

 El futuro es de todos Unidad para la atención y reparación integral a las víctimas	INFORME DE SEGUIMIENTO			
	PROCEDIMIENTO ELABORACIÓN DE INFORMES INTERNOS, EXTERNOS POR REQUERIMIENTO LEGAL Y OTROS INFORMES.			
	PROCESO EVALUACIÓN INDEPENDIENTE.			
Código: 150.19.15-10	Versión: 03	Fecha: 26/07/2018	Página 1 de 15	

FECHA DE EMISIÓN DEL INFORME	Día:	05	mes	6	Año:	2024
-------------------------------------	-------------	----	------------	---	-------------	------

Número de Informe	RLI4
Nombre del Seguimiento	Informe Austeridad en el Gasto Trimestre 1 de 2024
Objetivo del Seguimiento	Verificar el cumplimiento de las medidas de Austeridad en el Gasto dictadas por el Gobierno Nacional, establecidas en los Decretos 26 y 1737 de 1998, en la Unidad para la Atención y Reparación Integral a las Víctimas, relacionando la situación actual de los mismos y realizando las recomendaciones a las que haya lugar.
Alcance del Seguimiento	El presente informe compara el comportamiento de los conceptos de Austeridad en el Gasto del primer trimestre de las vigencias 2024 y 2023.
Normatividad	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Decreto 1737 de 1998 ➤ Decreto 26 de 1998 ➤ Decreto 984 de 2012 ➤ Circular N° 2 del 29 de marzo de 2004 del Alto concejero Presidencial y Director del Departamento Administrativo de la Función Pública. ➤ Circular N° 002 del 03 de octubre de 2008 Directores Departamento Administrativo de la Presidencia de la Republica y Departamento Administrativo de la Función Pública ➤ Directiva Presidencial N° 10 de 20 de agosto de 2002 ➤ Directiva Presidencial N° 02 de 03 de diciembre de 2015 ➤ Directiva Presidencial N° 01 de 10 de febrero de 2016 ➤ Directiva presidencial 09 de 2021

A. Análisis y Observaciones

A continuación, se relacionan por cada uno de los capítulos de los Decretos que reglamentan la Austeridad en el Gasto, las diferentes situaciones encontradas y las recomendaciones realizadas por esta Oficina.

1. Personal – Capítulo II del Decreto 1737 de 1998

Se observó la siguiente relación entre contratistas y profesionales de planta en la UARIV, evidenciando que la cantidad de contratistas de las áreas misionales y de apoyo es superior al personal de planta.

1.1. Talento Humano.

N°	ASPECTOS CUALITATIVOS			
	Concepto	Valor pagado entre enero - marzo de la vigencia 2024	Valor pagado entre enero - marzo de la vigencia 2023	% Variación del valor pagado enero - marzo de la vigencia 2024 respecto al mismo periodo 2023
1	Servicios personales asociados a nomina	14.735.881.350	11.375.288.568	29,54%
2	Contribuciones inherentes a la nómina sector privado y público	3.868.416.929	3.844.840.482	0,61%
Totales \$		18.604.298.279	15.220.129.050	22,23%

Tabla No.1 Valores Cancelados por Talento Humano enero – marzo 2024-2023 Fuente Propia

Para el periodo analizado enero a marzo de 2024 comparado con el mismo periodo de 2023, se presenta un incremento del 22,23% correspondiente a un valor de \$ 3.384.169.229 tomando como base la información suministrada por el área de Gestión de Talento Humano, a nivel local y nacional por los funcionarios de la Unidad para las Víctimas. Para el trimestre del año 2024, el incremento mayor se

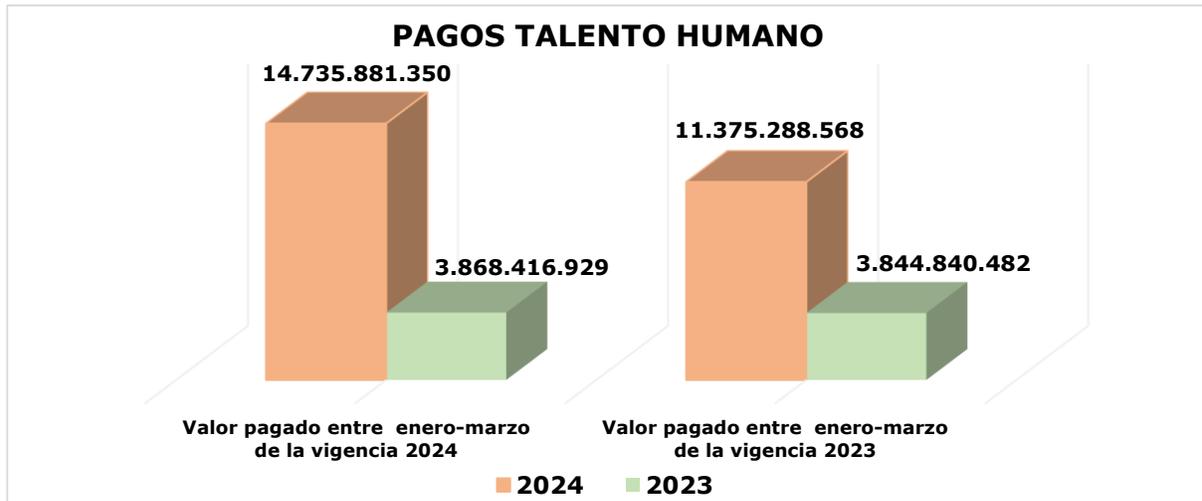
 El futuro es de todos Unidad para la atención y reparación integral a las víctimas		INFORME DE SEGUIMIENTO			
		PROCEDIMIENTO ELABORACIÓN DE INFORMES INTERNOS, EXTERNOS POR REQUERIMIENTO LEGAL Y OTROS INFORMES.			
PROCESO EVALUACIÓN INDEPENDIENTE.					
Código: 150.19.15-10	Versión: 03	Fecha: 26/07/2018	Página 1 de 15		

muestra en el concepto de "Servicios personales asociados a nomina" por valor de \$ **3.360.592.782 (22,80%)** con respecto al mismo trimestre del año 2023

En los **servicios personales de nómina** se encuentra un incremento total general de **22,80%** por las siguientes razones, sin embargo, se puede evidenciar que la mayoría de los ítems relacionados el **INCREMENTO** en recursos económicos es representativo el cual se detalla a continuación:

