

INFORME DE ACTIVIDADES No. 05 CORRESPONDIENTE AL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL 01 DE NOVIEMBRE DE 2022 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2022	
INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO	
No. Contrato o Convenio y año de suscripción:	CONTRATO INTERADMINISTRATIVO N. 1310 DEL 2022
Objeto:	Prestación de servicios de preproducción, producción y posproducción que incluyan la organización operativa y logística, realización, difusión, desarrollo, ejecución y divulgación de espacios o acciones estratégicas lideradas por la Alta Dirección de la Unidad que faciliten el posicionamiento de la Política Pública de Víctimas y el fortalecimiento de la gestión pública.
Clase de Contrato o convenio:	INTERADMINISTRATIVO
Fecha Inicio:	28 DE ENERO
Fecha Terminación:	20 DE DICIEMBRE DE 2022
Porcentaje de Avance Físico de Ejecución:	99%
Nombre del contratista:	SOCIEDAD DE TELEVISION DE CALDAS RISARALDA Y QUINDIO LTDA - TELECAFE LTDA
CC / Nit:	890807724 -8
Nombre del Supervisor del Contrato o convenio:	JAVIER RICARDO MORILLO
Cargo del Supervisor:	ASESOR DIRECCIÓN

- I. **OBLIGACIONES O ACTIVIDADES DEFINIDAS EN EL CONTRATO O CONVENIO** Teniendo en cuenta la naturaleza y tipo de contrato o convenio de conformidad con lo establecido en la cláusula No 2 se presenta el informe correspondiente.

- 1) Cumplir con las especificaciones técnicas señaladas en el Anexo Técnico y en la oferta presentada.

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS
Se prestaron servicios técnicos, tecnológicos, logísticos y operativos para la divulgación, organización, realización, difusión, desarrollo y ejecución de actividades o eventos estratégicos a través de la preproducción, producción y posproducción de actividades que se desarrollaron en el periodo del 01 DE NOVIEMBRE DE 2022 al 30 DE NOVIEMBRE y cada una de las acciones de conformidad con el anexo técnico y la oferta presentada.
Evidencia ANEXO 1 INFORME DE EJECUCIÓN - SOPORTE DE ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO REPORTADO REQUERIMIENTOS: REQUERIMIENTO 011- REQUERIMIENTO 012 Y REQUERIMIENTO 013

le

- 2) Presentar al supervisor del contrato el cronograma de actividades para su aprobación según lo exigido en el anexo técnico y/o lo requerido por el supervisor y cumplir con las actividades establecidas en el cronograma una vez cumplidos los requisitos de ejecución contractual.

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS
Se presentó a la supervisión cronograma de actividades para cada una de las actividades realizadas en periodo de conformidad con el anexo técnico y la oferta presentada.
Evidencia: ANEXO 2 Cronograma de actividades del periodo actualizado a la fecha

- 3) Designar un funcionario como enlace entre el contratista y la Unidad para las Víctimas, con el fin de articular las actividades propias del contrato

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS
Se designó como enlace entre el contratista y la Unidad para la Víctimas a la Sra. PAOLA GUAYACAN radicada en la ciudad de Bogotá, y quien cumple con el perfil requerido en el anexo técnico del contrato. Evidencia: Anexo 3 Hoja de Vida.
Evidencia: ANEXO 3 Hoja de Vida PAOLA GUAYACAN

- 4) Asistir a las reuniones de seguimiento que programe el supervisor del contrato

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS
Durante el periodo no se programaron reuniones por parte de la Supervisión y/o responsable delegado(a).
Evidencia: NA.

- 5) Emplear la imagen institucional de la Unidad para las Víctimas de acuerdo con los lineamientos definidos para las diferentes actividades.

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS
Se empleó adecuadamente la imagen institucional de la Unidad para las Víctimas de acuerdo con los lineamientos definidos en la actividad reportada.
Evidencia ANEXO 1 INFORME DE EJECUCIÓN - SOPORTE DE ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO REPORTADO REQUERIMIENTOS: REQUERIMIENTO 011-012 Y 013

- 6) Atender las disposiciones del supervisor del contrato y las efectuadas por la Oficina Asesora de Comunicaciones de la Unidad, en la construcción de las estrategias de comunicación con los medios masivos, directos y alternativos o los contenidos audiovisuales requeridos para la ejecución de las actividades del contrato

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS
Para el periodo reportado no se tuvieron que prestar acciones o se desarrollaron actividades relacionadas con esta obligación.
N/A

- 7) Proporcionar previa solicitud del supervisor, el servicio de corrección de estilo, diseño de piezas gráficas o reproducción de las mismas.

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS
Durante el periodo NO se requirió la reproducción de piezas graficas.
Evidencia: NA

- 8) Brindar la información al supervisor del contrato o a quien sea designado por La Unidad, cuando el material de comunicación o logístico solicitado se encuentre listo para su entrega, con el fin de poder verificar que las características del producto estén acordes con la solicitud realizada por el supervisor.

