada en el marco del contrato podrá ser comunicada a terceros sin la autorización previa y por escrito por parte de la Entidad.

El Contratista debe acatar y cumplir las políticas y lineamientos de Seguridad y Privacidad de la Información definidas por la Entidad, en el caso que recopile, reciba, utilice, transfiera o almacene cualquier tipo de información generada u obtenida en el ejercicio de las obligaciones derivadas del presente contrato. Las obligaciones prescritas relacionadas con la confidencialidad de la Información seguirán vigentes tras el vencimiento del plazo establecido en el presente contrato.

### CLÁUSULA SÉPTIMA- OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA.

1. Prestar los servicios objeto del contrato, de acuerdo con las especificaciones contenidas en el Anexo Técnico y los documentos que lo integran.
2. Definir y entregar al supervisor del contrato el cronograma inicial de actividades que contenga el Plan de mantenimiento, con el fin de establecer la fecha en la que se llevará a cabo los mantenimientos del vehículo y de los cuales se realizará seguimiento y cumplimiento durante la ejecución del contrato.
3. Dar cumplimiento únicamente a las autorizaciones de servicios y mantenimientos, reportar mediante el diagnóstico automotor la necesidad de utilizar repuestos de la lista de repuestos mayores y atender únicamente lo solicitado y autorizado por el supervisor del contrato de la Entidad, de manera formal.
4. Atender los requerimientos y solicitudes realizadas por parte del supervisor del contrato, para el respectivo mantenimiento preventivo, correctivo, lavado y alistamiento general, en los tiempos establecidos en el Anexo de Especificaciones Técnicas.
5. Garantizar que los trabajos realizados al vehículo cuenten con una garantía mínima de acuerdo con las condiciones del anexo de especificaciones técnicas, estudios previos y demás documentos que hacen parte del contrato.
6. Entregar a la Unidad el diagnóstico del vehículo en un tiempo máximo de respuesta de veinticuatro (24) horas siguientes de haberlo recibido en el taller o centro de servicio automotriz, para la autorización y conocimiento de intervención al mismo (cuando aplique).
7. Entregar informe de intervención y todos los documentos resultantes como soporte de las actividades de mantenimiento realizadas, en un tiempo máximo de respuesta de veinticuatro (24) horas posteriores a la intervención del vehículo, donde se especifiquen las actividades realizadas, ordenes de trabajo, hoja de vida del vehículo, registro fotográfico completo, cambios de autopartes (si aplica), y demás que sean exigidos en el anexo de especificaciones técnicas mínimas (Numeral 4.1. Informes de Mantenimiento, cronograma y plan de mantenimientos). Estos soportes son obligatorios para efectuar el pago y validación de actividades de mantenimiento.
8. Utilizar repuestos nuevos y originales 100% u homologados durante el mantenimiento preventivo y correctivo del vehículo, revisar las condiciones del anexo de especificaciones técnicas o anexo técnico, estudios previos y demás documentos que hacen parte del presente proceso. El contratista no podrá usar repuestos refaccionados, de segunda o re- manufacturados para el desarrollo o ejecución del contrato.
9. Certificar la garantía de cambio de piezas, repuestos y/o su mantenimiento cuando estas no cumplan con las especificaciones técnicas y de calidad.
10. Emplear mano de obra idónea, calificada, capacitada y certificada por el fabricante o sus representantes multimarca en Colombia, para la realización del diagnóstico, mantenimiento preventivo y correctivo.
11. Adelantar y prestar los servicios de diagnóstico, mantenimiento preventivo y correctivo, suministro con instalación de repuestos y alistamiento general, servicios de despinchada y lavado

CO

14/11/19



## Unidad para Las Víctimas

- automotor del vehículo en el taller o centro de servicio de mecánica automotriz del contratista, de acuerdo con el anexo de especificaciones técnicas.
12. Contar con herramientas, personal e instalaciones adecuadas y dotadas con los equipos idóneos y necesarios para la realización de los diagnósticos, reparaciones y/o mantenimientos del vehículo. Además, el contratista deberá contar con las medidas de seguridad y protección, en cumplimiento de las normas de seguridad y salud ocupacional vigentes y cualquier otra que le aplique, tanto para el personal como para el bien objeto del presente contrato, además de todas las demás condiciones del anexo de especificaciones técnicas, estudios previos y demás documentos que hacen parte del presente contrato.
  13. Entregar los certificados de movilización y de disposición final de las llantas, usadas, repuestos o refracciones, aceites residuales y refrigerantes según aplique, generados durante los mantenimientos realizados, donde la empresa certificadora cuente con el permiso ambiental de movilización aplicable y licencia ambiental para la disposición de los tipos de residuos mencionados (cuando aplique).
  14. Todas las demás que se deriven de la naturaleza del presente contrato, aunque no estén especificadas y que se requieran para el cabal cumplimiento del objeto de este.