RUBRO	DESCRIPCION	PAGOS DEP.GSTOS 2024	PAGOS DEP.GSTOS 2023	INC / DISM EN PESOS
A-01	GASTOS DE PERSONAL	18.604.298.279	15.220.129.050	3.384.169.229
A-01-01	PLANTA DE PERSONAL PERMANENTE	18.604.298.279	15.220.129.050	
A-01-01-01	SALARIO	13.192.863.929	10.592.372.703	2.600.491.226
A-01-01-01-001-001	SUELDO BÁSICO	12.352.992.080	10.090.492.955	2.262.499.125
A-01-01-01-001-003	PRIMA TÉCNICA SALARIAL	20.350.335	16.012.455	4.337.880
A-01-01-01-001-004	SUBSIDIO DE ALIMENTACIÓN	224.980	218.247	6.733
A-01-01-01-001-005	AUXILIO DE TRANSPORTE	394.200	421.818	-27.618
A-01-01-01-001-006	PRIMA DE SERVICIO	68.908.215	25.191.685	43.716.530
A-01-01-01-001-007	BONIFICACIÓN POR SERVICIOS PRESTADOS	366.379.257	234.689.738	131.689.519
A-01-01-01-001-009	PRIMA DE NAVIDAD	20.201.049	7.897.965	12.303.084
A-01-01-01-001-010	PRIMA DE VACACIONES	363.413.813	217.447.840	145.965.973
A-01-01-02	CONTRIBUCIONES INHERENTES A LA NÓMINA	3.868.416.929	3.844.840.482	23.576.447
A-01-01-02-001	PENSIONES	1.030.301.521	1.336.902.415	-306.600.894
A-01-01-02-002	SALUD	740.825.842	961.198.234	-220.372.392
A-01-01-02-003	APORTES DE CESANTÍAS	1.139.624.866	607.416.309	532.208.557
A-01-01-02-004	CAJAS DE COMPENSACIÓN FAMILIAR	325.039.400	287.021.500	38.017.900
A-01-01-02-005	APORTES GENERALES AL SISTEMA DE RIESGOS LABORALES	226.253.600	293.460.224	-67.206.624
A-01-01-02-006	APORTES AL ICBF	243.803.300	215.291.100	28.512.200
A-01-01-02-007	APORTES AL SENA	162.568.400	143.550.700	19.017.700
A-01-01-03	REMUNERACIONES NO CONSTITUTIVAS DE FACTOR SALARIAL	1.386.408.200	662.910.890	723.497.310
A-01-01-03-001-001	SUELDO DE VACACIONES	388.590.341	236.968.298	151.622.043
A-01-01-03-001-002	INDEMNIZACIÓN POR VACACIONES	147.617.507	63.661.846	83.955.661
A-01-01-03-001-003	BONIFICACIÓN ESPECIAL DE RECREACIÓN	45.740.446	27.103.046	18.637.400
A-01-01-03-002	PRIMA TÉCNICA NO SALARIAL	709.253.151	260.742.354	448.510.797
A-01-01-03-016	PRIMA DE COORDINACIÓN	95.206.755	74.435.346	20.771.409
A-01-01-03-030	BONIFICACIÓN DE DIRECCIÓN	0	0	
A-03-04	PRESTACIONES SOCIALES	156.609.221	120.004.975	36.604.246
A-03-04-02	PRESTACIONES SOCIALES RELACIONADAS CON EL EMPLEO	156.609.221	120.004.975	36.604.246
A-03-04-02-012-001	INCAPACIDADES (NO DE PENSIONES)	126.545.867	89.223.474	37.322.393
A-03-04-02-012-002	LICENCIAS DE MATERNIDAD Y PATERNIDAD	27.463.354	30.781.501	-3.318.147
A-03-04-02-014-002-01	AUXILIOS FUNERARIOS A CARGO DE LA ENT	2.600.000	0	2.600.000

- La prima técnica no salarial aumento (172,01%), prima de navidad aumento (155,78%)
- Para el primer trimestre de 2024 los sueldos aumentaron en el 22,42%.
- Para el primer trimestre de 2024 las incapacidades aumentaron 41,83%.
- Para el primer trimestre de 2024 sueldo de vacaciones aumento el 63,98%.
- Para el primer trimestre de 2024 licencias de maternidad disminuyeron en -10-78%
- Para el primer trimestre de 2024 los Aportes Parafiscales variaron así: ARL disminuyo -22,90%, Aportes ICBF aumento el 13,94%, Aportes SENA aumento el 13,25%.
- Los Aportes a Pensión para el trimestre analizado para el año 2024 se incrementó a nivel general en **0,61%** y a nivel individual de la siguiente manera: Aportes Salud en -22,93%, Aportes Pensión -22,93%, Aportes al Fondo de Cesantías en 87,62%.
- Las **ADMINISTRADAS POR EL SECTOR PRIVADO** sector privado muestran una aumentaron promedio del 3.14%. Se realizó la consignación de Cesantías acumuladas a mar-31-2022 del personal de planta por valor de: \$ 607.416.309, Caja de Compensación \$ 287.021.500, EPS \$ 961.198234, ARL \$ 293.460.224.

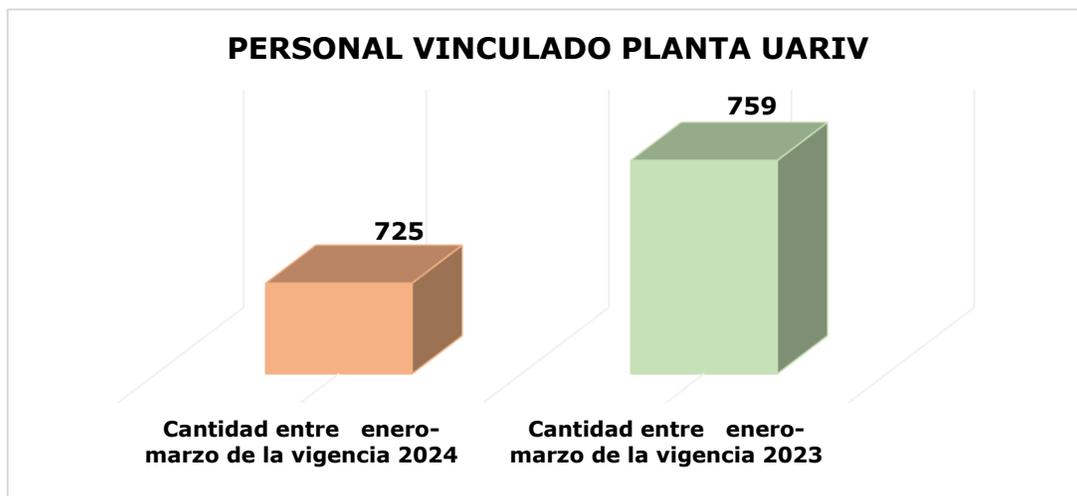


Grafica No. 1 Pagos por Servicios y Contribuciones 2024-2024 Fuente Propia

Nº	Aspectos cuantitativos			
	Cantidad personal	Personal Planta enero - marzo de 2023	Personal Planta enero - marzo de 2022	% Variación personal enero-marzo 2023 -2022
3	Personal vinculado de planta	725	759	-0.83%

Tabla No.2 Personal de Planta Provisional UARIV 2024-2023 Fuente Propia

Se evidencia una disminución de 34 cargos provistos con respecto al mismo periodo del año 2024 equivalentes al -4.48%. El Estado se creó la UARIV en el año 2012 con 857 cargos de planta disponibles de los cuales para el primer trimestre de 2024 había en Provisionalidad 725 cargos en los diferentes grados requeridos por la entidad para el cumplimiento de su objetivo a nivel nacional. A la fecha del presente la UARIV cuenta con 133 cargos disponibles a Nivel Central y de las veinte (20) Direcciones Territoriales respecto al mismo periodo de 2012 año, cargos que a hoy no han sido nombrados como corresponde ya sea por método de Provisionalidad o de Carrera Administrativa.