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS
Durante el periodo NO se realizaron entregas de materiales para las actividades reportadas.
Evidencia NA

- 9)) Celebrar con terceros, en su propio nombre, los acuerdos o negociaciones que requiera para la cabal prestación del servicio objeto del contrato. Las negociaciones comerciales con terceros son de exclusiva responsabilidad del contratista quien no podrá, por ningún motivo, trasladarlas a la Unidad. En ningún caso, el cumplimiento de las obligaciones del contratista dependerá o se sujetará a las condiciones de sus acuerdos o negociaciones con terceros

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS
En las actividades ejecutadas durante el periodo se garantizó que se realizaron a nombre propio, los acuerdos o negociaciones que requirieron para la cabal prestación del servicio objeto del contrato, Ejecución final y detalle de facturación.
Evidencia: NA

- 10) Contratar los bienes y servicios requeridos por la Unidad con un proveedor de la región, cuando las actividades sean desarrolladas en el nivel regional en puntos distintos a la ciudad capital, Bogotá D.C.

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS
Para el desarrollo de la actividad reportada en el periodo se realizó en la ciudad de Bogotá,
Evidencia ANEXO 1 INFORME DE EJECUCIÓN REQUERIMIENTOS 011-012 Y 013

- 11) Presentar las cotizaciones de los bienes y servicios solicitados por la Unidad, en el término establecido para ese efecto en el Anexo N.º 1, "Anexo Técnico".

2

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS
Se presentaron las cotizaciones (cuadro comparativo) de acuerdo con las condiciones establecidas en el Anexo técnico.
Evidencia: ANEXO 4 (CUADROS COMPARATIVOS CON LAS COTIZACIONES POR CADA UNO DE LOS REQUERIMIENTOS).

- 12) Obligaciones en Seguridad y Salud en el Trabajo según la Ley 1562 de 2012, Decreto 1072 de 2015, Resolución 0312 de 2019 y Circular 0071 de 2020.
- Procurar el cuidado integral de la salud de su personal.
 - Suministrar información clara, veraz y completa sobre el estado de salud de su personal.
 - Cumplir las normas, reglamentos e instrucciones del SG-SST de la empresa.
 - Informar oportunamente acerca de los peligros y riesgos latentes en su sitio de trabajo.
 - Participar en las actividades de capacitación en SST definido en el plan de capacitación del SG-SST.
 - Participar y contribuir al cumplimiento de los objetivos del SG-SST.
 - Suministrar al personal contratado todos los elementos de protección y seguridad personal requerida para desarrollar adecuadamente sus labores y capacitarlos en temas de Seguridad y Salud en el Trabajo, en cumplimiento de la normatividad vigente en la materia.
 - Cumplir con la normatividad aplicable que determina los planes de contingencia, mitigación para la implementación y verificación de todas las medidas y protocolos de bioseguridad impartidas por las autoridades sanitarias y de salud.
 - Aplicar los protocolos de bioseguridad establecidos en la Resolución 666 de 2020, modificada por la Resolución 223 de 2021 y las demás que la modifiquen, adicionen, aclaren o complementen, así como toda la normatividad vigente aplicable en la materia

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS
Se garantizó que el operador aliado del canal para la operación logística cumpliera con las obligaciones en Seguridad y Salud en el Trabajo según la Ley 1562 de 2012, Decreto 1072 de 2015, Resolución 0312 de 2019 y Circular 0071 de 2020.
Evidencia: ANEXO 5. Protocolo Canal TELECAFE.

- 13) Aplicar los protocolos de bioseguridad establecidos en la Resolución 777 del 2 de junio de 2021 "Por medio de la cual se definen los criterios y condiciones para el desarrollo de las actividades económicas, sociales y del Estado y se adopta el protocolo de bioseguridad para la ejecución de éstas" expedida por el Ministerio de Salud y Protección.

14)

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS
Se garantizó la aplicación de protocolos de bioseguridad establecido en la Resolución 777 del 2 de junio de 2021.
Evidencia ANEXO 6 PROTOCOLO BIOSEGURIDAD EVENTOS DEL OPERADOR ALIADO

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS
SOTAVENTO

- 15) En caso de requerirse vehículos para logística, estos deben tener vigente la documentación con relación a la revisión técnico-mecánica, SOAT y licencia de tránsito y por el lado de los conductores su licencia de conducción y curso de manejo defensivo vigente.

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS
En la actividad reportada en el periodo no se requirieron servicios de transporte.
Evidencia NA

- 16) Los lugares donde se desarrollen actividades deben contar con la infraestructura que, de cumplimiento a los requerimientos de seguridad industrial, de acuerdo con la normatividad vigente, dentro de los cuales está; infraestructura en buenas condiciones, señalización de emergencias, extintores, botiquines, camillas, plan de emergencia y brigadas para atender cualquier eventualidad.