**OCTAVA. - OBLIGACIONES DE LA UNIDAD:** En Desarrollo del Contrato son obligaciones de la UNIDAD, las siguientes:

1. Expedir el respectivo registro presupuestal.
2. Suministrar la información que requiera el contratista para el cumplimiento del objeto del contrato.
3. Aprobar la garantía de cumplimiento del contrato (si aplica).
4. Pagar el valor del contrato de acuerdo la forma de pago establecida en los estudios previos.
5. Designar el supervisor del contrato quien deberá realizar la función de control y vigilancia del contrato y expedir el recibido de cumplimiento a satisfacción.
6. Verificar que los bienes y/o servicios adquiridos cumplan con las condiciones técnicas requeridas por la UNIDAD y las disposiciones legales vigentes, relacionadas con el objeto de contratación.
7. Exigir al contratista la ejecución idónea y oportuna del objeto contractual.
8. Las demás que se deriven de la naturaleza del contrato que sean indispensables para cumplir con el objeto contractual.

**NOVENA. - LUGAR DE EJECUCIÓN:** El lugar de ejecución será en la ciudad de Bogotá D.C y el domicilio contractual es la ciudad de Bogotá D.C.

**DÉCIMA. - SUPERVISIÓN** La supervisión del contrato estará a cargo de la Coordinación del Grupo de Gestión Administrativa y Documental de la Unidad o de quien haga sus veces, o quien designe la Secretaría General de LA UNIDAD.

Las funciones que ejercerá serán las establecidas en el artículo 4 y el numeral 1° del artículo 26 de la Ley 80 de 1993 y los artículos 83 y 84 de la Ley 1474 de 2011, el manual de contratación vigente de la entidad y el manual de supervisión vigente de la entidad, sobre el particular se describen algunas:

- a) Vigilar el cumplimiento de las obligaciones y compromisos del contrato, de conformidad con la Ley 1474 de 2011, el manual de contratación y el Manual de Supervisión en Interventoría de la entidad y las demás normas aplicables a la materia.
- b) Efectuar seguimiento permanente al desarrollo del contrato.
- c) Coordinar con el Contratista la programación del desarrollo del objeto contractual.
- d) Realizar seguimiento y brindar apoyo conceptual y técnico en el desarrollo del trabajo.
- e) Impartir las instrucciones y solicitudes necesarias para la correcta ejecución del objeto contractual.
- f) Para el pago del contrato, realizar un informe de supervisión y remitirlo al Grupo de Gestión Administrativa y Documental de la Unidad, de conformidad con los lineamientos de la entidad.
- g) Informar oportunamente cualquier anomalía o conflicto.

---

**Dirección:** Complejo logístico San Cayetano. Carrera 85D No. 46A-65, Bogotá - Colombia  
**Conmutador:** Tel: +57 (601) 796 5150  
**Línea Gratuita:** (+57) 01 8000 911119

*Car*

*Walter P*



## Unidad para Las Víctimas

h) Ejecutar las demás actividades inherentes al ejercicio de la supervisión de contratos de conformidad con la legislación nacional vigente.

**PARÁGRAFO PRIMERO:** El Secretario General podrá cambiar el supervisor designado, informando al respecto al contratista, sin que sea necesario efectuar una modificación contractual

**PARÁGRAFO SEGUNDO:** La designación de supervisión se hace al cargo que ostenta en la entidad, por lo cual, en caso de una faja temporal o definitiva del supervisor, dichas funciones serán ejercidas por el funcionario que este ejerciendo el cargo. Así mismo, si el supervisor está en periodo de vacaciones, las funciones las ejercerá el funcionario que este ejerciendo las funciones del cargo. Por lo anterior, no se requerirá designación alguna.

**PARÁGRAFO TERCERO:** No obstante, para los efectos de la supervisión, el ordenador del gasto de la Unidad podrá, en cualquier momento, modificar la designación y reasignar dicha función cuando lo considere conveniente.

**PARÁGRAFO CUARTO:** El funcionario encargado de la supervisión y control de ejecución del contrato, en ningún momento estará facultado para adoptar decisiones que impliquen la modificación de los términos y condiciones previstas en el presente contrato.