Grafica No. 2 Personal de Planta Provisional UARIV 2024-2023 Fuente Propia

 El futuro es de todos Unidad para la atención y reparación integral a las víctimas		INFORME DE SEGUIMIENTO			
		PROCEDIMIENTO ELABORACIÓN DE INFORMES INTERNOS, EXTERNOS POR REQUERIMIENTO LEGAL Y OTROS INFORMES.			
PROCESO EVALUACIÓN INDEPENDIENTE.					
Código: 150.19.15-10	Versión: 03	Fecha: 26/07/2018	Página 1 de 15		

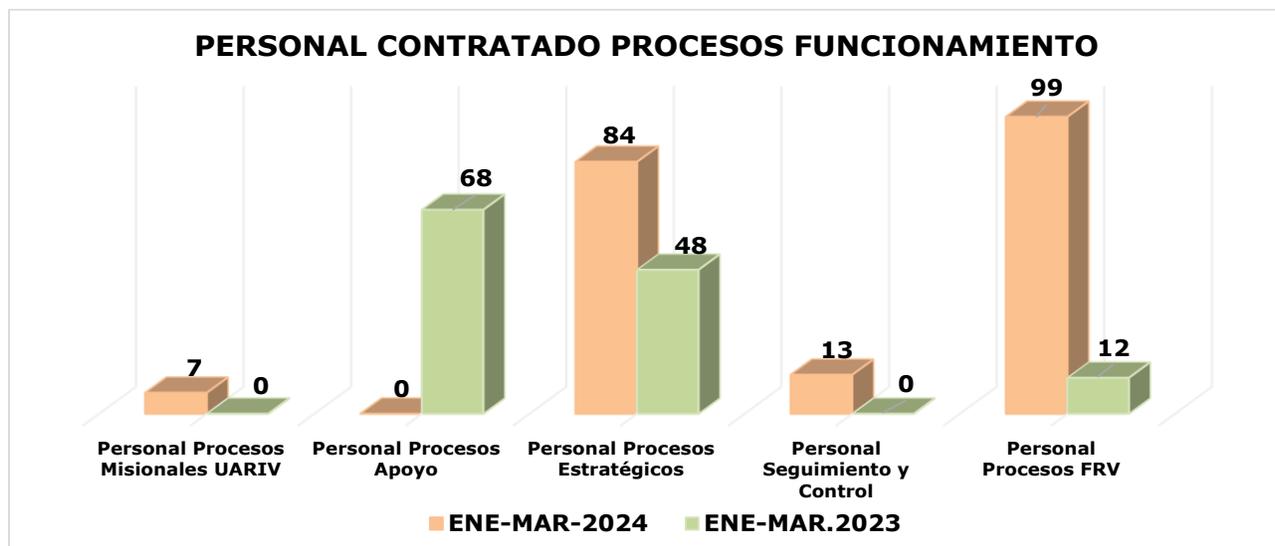
CONTRATOS – UARIV

1.1.1. Por FUNCIONAMIENTO UARIV-FRV

ASPECTOS CUANTITATIVOS				
Nº	Cantidad personal	Cantidad entre enero - marzo de la vigencia 2024	Cantidad entre enero - marzo de la vigencia 2023	% Variación enero - marzo de 2024 respecto a la vigencia 2024
1	Personal Procesos Misionales UARIV	7	0	100,00%
2	Personal Procesos Apoyo	0	68	-100,00%
3	Personal Procesos Estratégicos	84	48	75,00%
4	Personal Seguimiento y Control	13	0	100,00%
5	Personal Procesos FRV	99	12	725%
	Total de personal Contratado	203	128	58,59%

Tabla No.3 Personal CONTRATACIÓN UARIV 2024-2023 Fuente Propia Fuente Propia

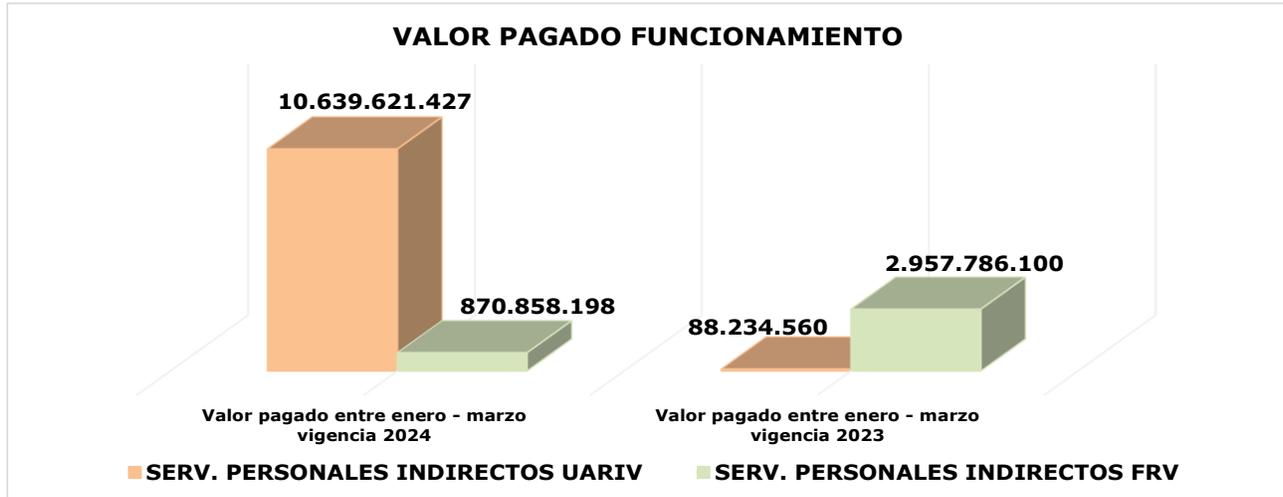
Para la contratación por FUNCIONAMIENTO se evidencia un INCREMENTO general en la cantidad Profesionales contratados con profesionalismo técnico y de experiencia para los procesos Misionales de la UARIV y FRV del 58,59% con 75 contratos adicionales, en la UARIV en los procesos de Apoyo con el 100% (68 contratos menos), proceso Misional 100% (7 contratos nuevos), proceso Estratégico 75,00% (36 contratos adicionales), para el proceso de Seguimiento y Control se da un incremento del 100% (13 contratos nuevos) y para el FRV a nivel particular se presentó un incremento del 725% con 87 cargos adicionales para el cumplimiento de los objetivos.



Gráfica No.3 Personal CONTRATACIÓN UARIV 2024-2023 Fuente Propia

ASPECTOS CUANTITATIVOS				
Nº	Concepto	Valor pagado entre enero - marzo vigencia 2024	Valor pagado entre enero - marzo vigencia 2023	% Variación enero-marzo de 2024 respecto al 2023
6	SERV. PERSONALES INDIRECTOS UARIV	10.639.621.427	88.234.560	11958,34%
7	SERV. PERSONALES INDIRECTOS FRV	870.858.198	2.957.786.100	-70,56%
	TOTALES	11.510.479.625	3.046.020.660	277,89%