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS
Los lugares donde se desarrollaron las actividades cumplieron todos los requerimientos de seguridad industrial de acuerdo a la normatividad vigente.
Evidencia ANEXO 1 INFORME DE EJECUCIÓN - SOPORTE DE ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO REPORTADO REQUERIMIENTOS: REQUERIMIENTO 011-012 Y 013

- 17) Cumplir con las demás necesarias para la correcta ejecución del objeto del contrato

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS
Se ha dado tramite oportuno a cada una de las solicitudes, en cumplimiento del objeto contractual.
Evidencia : NA

Nota: El contratista debe anexar el numero total de actividades que se encuentren definidas en su contrato.

Anexos: En mi calidad de **CONTRATISTA O PROVEEDOR** anexo soportes de las actividades que soportan la ejecución de las actividades realizadas en el periodo correspondiente a este informe.

SANDRA MILENA MANTILLA
GERENTE TELECAFE LTDA

Nota: Para los casos en que haya designación se debe adjuntar al primer informe el documento de designación expresa por parte del representante legal, y en caso de requerirse cambio del designado se deberá presentar la nueva designación como parte del informe al periodo que corresponda.

II. VERIFICACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS, TÉCNICAS Y LEGALES POR PARTE DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

VERIFICACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS, TÉCNICAS Y LEGALES POR PARTE DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

En mi calidad de supervisor del contrato No. 1310- 2022 certifico que el/la contratista **SOCIEDAD DE TELEVISION DE CALDAS RISARALDA Y QUINDIO LTDA ■ TELECAFE LTDA**, realizó sus actividades conforme a lo estipulado en el contrato, de manera oportuna y con la calidad y eficiencia requeridas, así como en los tiempos establecidos para el desarrollo de cada una de ellas.

(Cuando se trate del informe final para el último pago, se debe verificar y certificar que la totalidad de obligaciones o actividades contenidas en el contrato hayan sido desarrolladas)

JAVIER RICARDO MORILLO
ASESOR DE LA DIRECCIÓN

VARIY

2022-8544151-2


Fecha Rad: 2022-12-23 13:10:05 Us: Claudia Lilliana T.

Proceso: GRUPO DE GESTIÓN FINANCIERA Y CONTABLE

 El futuro es de todos.	TESTIGO DOCUMENTAL		Código: 710,14,15-6
	GESTION DOCUMENTAL		Version: 03
	MANUAL PARA LA ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS FÍSICOS Y ELECTRÓNICOS		Fecha: 27/07/2022
			Página: 01

No. Folio FÍSICO		192
No. Folio ELECTRÓNICO		

DESCRIPCIÓN DEL DOCUMENTO					
UNIDAD ADMINISTRATIVA:		SECRETARIA GENERAL			
OFICINA PRODUCTORA:		GRUPO DE GESTION CONTRACTUAL			
SERIE		CONTRATOS			
SUBSERIE		Interadministrativos			
NOMBRE DEL EXPEDIENTE		Sociedad de Televisión de Caldas Risaralda y Quindío Ltda- Telecafé Ltda			
DESCRIPCIÓN DEL CONTENIDO DEL DOCUMENTO					
UBICACIÓN DEL DOCUMENTO					
SOPORTE / FORMATO DE ENTREGA	MARQUE CON X	UBICACIÓN # CAJA	UBICACIÓN # CARPETA	UBICACIÓN DIGITAL	OBSERVACIONES
SGDEA					
ONEDRIVE - SHAREPOINT - ETC					
Optico (CD, DVD)	X	312	3		
Magnetico					
USB					
Fotografías					
Textual					
Planos					
Observaciones:					

 El futuro es de todos.	TESTIGO DOCUMENTAL		Código: 710,14,15-6
	GESTION DOCUMENTAL		Versión: 03
	MANUAL PARA LA ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS FÍSICOS Y ELECTRÓNICOS		Fecha: 27/07/2022
			Página: 01

No. Folio FÍSICO		193
No. Folio ELECTRÓNICO		

DESCRIPCIÓN DEL DOCUMENTO					
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	SECRETARIA GENERAL				
OFICINA PRODUCTORA:	GRUPO DE GESTION CONTRACTUAL				
SERIE	CONTRATOS				
SUBSERIE	Interadministrativos				
NOMBRE DEL EXPEDIENTE	Sociedad de Televisión de Caldas Risaralda y Quindío Ltda- Telecafé Ltda				
DESCRIPCIÓN DEL CONTENIDO DEL DOCUMENTO					
UBICACIÓN DEL DOCUMENTO					
SOPORTE / FORMATO DE ENTREGA	MARQUE CON X	UBICACIÓN # CAJA	UBICACIÓN # CARPETA	UBICACIÓN DIGITAL	OBSERVACIONES
SGDEA					
ONEDRIVE - SHAREPOINT - ETC					
Optico (CD, DVD)	X	312	3		
Magnetico					
USB					
Fotografías					
Textual					
Planos					
Observaciones:					