**DÉCIMA PRIMERA. - DECLARACIONES DEL CONTRATISTA. - EL CONTRATISTA** con la suscripción del contrato sostiene las declaraciones contenidas en la carta de presentación de su propuesta y pacto de transparencia, y las que se relacionan a continuación:

1. Conoce y acepta las condiciones del contrato.
2. Tiene pleno conocimiento de la documentación técnica, jurídica y financiera del objeto a desarrollar, y que, por lo tanto, cualquier reclamación en este sentido no será aceptada por **LA UNIDAD**.
3. **EL CONTRATISTA** se encuentra actualmente vigente, ejerce válidamente su objeto y no se encuentra en proceso de liquidación ni incurso en causal alguna de disolución.
4. El representante legal del **CONTRATISTA** cuenta con la capacidad contractual y legal, así como con las autorizaciones suficientes en los términos del documento de constitución y la ley aplicable, para suscribir el presente contrato y obligar conforme a los términos y condiciones establecidos en el mismo.
5. Está a paz y salvo con sus obligaciones frente al Sistema de Seguridad Social Integral.
6. Acepta el valor del contrato el cual incluye todos los gastos, costos, derechos, impuestos, tasas, contribuciones y demás conceptos requeridos para el cumplimiento del presente contrato.
7. Afirma bajo la gravedad del juramento que no se halla incurso en las inhabilidades e incompatibilidades, prohibiciones legales, o conflictos de interés, establecidos por la Ley, que lo imposibilite suscribir y ejecutar el contrato.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA. - RESPONSABILIDAD ORIGEN Y DESTINACION DE LOS RECURSOS;** EL CONTRATISTA es responsable por el cumplimiento del objeto establecido en el presente contrato, de acuerdo con la normatividad vigente. **EL CONTRATISTA** manifiesta que los recursos que componen su patrimonio no provienen de lavado de activos, financiación del terrorismo, narcotráfico, captación ilegal de dineros y en general de cualquier actividad ilícita; de igual manera manifiesta que los recursos recibidos en desarrollo de este contrato no serán destinados a ninguna de las actividades antes descritas.

**DÉCIMA TERCERA. - INDEMNIDAD:** EL CONTRATISTA mantendrá indemne a **LA UNIDAD** ante cualquier reclamación administrativa, judicial o de cualquier otra naturaleza presentada por terceros a causa de acciones u omisiones de aquél en la ejecución del presente contrato y defenderá a **LA UNIDAD** a su propio costo, incluyendo todos los gastos que se causen por cuenta de las reclamaciones, tales como, honorarios, costas, gastos procesales, indemnizaciones y condenas, si las hubiere. En el caso de



## Unidad para las Víctimas

que **LA UNIDAD** asuma directamente su defensa repetirá contra **EL CONTRATISTA** por todos los costos que implique dicha defensa pudiendo descontar estos valores de los saldos que le adeude a **EL CONTRATISTA** y, de no existir saldos, podrá efectuar su cobro por la vía ejecutiva para lo cual, el presente contrato junto con los documentos que soporten los costos asumidos prestarán mérito ejecutivo. **EL CONTRATISTA** con la suscripción del presente contrato renuncia expresamente a ser constituido en mora.

**CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA. - INDEPENDENCIA DEL CONTRATISTA:** **EL CONTRATISTA** no está laboralmente subordinado a **LA UNIDAD**, en consecuencia, tendrá plena autonomía técnica, administrativa y directiva para la ejecución del objeto del contrato y no existirá entre **EL CONTRATISTA**, ni el personal a su cargo y **LA UNIDAD**, relación laboral alguna.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA. – MULTAS, INCUMPLIMIENTO Y CLÁUSULA PENAL PECUNIARIA:** De conformidad con lo establecido en el artículo 17 de la Ley 1150 de 2007 y en ejercicio de la autonomía de su voluntad, las partes acuerdan libre, expresa e irrevocablemente la causación y efectividad de:

**1. CLÁUSULA PENAL:** En caso de incumplimiento parcial o definitivo en la ejecución oportuna del contrato, o en caso de incumplimiento de las obligaciones a cargo de **EL CONTRATISTA** que se puedan generar con posterioridad a la terminación del plazo de ejecución establecido, lo que incluye problemas de calidad, **LA UNIDAD** podrá hacer efectiva la cláusula penal pecuniaria, a título de pena, por un monto equivalente hasta el diez por ciento (10%) del valor total del contrato. El pago del valor acá señalado a título de cláusula penal pecuniaria se considera como indemnización parcial y no definitiva de los perjuicios causados por el incumplimiento de **EL CONTRATISTA**, razón por la cual **LA UNIDAD** tendrá derecho a obtener de **EL CONTRATISTA** el pago de la indemnización correspondiente a los demás perjuicios que con dicho incumplimiento se le hayan irrogado.