Tabla No.4 Valores Cancelados CONTRATOS enero-marzo 2024-2023 Fuente Propia



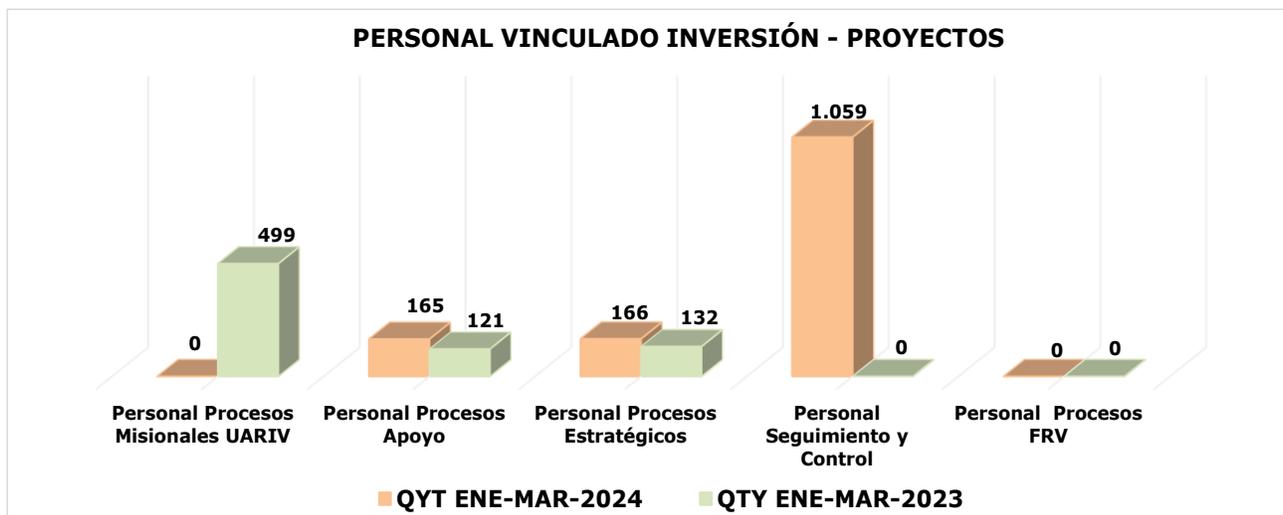
Gráfica No.4 Valores Cancelados CONTRATACIÓN enero-marzo 2024-2023 Fuente Propia

Para la contratación por FUNCIONAMIENTO se evidencia un INCREMENTO general en el valor de recursos económicos destinados a la contratación de profesionales en la UARIV y el FRV para el primer trimestre del 2024, por valor de \$ 8.464.458.965 (277,89%); para la UARIV aumento en \$ 10.551.386.867 (11958,34%) y para el FRV disminuyo en \$-2.086.927.902 (-70,56%).

1.1.2. Servicios personales por INVERSIÓN UARIV

Nº	Cantidad personal	Cantidad entre enero - marzo de la vigencia 2024	Cantidad entre enero - marzo de la vigencia 2023	% Variación enero - marzo de 2024 respecto a la vigencia 2024
1	Personal Procesos Misionales UARIV	0	499	-100,00%
2	Personal Procesos Apoyo	165	121	36,36%
3	Personal Procesos Estratégicos	166	132	25,76%
4	Personal Seguimiento y Control	1.059	0	100,00%
5	Personal Procesos FRV	0	0	0,00%
	Total de personal Contratado	1.390	752	84,84%

Tabla No.5 Personal PROYECTOS INVERSIÓN UARIV 2024-2023 Fuente Propia Fuente Propia



Gráfica No.4 QTY PERSONAL PROYECTOS INVERSIÓN enero-marzo 2024-2023 Fuente Propia

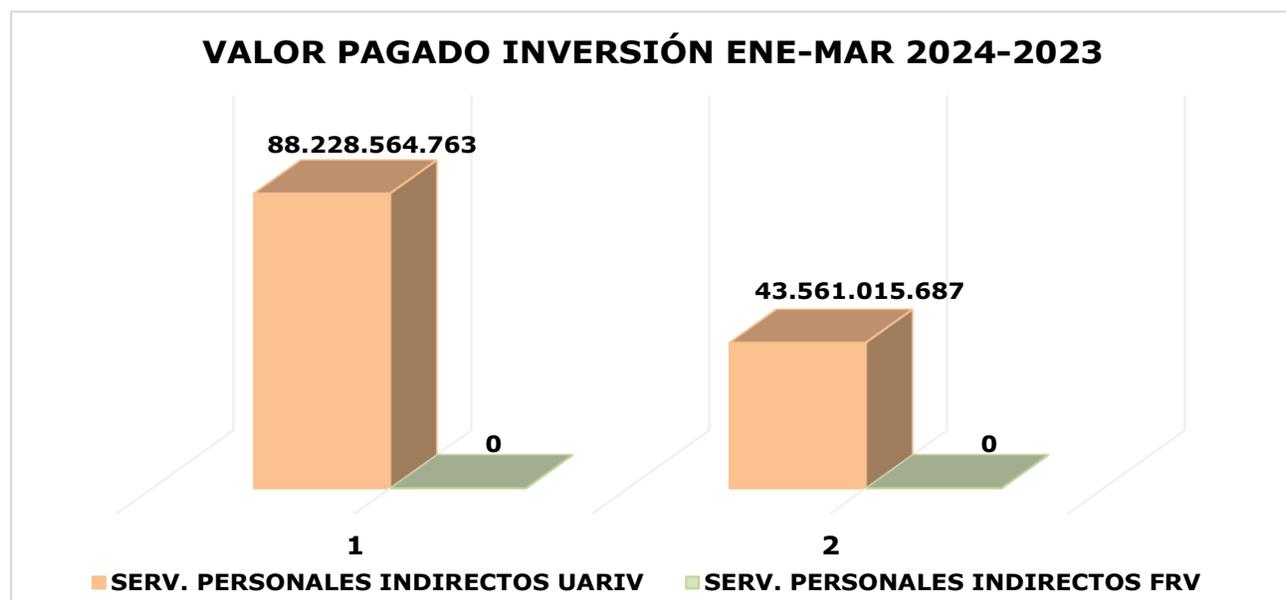
 El futuro es de todos Unidad para la atención y reparación integral a las víctimas		INFORME DE SEGUIMIENTO	
		PROCEDIMIENTO ELABORACIÓN DE INFORMES INTERNOS, EXTERNOS POR REQUERIMIENTO LEGAL Y OTROS INFORMES.	
Código: 150.19.15-10	Versión: 03	Fecha: 26/07/2018	Página 1 de 15

Para el periodo de 2024 en prestación de servicios para INVERSIÓN en la UARIV presento INCREMENTO en **638 (84,84%)** profesionales por servicios de apoyo a la ejecución de la gestión, para Procesos de Apoyo con **44 (36,36%)** profesionales adicionales por servicios, para Procesos Estratégicos aumento con **34 (25,76%)** contratistas adicionales; para Procesos de Seguimiento y Control aumento con **1.059(100%)** profesionales adicionales contratados para apoyo a la ejecución de la gestión en la UARIV, situación diferente ocurrió para Procesos Misionales donde se evidencia disminución en **490 (-100%)** profesionales de apoyo a la gestión con respecto a la misma vigencia del año anterior.

En la asignación de recursos económicos la UARIV por la CONTRATACIÓN de profesionales especializados para el apoyo a la ejecución de la gestión durante el trimestre de enero – marzo de 2024 comparado con el mismo periodo de 2023, hizo uso de los siguientes recursos.

ASPECTOS CUANTITATIVOS				
Nº	Concepto	Valor pagado entre enero - marzo vigencia 2024	Valor pagado entre enero - marzo vigencia 2023	% Variación enero-marzo de 2024 respecto al 2023
8	SERV. PERSONALES INDIRECTOS UARIV	88.228.564.763	43.561.015.687	102,54%
9	SERV. PERSONALES INDIRECTOS FRV	0	0	0,00%
	TOTALES	88.228.564.763	43.561.015.687	102,54%

Tabla No.6 Uso de Recursos Económicos PROYECTOS INVERSIÓN UARIV 2024-2023 Fuente Propia



Gráfica No.6 Uso de Recursos Económicos PROYECTOS INVERSIÓN UARIV 2024-2023 Fuente Propia

Para el periodo del primer trimestre de enero a marzo de 2024 en prestación de servicios por la modalidad de INVERSIÓN-PROYECTOS en la Unida de Atención y Reparación Integral para las Víctimas presento INCREMENTO en el valor en el uso de los recursos económicos para cubrir la vinculación por servicios a los profesionales especializados dentro de la organización para apoyo a la ejecución de la gestión, por valor total de \$ **88.228.564.763 (102,54%)** calculado y evidenciado para el trimestre de 2024 comparado con el mismo trimestre de 2023 un aumento por valor de \$ **44.667.549.076 (97,52%)**, que el rubro de servicios personales indirectos

Para el periodo del primer trimestre de enero a marzo de 2024 en prestación de servicios por la modalidad de INVERSIÓN-PROYECTOS el Fondo de Reparación para la Víctimas NO apropió recursos económicos.

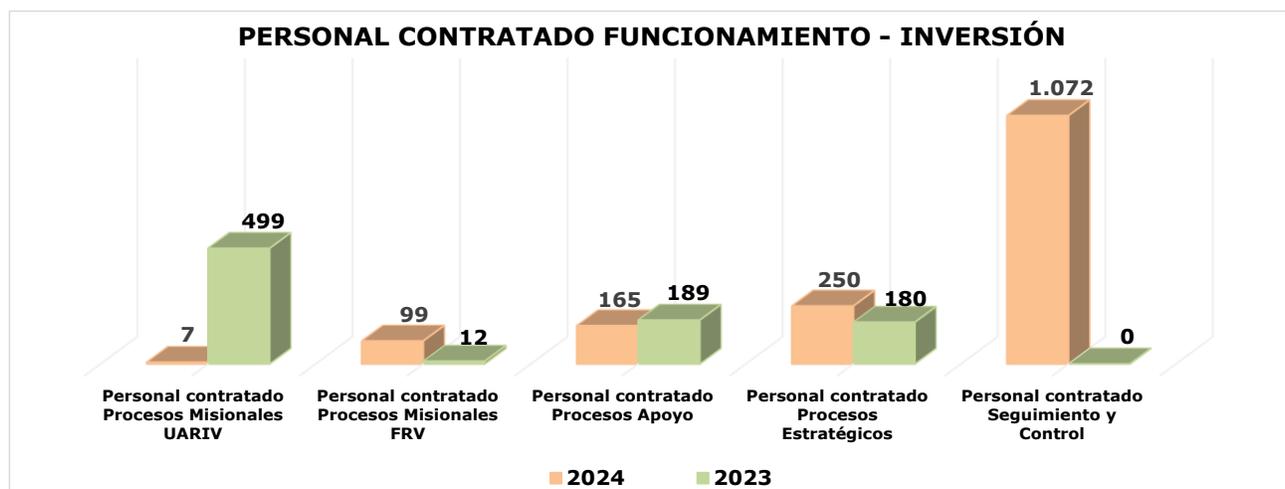
 El futuro es de todos Unidad para la atención y reparación integral a las víctimas		INFORME DE SEGUIMIENTO			
		PROCEDIMIENTO ELABORACIÓN DE INFORMES INTERNOS, EXTERNOS POR REQUERIMIENTO LEGAL Y OTROS INFORMES.			
		PROCESO EVALUACIÓN INDEPENDIENTE.			
Código: 150.19.15-10		Versión: 03	Fecha: 26/07/2018	Página 1 de 15	

1.1.3. CONSOLIDADO PERSONAL CONTRATADO FUNCIONAMIENTO-INVERSIÓN UARIV-FRV.

ASPECTOS CUALITATIVOS				
Nº	Cantidad personal	Cantidad entre enero - marzo de la vigencia 2024	Cantidad entre enero - marzo de la vigencia 2023	% Variación enero - marzo de 2024 respecto a la vigencia 2023
1	Personal contratado Procesos Misionales UARIV	7	499	-98,60%
2	Personal contratado Procesos Misionales FRV	99	12	725,00%
3	Personal contratado Procesos Apoyo	165	189	-12,70%
4	Personal contratado Procesos Estratégicos	250	180	38,89%
5	Personal contratado Seguimiento y Control	1.072	0	100,00%
	Total de personal Contratado	1.593	880	81,02%

Tabla No. 7 PERSONAL Contratado FUNCIONAMIENTO-INVERSIÓN UARIV-FRV 2024-2023 Fuente Propia

A nivel general para los proyectos de FUNCIONAMIENTO e INVERSIÓN en los procesos MISIONALES en la UARIV-FRV en la información consolidada se presenta un INCREMENTO del **81,02%** con **713** profesionales adicionales para el apoyo a la ejecución de la gestión; siendo Procesos Misionales UARIV en contratistas de prestación de servicios el que disminuye en **-492 (-98,60%)**, Procesos Misionales FRV en contratistas de prestación de servicios aumento en **87(725 %)** Procesos de Apoyo disminuyo en **24 (-12.70%)** profesionales; en procesos estratégicos, aumento en **70 (38,39%)** profesionales y en Seguimiento y Control si aumento en **1.072 (100%)** contratistas adicionales.

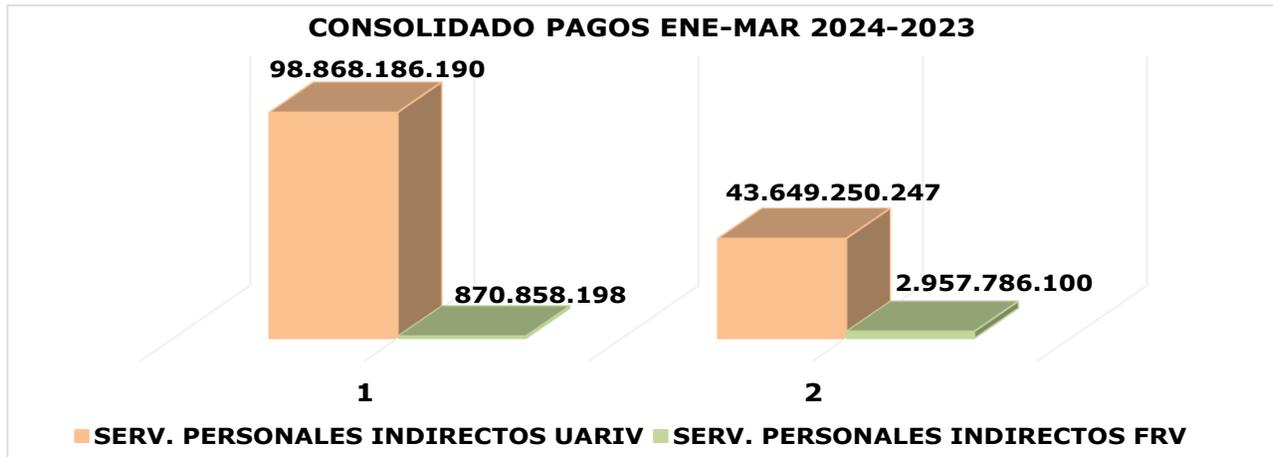


Gráfica No. 7 PERSONAL Contratado FUNCIONAMIENTO-INVERSIÓN UARIV-FRV 2024-2023 Fuente Propia