**2. MULTAS:** En caso de mora o retrasos por parte de **EL CONTRATISTA** en la ejecución del contrato, o de sus obligaciones relacionadas con ocasión de la ejecución del mismo, **LA UNIDAD** podrá hacer exigible estas multas sucesivas a **EL CONTRATISTA** por cada día de retraso, por un valor equivalente al 0,05 % del valor total del contrato, sin exceder el 10% de su valor total. En caso de que **EL CONTRATISTA** reincida en el incumplimiento de una o de varias obligaciones se podrán imponer nuevas multas.

**PARÁGRAFO. EL CONTRATISTA** autoriza a **LA UNIDAD**, a descontar y compensar de los saldos presentes o futuros a su favor, los valores correspondientes a la pena pecuniaria o multa aquí estipulada. De no existir tales deudas o de no resultar suficientes para cubrir la totalidad de su valor, **LA UNIDAD** podrá obtener el pago de la pena pecuniaria o multa mediante el ejercicio de las acciones legales a que haya lugar. El valor de la pena pecuniaria y multa pactada se calculará sobre el valor total del contrato, incluidas las adiciones al mismo, sin perjuicio de lo previsto en el art. 1596 del Código Civil.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA. - PROCEDIMIENTO PARA LA IMPOSICIÓN DE MULTAS Y/O LA DECLARACIÓN DE INCUMPLIMIENTO CONTRACTUAL Y EXIGENCIA DEL PAGO DE LAS MULTAS Y DE LA CLAUSULA PENAL PECUNIARIA:** Para efectos de la imposición de multas, sanciones y declaratorias de incumplimiento **LA UNIDAD** observará el procedimiento establecido en el artículo 86 de la Ley 1474 de 2011, las normas que lo modifiquen o sustituyan.

**CLÁUSULA DÉCIMA SÉPTIMA - CASO FORTUITO Y/O FUERZA MAYOR:** Las partes quedan exoneradas de responsabilidad por el incumplimiento de cualquiera de sus obligaciones o por la demora en la satisfacción de cualquiera de las prestaciones a su cargo derivadas del presente contrato, cuando el incumplimiento sea resultado o consecuencia de la ocurrencia de un evento de fuerza mayor y/o caso fortuito debidamente invocado y constatado de acuerdo con la ley y la jurisprudencia colombiana.

En estos casos, de común acuerdo, se señalarán nuevos plazos y se establecerán las obligaciones que cada parte asume para afrontar la situación. Cada una de las partes se obliga a comunicarle a la otra por

---

**Dirección:** Complejo logístico San Cayetano. Carrera 85D No. 46A-65, Bogotá - Colombia  
**Conmutador:** Tel: +57 (601) 796 5150  
**Línea Gratuita:** (+57) 01 8000 911119

Car

11/15



## Unidad para las Víctimas

escrito, dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a su ocurrencia, los hechos que en su concepto constituyan caso fortuito o fuerza mayor.

La parte afectada con el caso fortuito o fuerza mayor debe realizar todo esfuerzo razonable para minimizar sus efectos y evitar su prolongación y no se exonerará del cumplimiento de las obligaciones pertinentes si omite la citada comunicación.

La ocurrencia de un caso fortuito o fuerza mayor no dará lugar a indemnizaciones o compensaciones a favor de la parte que resulte afectada.

**CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA – INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES, PROHIBICIONES LEGALES Y CONFLICTOS DE INTERÉS:** Para los efectos de los artículos 8° y 9° de la Ley 80 de 1993, de la Ley 1474 de 2011, del Decreto 1082 de 2015, de la Ley 2014 de 2019 y demás leyes existentes sobre la materia, **EL CONTRATISTA** teniendo conocimiento de las inhabilidades, incompatibilidades, prohibiciones legales y conflictos de interés para contratar de que tratan las disposiciones legales vigentes y de las responsabilidades legales de que tratan los artículos 26, numeral 7°, 44 y 52 de la Ley 80 de 1993, declara por el presente documento, bajo la gravedad del juramento, que ni la persona jurídica ni su representante legal y /o socios, se encuentran incurso en alguna de tales inhabilidades e incompatibilidades, prohibiciones legales, ni conflictos de interés, lo que se entiende surtido con la suscripción del presente contrato.

**PARÁGRAFO PRIMERO:** Si llegare a sobrevenir inhabilidad, incompatibilidad en **EL CONTRATISTA**, éste podrá ceder el contrato previa autorización escrita de **LA UNIDAD**, y si ello no fuere posible **EL CONTRATISTA** renunciará a su ejecución. Si la inhabilidad o incompatibilidad sobreviene en uno de los miembros de un consorcio o unión temporal, este cederá su participación a un tercero previa autorización escrita de la entidad contratante. En ningún caso podrá haber cesión del contrato entre quienes integran el consorcio o unión temporal.