ASPECTOS CUANTITATIVOS				
Nº	Concepto	Valor pagado entre enero - marzo vigencia 2024	Valor pagado entre enero - marzo vigencia 2023	% Variación enero-marzo de 2024 respecto al 2023
6	SERV. PERSONALES INDIRECTOS UARIV	98.868.186.190	43.649.250.247	126,51%
7	SERV. PERSONALES INDIRECTOS FRV	870.858.198	2.957.786.100	-70,56%
	TOTALES	99.739.044.388	46.607.036.347	114,00%

Tabla No. 8 Recursos Económicos para FUNCIONAMIENTO-INVERSIÓN UARIV-FRV 2024-2023 Fuente Propia

Para los proyectos de FUNCIONAMIENTO e INVERSIÓN en los procesos MISIONALES en la UARIV-FRV en la información consolidada, para el primer trimestre del 2024 comparado con el mismo periodo del 2023 se presenta un INCREMENTO general del **114,00%** por valor de \$ **55.1382.008.041** calculado y evidenciado para el trimestre de 2024, INCREMENTO que se presenta para el primer trimestre de 2024 por valor de \$ **55.218.935.943 (126,51%)** para la Unidad para las Víctimas; caso contrario se evidencia para el el Fondo de Reparación a las Víctimas donde se presenta una DISMINUCIÓN representativa del **-70,56%** por valor de \$ **-2.086.927.902** que corresponden para personal de apoyo.



Gráfica No.8 Recursos Económicos para FUNCIONAMIENTO-INVERSIÓN UARIV-FRV 2024-2023 Fuente Propia

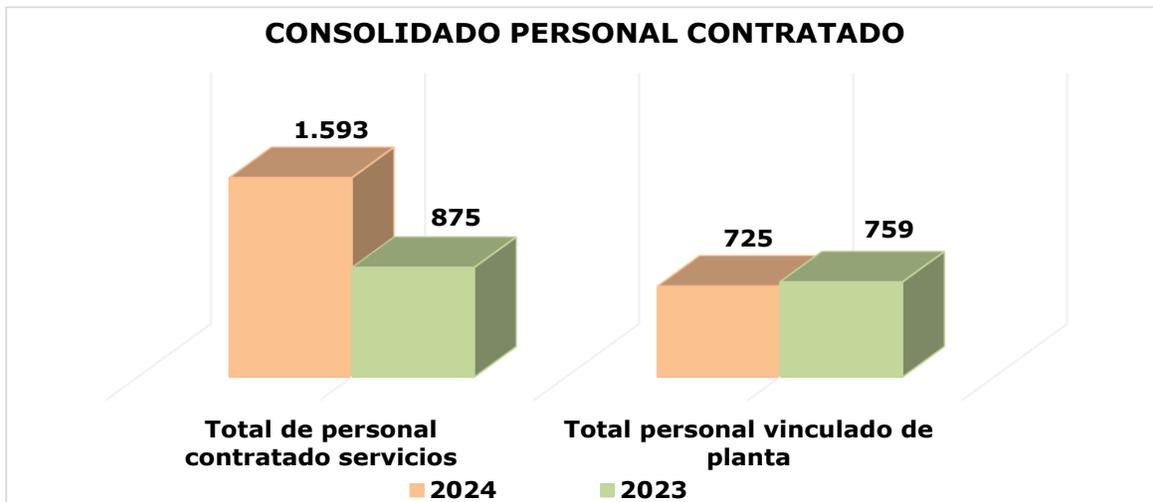
1.1.4. Relación personal de planta vs personal contratado

ASPECTOS CUANTITATIVOS						
Nº	Concepto	Cantidad enero - marzo 2024	% cantidad de personal enero - marzo 2024	Cantidad enero - marzo 2023	% cantidad del personal entre enero - marzo 2023	% Variación enero-marzo de 2024 - 2023
7	Total de personal contratado	1.593	68,72%	875	53,55%	15,17%
8	Total personal vinculado de planta	725	31,28%	759	46,45%	-15,17%
Total Servidores Públicos UARIV (Planta+Contratistas)		2.318	100%	1.634	100%	N/A

Tabla 9. Participación Personal Planta y Contratista UARIV-FRV 2024-2023 Fuente Propia

Se evidencia que la cantidad de contratistas de las áreas estratégicas, misionales y de apoyo de 1.593 es equivalente al 68,72%, y el personal de planta 725 representan solamente el 31,28%. En general para la vigencia 2024 la mayor variación porcentual se da en el personal de apoyo el cual se incrementó en el 15,17%, el personal de planta disminuyó en -15,17% comparando el año 2024 con el 2023.

A nivel general se evidencia para el trimestre de enero a marzo de 2024 la cantidad de profesionales contratados por la UARIV de las áreas estratégicas, misionales y de apoyo aumento en un total de 718 contratistas y los funcionarios de planta y provisionales disminuyó en -34 para un total de 2.318 profesionales al servicio de la Unidad.



Gráfica No.9. Cantidad de Personal Planta y Contratista UARIV-FRV 2024-2023 Fuente Propia

1.1.5. Otros temas relacionados con personal.

Los temas relacionados en la norma como son la certificación de no existencia de personal, vinculación y desvinculación de personal, remuneración servicios técnicos, supernumerarios, horas extras y comisiones son temas que se relacionan en la siguiente tabla en donde el Grupo de Gestión de Talento Humano y Contractual manifiesta que se cumple con la normatividad.

1.2.1. Tiquetes comisiones al exterior.

Los tiquetes para el exterior dando cumplimiento al Art. 1 del Decreto 2890 de 2005; a los comisionados al exterior se les podrá suministrar pasajes aéreos para la vigencia enero a marzo de 2024 la Unidad de Integración y Reparación para la Víctimas es así como de enero a marzo de 2024 la UARIV utilizo para trimestre de enero a marzo de 2024 con INCREMENTO por valor de **\$ 21.727.030 (100%)** que corresponde a los **4 (100%)** Tiquetes Internacionales con respecto a los **0** Tiquetes de pasajes aéreos utilizados de enero a marzo de 2023.

MES DE EMISIÓN	QTY TKTS ENE-MAR-2024	VALOR TKTS NACIONALES 2024	QTY TKTS ENE-MAR-2023	VALOR TKTS NACIONALES 2023	% VARIACIÓN
Enero	0	0	0	0	0,00%
Febrero	4	21.727.030	0	0	100,00%
Marzo	0	0	0	0	0,00%
TOTALES	4	21.727.030	0	0	100,00%

Tabla No. 10 Información QTY / Pagos al EXTERIOR – Fuente Propia



Gráfico No. 10-1 Información QTY Tiquetes al Exterior – Fuente Propia

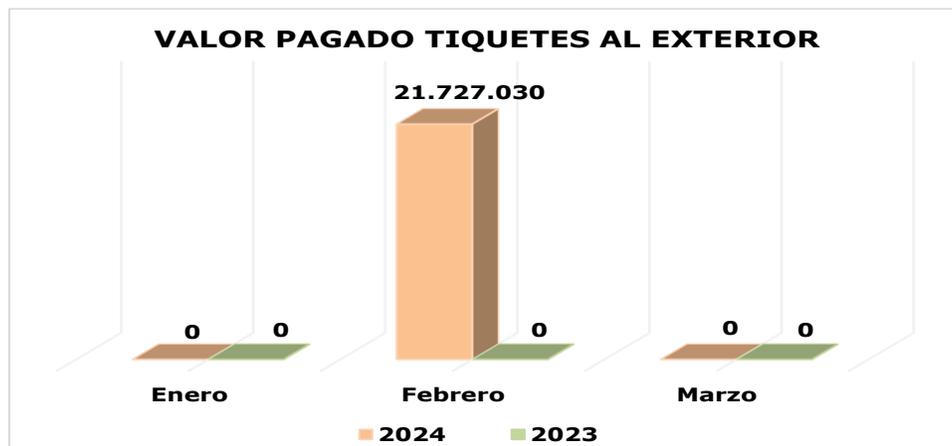


Gráfico No. 10-2 Información Pagos Tiquetes al Exterior – Fuente Propia

1.2.2. Tiquetes Nacionales.

Para los tiquetes a nivel nacional dando cumplimiento al Art.1 del Decreto 2890 de 2005; se puede evidenciar la DISMINUCIÓN del uso y pagos por este servicio a cargo de la Unidad de Integración y Reparación para la Víctimas a los comisionados en donde se les suministra los pasajes aéreos solo en clase económica, es así como de enero a marzo de 2024 la UARIV utilizó para trimestre de enero a marzo de 2024 por valor de **-\$ 48.396.380 (-18,86%)** que corresponde a **186(36.95%)** Tkts Nacionales con respecto a los **481** Tkts pasajes aéreos utilizados de enero a marzo de 2023, detalladamente para el mes de enero el incremento se presenta en 14 tiquetes (43,75%) y en costo por valor \$9.725.191(83,33%), para el mes de febrero disminuye en 11 tiquetes (8,53%) y en costo por valor aumento en \$9.133.443, para el mes de marzo disminuye en -189 tiquetes (-958,96%) y en costo por valor -\$67.255.014, el GGFC suministró la información requerida por la OCI donde se puede evidenciar el cumplimiento de los requisitos para el uso de estos servicios y la apropiación de los recursos financieros para cada dependencia.

MES DE EMISIÓN	QTY TKTS ENE-MAR-2024	VALOR TKTS NACIONALES 2024	QTY TKTS ENE-MAR-2023	VALOR TKTS NACIONALES 2023	% VARIACIÓN
Enero	32	20.990.514	18	11.265.323	86,33%
Febrero	129	87.435.710	140	78.302.267	11,66%
Marzo	134	99.775.816	323	167.030.830	-40,27%
TOTALES	295	208.202.040	481	256.598.420	-18,86%

Tabla No. 10 Información QTY / Pagos Nacionales – Fuente Propia

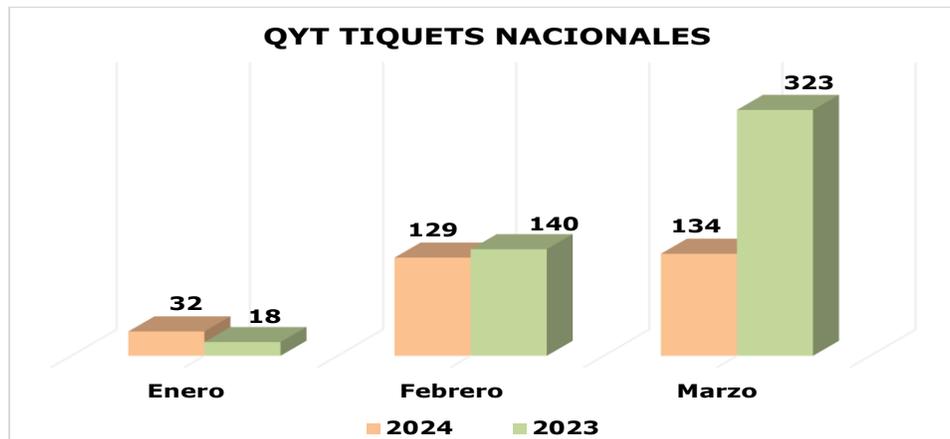


Gráfico No. 10-1 Información QTY Tiquetes Nacionales – Fuente Propia

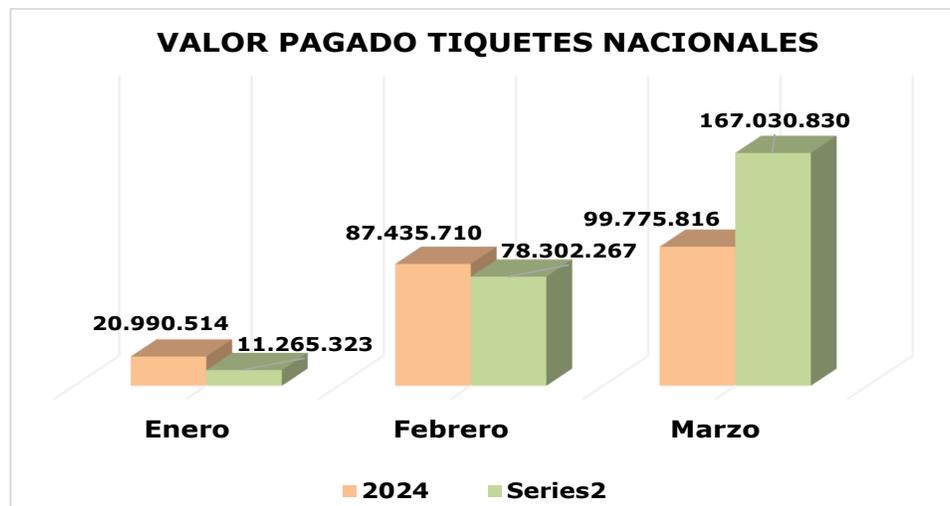


Tabla No. 10-2 Información Pagos Nacionales – Fuente Propia

 El futuro es de todos Unidad para la atención y reparación integral a las víctimas		INFORME DE SEGUIMIENTO			
		PROCEDIMIENTO ELABORACIÓN DE INFORMES INTERNOS, EXTERNOS POR REQUERIMIENTO LEGAL Y OTROS INFORMES.			
PROCESO EVALUACIÓN INDEPENDIENTE.					
Código: 150.19.15-10		Versión: 03	Fecha: 26/07/2018	Página 1 de 15	

2. PUBLICIDAD Y PUBLICACIONES

Nº	Aspectos cuantitativos					
	Concepto	Nombre del rubro	Código del rubro	Valor pagado entre enero-marzo 2024	Valor pagado entre enero-marzo 2023	% Variación enero-marzo 2024-2023
1		Documentos de lineamientos técnicos - Gestión de apoyo	C-4101-1500-16-0-32	0	0	0
TOTALES				0	0	0

Durante el primer trimestre del año 2024 (enero, febrero y marzo) la Oficina Asesora de Comunicaciones no solicitó la celebración de contratos NO hubo pagos correspondientes a publicidad o publicaciones. Durante el primer trimestre del año 2023 (enero, febrero y marzo) la Oficina Asesora de Comunicaciones no solicitó la celebración de contratos; NO hubo pagos correspondientes a publicidad o publicaciones.