Cuando la inhabilidad sobreviniente sea la contemplada en el literal j) del numeral 1 del artículo 8° de la Ley 80 de 1993, o cuando administrativamente se haya sancionado por actos de corrupción al **CONTRATISTA**, no procederá la renuncia del contrato a la que se refiere este artículo. En este caso, **LA UNIDAD** ordenará mediante acto administrativo motivado la cesión unilateral, sin lugar a indemnización alguna al **CONTRATISTA** inhábil. Lo anterior, en concordancia con lo establecido en el artículo 9 de la Ley 80 de 1993 modificado por el artículo 6° de la Ley 2014 de 2019.

**PARÁGRAFO SEGUNDO.** - Presentada la causal de inhabilidad o incompatibilidad o conflicto de interés, **EL CONTRATISTA** deberá informar a **LA UNIDAD** dentro de los cinco días hábiles siguientes a su acontecimiento, para que **LA UNIDAD** tome la decisión que en derecho corresponda. Si **EL CONTRATISTA** incumple la obligación aquí establecida **LA UNIDAD** ejercerá las acciones legales correspondientes.

**PARÁGRAFO TERCERO.** - Se entenderá que hay conflicto de interés, cuando **EL CONTRATISTA** tenga interés particular en el mismo, o lo tuviere su cónyuge, compañero o compañera permanente, o algunos de sus parientes dentro del cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad o primero civil, o su socio o socios de hecho o de derecho. Cuando el interés general, propio de la función pública, entre en conflicto con un interés particular y directo del **CONTRATISTA** en la ejecución del contrato, éste deberá inmediatamente comunicarlo a **LA UNIDAD**. **EL CONTRATISTA** no podrá encontrarse en Conflicto de Interés para la suscripción y ejecución del contrato.

**CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA – SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS:** Cualquier diferencia que surja entre las partes por la ejecución, interpretación, terminación o liquidación del presente contrato y en general, sobre los derechos y obligaciones derivados del mismo, se solucionará primero por las partes, mediante arreglo directo, etapa que tendrá una duración de hasta treinta (30) días hábiles contados a partir de la fecha en que cualquiera de las partes comunique por escrito a la otra la existencia de una

---

**Dirección:** Complejo logístico San Cayetano. Carrera 85D No. 46A-65, Bogotá - Colombia  
**Conmutador:** Tel: +57 (601) 796 5150  
**Línea Gratuita:** (+57) 01 8000 911119

*Ce*



**Unidad para  
las Víctimas**

diferencia. Durante este plazo las partes deberán llevar a cabo por lo menos una mesa de trabajo para tratar los temas de controversias y explorar soluciones, de lo cual se dejará constancia. Lo anterior no obsta para que en caso de reunirse los requisitos de hecho y de derecho necesarios, **LA UNIDAD** pueda iniciar el correspondiente proceso de incumplimiento, sin necesidad de agotar lo establecido en esta cláusula.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA - CESIÓN:** **EL CONTRATISTA** no podrá ceder la ejecución de este contrato, total o parcialmente, sin autorización previa y expresa de **LA UNIDAD**. En todo caso, el cesionario deberá cumplir como mínimo con los requisitos establecidos en los documentos del proceso de selección que dio origen al presente contrato. Dicha cesión, de producirse, requerirá, para su eficacia, de la suscripción de un documento por parte del cedente, el cesionario y la aprobación expresa de **LA UNIDAD**, de acuerdo con el procedimiento interno para tal efecto.

En caso de cesión de los derechos económicos del contrato, **EL CONTRATISTA** deberá informar previamente de manera formal, esto es mediante comunicación escrita a **LA UNIDAD** para que previa verificación de su procedencia, realice la aceptación y formalice la cesión de los derechos económicos mediante modificación contractual suscrita por el cedente, cesionario y **LA UNIDAD**, de conformidad con sus normas y reglamentos internos para el efecto.

En todo caso, cesionario y cedente son solidarios respecto de la naturaleza de las obligaciones objeto de la cesión ante **LA UNIDAD** y frente a terceros.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMERA. - SUBCONTRATOS. - EL CONTRATISTA** podrá subcontratar parcialmente la ejecución del contrato con personas naturales o jurídicas que tengan la idoneidad y capacidad para desarrollar la actividad subcontratada. No obstante, **LA UNIDAD** continuará siendo el único responsable ante **LA UNIDAD** por el cumplimiento de las obligaciones del contrato. **EL CONTRATISTA** es el único responsable ante **LA UNIDAD** de la celebración de subcontratos. En todo caso, **LA UNIDAD** se reserva el derecho a solicitar al **CONTRATISTA** cambiar al (los) subcontratista(s) cuando, a su juicio, este(os) no cumpla(n) con las condiciones mínimas necesarias para la ejecución del (las) labor(es) subcontratadas.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA. - CAUSALES DE TERMINACIÓN:** Este contrato se terminará en cualquiera de los siguientes eventos:

1. Por mutuo acuerdo escrito de las partes.
2. Por agotamiento del objeto o vencimiento del plazo de ejecución.
3. Por las demás causales establecidas en la ley o demás normatividad vigente aplicable.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCERA. - PROPIEDAD INTELECTUAL:** Los documentos, obras o invenciones que surjan en desarrollo del presente contrato serán de propiedad de **LA UNIDAD**, acorde con lo consagrado en la Ley 23 de 1982 modificada por las leyes 44 de 1993, 1450 de 2011 y demás normas vigentes que regulan la materia, sin perjuicio del derecho moral consagrado en el artículo 11 de la Directiva Andina 351 de 1993 concordante con el artículo 30 de la Ley 23 de 1982. Las partes se comprometen a cumplir con todas las normas relacionadas con Derechos de Autor o Conexos. Respecto de los documentos, obras e inventos que se generen en el desarrollo de este contrato, la propiedad patrimonial será exclusiva de **LA UNIDAD** y éste los podrá utilizar, reproducir, difundir, divulgar, comunicar públicamente, modificar, crear obras derivadas, digitalizar, entre otros, ilimitadamente, dando los créditos respectivos de derechos morales de autor en las diferentes modalidades en las cuales el material sea utilizado.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA CUARTA. - RIESGOS.** **EL CONTRATISTA** declara que conoce y acepta los riesgos contenidos en la **MATRIZ DE RIESGOS** de la invitación pública del proceso de selección que dio origen al presente contrato, y que monitoreará y administrará los riesgos que le hayan sido asignados.

**Dirección:** Complejo logístico San Cayetano. Carrera 85D No. 46A-65, Bogotá - Colombia  
**Conmutador:** Tel: +57 (601) 796 5150  
**Línea Gratuita:** (+57) 01 8000 911119

*Car*



**Unidad para  
Las Víctimas**

**CLÁUSULA VIGÉSIMA QUINTA- GARANTÍAS:** De conformidad con lo dispuesto en la Ley 80 de 1993, la Ley 1150 de 2007 y el artículo 2.2.1.2.3.1.7 del Decreto 1082 de 2015, se considera pertinente la constitución del amparo de cumplimiento a cargo del contratista, que garantice el mismo, a favor de LA UNIDAD, con ocasión de la celebración y ejecución de la aceptación de la oferta, a través de cualquiera de los mecanismos de cobertura del riesgo señalados en el Artículo 2.2.1.2.3.1.2 del Decreto 1082 de 2015 con los siguientes amparos:

Riesgo	Porcentaje y/o Monto	Vigencia
Cumplimiento del Contrato	10% del valor total de la aceptación de la oferta	Por el término de duración del contrato y seis (6) meses más, contado a partir de la aceptación de la oferta.
Calidad del Servicio	10% del valor total de la aceptación de la oferta	Por el término de ejecución del contrato y seis (6) meses más, contado a partir de la aceptación de la oferta.
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes	10% del valor total de la aceptación de la oferta	Por el término de ejecución del contrato y seis (6) meses más, contado a partir de la aceptación de la oferta
Pago de salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones laborales	5% del valor total de la aceptación de la oferta	Por el término de ejecución del contrato y tres (3) años más, contado a partir de la aceptación de la oferta.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA SEXTA - LIQUIDACIÓN:** El presente contrato se liquidará de conformidad con el artículo 60 de la Ley 80 de 1993 modificado por el artículo 32 de la Ley 1150 de 2007, y modificado por el artículo 217 del Decreto 0019 de 2012.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA SÉPTIMA. - COMUNICACIONES Y NOTIFICACIONES:** La notificación que sea enviada por **EL CONTRATISTA** deberá radicarse en **LA UNIDAD** en la dirección que se establece en esta cláusula. Solamente será válida una notificación a **LA UNIDAD** cuando tenga la respectiva constancia de radicación de la entidad. Cualquier plazo empezará a contar a partir del día hábil siguiente a la fecha que conste en el sello de la radicación en **LA UNIDAD**.

Quando el Contrato indique la entrega por parte de **EL CONTRATISTA**, de informes, reportes o comunicaciones y, en general, cualquier información a **LA UNIDAD**, ésta deberá realizarse por escrito en las condiciones señaladas para la notificación.

Las notificaciones a las partes se deberán realizar así:

<b>A LA UNIDAD:</b>	En Bogotá D.C. Dirección: Carrera 85 D No. 46 A 65 Complejo Logístico San Cayetano Tel: (+57) 601 4325400 Correo electrónico: servicioalciudadano@unidadvictimas.gov.co
<b>EL CONTRATISTA:</b>	Dirección: Cr 23 No. 8 62 66 - Bogotá D.C. Tel: (+57) 601 2476477 – 2477870 Correo electrónico: supervisorlicitaciones@autosmongui.com

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 56 de la Ley 1437 de 2011, **EL CONTRATISTA** acepta que, a través de la dirección electrónica antes relacionada, **LA UNIDAD** puede efectuar las comunicaciones y notificaciones a que haya lugar, en el marco del presente contrato, incluyendo las actuaciones sancionatorias que se tramiten. En el evento en que **LA UNIDAD** remita comunicaciones y notificaciones impresas, se entenderán recibidas el día hábil siguiente a la fecha de su entrega por mensajero y cinco (5) días hábiles después de la fecha de envío por correo certificado.

**Dirección:** Complejo logístico San Cayetano. Carrera 85D No. 46A-65, Bogotá - Colombia  
**Conmutador:** Tel: +57 (601) 796 5150  
**Línea Gratuita:** (+57) 01 8000 911119

*Car*



**Unidad para  
las Víctimas**

Para efectos de las comunicaciones enviadas por correo electrónico, se atenderá a lo dispuesto en la Ley 527 de 1999. Cuando quiera que las comunicaciones o las notificaciones a las que se refiere este Contrato pretendan hacerse por correo electrónico, la misma deberá hacerse mediante documento original, entendiéndose por documentos originales aquellos que satisfagan los requerimientos del artículo 8 de dicha ley.

Cualquier cambio de la información anteriormente señalada será notificado por escrito con una anticipación no inferior a treinta (30) días calendario a la fecha en que comenzará a operar la nueva dirección. De no mediar esta comunicación, las notificaciones tendrán plena validez si se hacen a la dirección inicialmente señalada.

**CLÁUSULA VIGESIMA OCTAVA. - REQUISITOS DE PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN:** La presente Aceptación de Oferta y la propuesta presentada por **AUTOS MONGUI SAS** constituyen para todos los efectos el contrato celebrado, y se perfecciona con la suscripción por parte del Ordenador del Gasto y la correspondiente publicación en la plataforma del SECOP II. Para el inicio de su ejecución se requiere el registro presupuestal y la aprobación de las garantías del contrato.

Se suscribe a los veintiocho (28) días del mes de abril de 2025

  
**MONICA ANDREA MELO BELTRÁN**  
Secretaria General (E)

Proyectó: Katherine Marrugo Saldarriaga – Abogada Grupo de Gestión Contractual *K.M.*  
Revisó: Andrea Pedroza Molina - Abogada Grupo de Gestión Contractual *A.P.M.*  
Revisó: Marcela Niño Moreno – Coordinadora Grupo de Gestión Contractual *M.N.M.*  
Revisó: Carolina Escarraga Trejos – Abogada Secretaría General *C.E.T.*

---

**Dirección:** Complejo logístico San Cayetano. Carrera 85D No. 46A-65, Bogotá - Colombia  
**Conmutador:** Tel: +57 (601) 796 5150  
**Línea Gratuita:** (+57) 01 8000 911119

W&S



## Identificación del contrato

<b>ID del contrato en SECOP</b>	CO1.PCCNTR.7823730
<b>Versión del contrato</b>	1
<b>Estado de contrato</b>	Firmado
<b>Fecha de generación del estado</b>	23 horas de tiempo transcurrido (28/04/2025 18:10:25(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
<b>Número del contrato</b>	1466-2025
<b>Objeto del contrato</b>	Prestar el servicio de mantenimiento preventivo y correctivo cada vez que se requiera, para el vehículo de la Unidad para la Atención y Reparación Integral a las Víctimas UARIV, incluido el diagnóstico y suministro de repuestos, de acuerdo con el Anexo de Especificaciones Técnicas.
<b>Tipo de Contrato</b>	Prestación de servicios
<b>¿Asociado a otro contrato?</b>	<input type="radio"/> Sí <input checked="" type="radio"/> No
<b>Duración del contrato</b>	9 Meses
<b>Fecha de inicio de contrato</b>	<input type="text"/> *
<b>Fecha de terminación del contrato</b>	15/12/2025 23:59 <input type="text"/> *
<b>Tiempo adiciones en días</b>	0 días
<b>Liquidación</b>	<input checked="" type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No *
<b>Fecha de inicio de liquidación</b>	16/12/2025 0:00:00 ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
<b>Fecha fin de liquidación</b>	15/06/2026 23:59:00 ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
<b>Obligaciones Ambientales</b>	<input type="radio"/> Sí <input checked="" type="radio"/> No *
<b>Obligaciones pos consumo</b>	<input type="radio"/> Sí <input checked="" type="radio"/> No *
<b>Reversión</b>	<input type="radio"/> Sí <input checked="" type="radio"/> No *

## Información de la Entidad Estatal contratante



UARIV-UNIDAD PARA LA ATENCION Y REPARACION INTEGRAL A LAS VICTIMAS

COLOMBIA, Bogotá



## Información del Proveedor contratista



AUTOS MONGUI SAS

Servicios de mantenimiento o reparaciones de transportes

Número de documento 830006596

## Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta
AUTOS MONGUI SAS	Bancolombia	Corriente

## Aprobación del contrato

## Aprobador – Proveedor

**Aprobado por:** MANUEL EDUARDO MONGUI ACOSTA **Fecha de aprobación:** 29/04/2025 15:27:40 ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

## Aprobador – Entidad Estatal

**Aprobado por:** MONICA ANDREA MELO BELTRAN **Fecha de aprobación:** 29/04/2025 17:21:21 ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

**Contrato Firmado:** [CO1\\_PCCNTR\\_7823730\\_Firmado](#)

**Contrato en ejecución:**

## Información del contrato

<b>Tipo de proceso</b>	Mínima cuantía
<b>Unidad de contratación</b>	SECRETARIA GENERAL
<b>Proceso de Contratación</b>	UARIV-IP-002-2025
<b>Título de la oferta</b>	JC- UARIV-UNIDAD PARA LA ATENCION Y REPARACION INTEGRAL A LAS VICTIMAS-2025

**Cuantía del contrato** 30.000.000 COP



Reporte Compromiso Presupuestal de Gasto Comprobante

Usuario Solicitante: MHlpmorale LEIDY PATRICIA MORALES CAMARGO  
 Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante: 41-04-00 UNIDAD DE ATENCION Y REPARACION INTEGRAL A LAS VICTIMAS  
 Fecha y Hora Sistema: 2025-04-30-9:27 a. m.

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 132025 de fecha 2025-01-22. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	423525	Fecha Registro:	2025-04-29	Unidad / Subunidad Ejecutora:	41-04-00 UNIDAD DE ATENCION Y REPARACION INTEGRAL A LAS VICTIMAS		
Vigencia Presupuestal	Actual	Estado:	Generado	Tipo de Moneda:	COP-Pesos	Tasa de Cambio:	0,00
Valor Inicial:	30.000.000,00	Valor Total Operaciones:	0,00	Valor Actual:	30.000.000,00	Saldo x Obligar:	30.000.000,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: NIT	830006596	Razón Social:	AUTOS MONGUI SAS	Medio de Pago:	Abono en cuenta
---------------------	-----------	---------------	------------------	----------------	-----------------

CUENTA BANCARIA

Número:	13103368776	Banco:	BANCOLOMBIA S.A.	Tipo:	Corriente	Estado:	Activa
---------	-------------	--------	------------------	-------	-----------	---------	--------

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	53038421	Nombre:	MONICA ANDREA MELO BELTRAN	Cargo:	SECRETARIO GENERAL (E)
-----------------	----------	---------	----------------------------	--------	------------------------

CAJA MENOR

VIÁTICOS

DOCUMENTO SOPORTE

Identificación:	Fecha de Registro:	Genera Viáticos:	No	Num. Solicitud de Comisión:	Número:	1466-2025	Tipo:	ACEPTACION DE OFERTAS	Fecha:	2025-04-29
-----------------	--------------------	------------------	----	-----------------------------	---------	-----------	-------	-----------------------	--------	------------

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR	
000-08-03 UARIV Grupo de Gestión Administrativa y Documental	A-02-02-02-008-007 SERVICIOS DE MANTENIMIENTO, REPARACIÓN E INSTALACIÓN (EXCEPTO SERVICIOS DE CONSTRUCCIÓN)	Nación	10	CSF						
						Total:	30.000.000,00	0,00	30.000.000,00	30.000.000,00

Objeto:	PRESTAR EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO CADA VEZ QUE SE REQUIERA, PARA EL VEHÍCULO DE LA UARIV, INCLUIDO EL DIAGNÓSTICO Y SUMINISTRO DE REPUESTOS, DE ACUERDO AL ANEXO DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS
---------	--

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC	POSICION DEL CATALOGO DE PAC	FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
41-04-00 UNIDAD DE ATENCIÓN Y REPARACIÓN INTEGRAL A LAS VICTIMAS	1-2 ANC - GASTOS GENERALES NACION CSF	2025-12-15	30.000.000,00	30.000.000,00	NINGUNO

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)