2.1. Otros temas relacionados con publicidad y publicaciones.

2.1.1. En el cumplimiento del Art. 13 del Decreto 1737 de 1998 El personal de la Entidad **NO** realiza gastos suntuarios, la impresión, suministro y utilización con cargo al Tesoro Público de tarjetas de presentación, conmemoraciones, aniversarios o similares y el uso con fines personales de los servicios comunicación.

2.1.2. En el cumplimiento del Art. 8 del Decreto 3667 de 2006 la Entidad **NO** contrata o realiza directamente la edición, impresión o publicación de documentos que no estén relacionados con las funciones que legalmente deben cumplir, y/o contrata o patrocina la impresión de ediciones de lujo, y/o de impresiones con policromías.

3. SERVICIOS ADMINISTRATIVOS.

3.1. SERVICIOS PÚBLICOS

ASPECTOS CUANTITATIVOS				
Nº	Concepto	Valor pagado enero a marzo 2024	Valor pagado enero a marzo 2023	% Variación valor pagado enero-marzo 2024-2023
1	Acueducto, Alcantillado y Aseo	22.291.018	12.277.696	81,56%
2	ENERGIA	397.085.584	284.523.005	39,56%
3	GAS NATURAL	12.810	18.136	-29,37%
4	TELEFONIA MOVIL CELULAR	2.000.000	6.363.587	-68,57%
5	TELEFONO, FAX Y OTROS	29.435.346	20.779.968	41,65%
TOTALES		450.824.758	323.962.392	16,74%

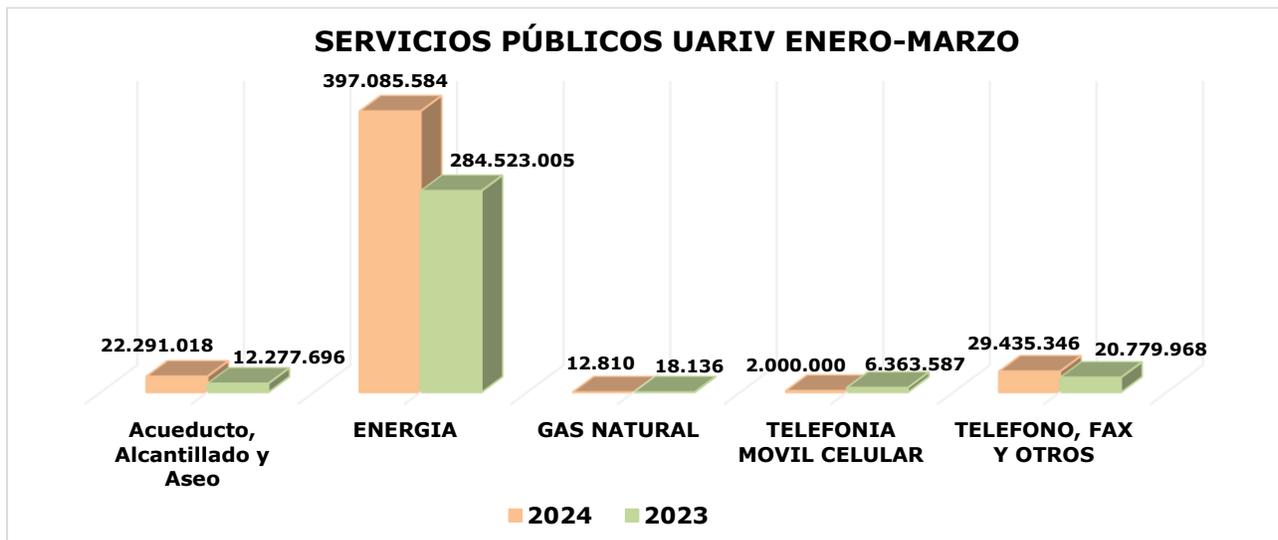
Tabla No. 11 Información Pagos Servicios Públicos – Fuente Propia

Dando cumplimiento al Art. 14 a 16 Capitulo IV del Decreto 1737 de 1998 en temas relacionados en servicios administrativos, telefonía y servicios públicos, se presenta la información remitida por Administrativa donde se relaciona los pagos por cada concepto y una breve explicación de este.

Información enviada por el proceso:

- El grupo de Gestión Financiera realizo seguimiento mensual al pago, reporte y aplicación de cada servicio público.

- Los valores de interés por mora y reconexión fueron asumidos por el supervisor del contrato de arrendamiento.
- El profesional ambiental de acuerdo con el informe de las metas de consumo del mes anterior realizará análisis e informe correspondiente para tomar las acciones a que haya lugar, con el fin de disminuir el consumo del recurso en relación con las metas y objetivos establecidos.
- Se evidencia la disminución de pagos bajo el concepto de servicios públicos en la vigencia 2021, debido a que los funcionarios y contratistas de la Unidad del nivel nacional no asisten todos los días de manera presencial a las instalaciones.



Gráfica No. 11 Información Pagos Servicios Públicos – Fuente Propia

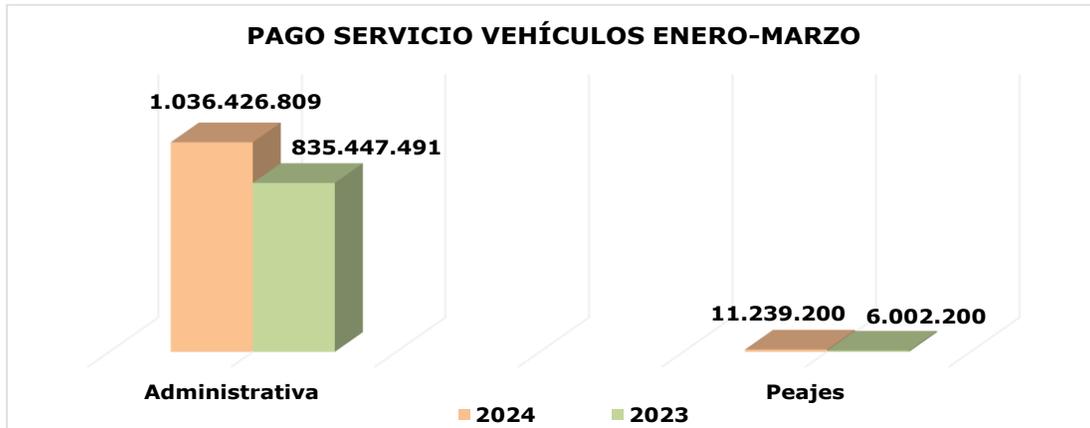
1. Al realizar el análisis del comportamiento en la variación de servicios públicos se observa que la entidad se INCREMENTO el pago por cada uno de estos rubros en Bogotá y las 20 territoriales en los servicios públicos a nivel general por \$ **126.862.365** correspondientes al **39,74%** con respecto al año anterior en la misma vigencia.
2. Este INCREMENTO se da teniendo en cuenta el incremento en las tarifas de estos en cada una de la oficinas y sedes territoriales teniendo en cuenta que el ahorro en el consumo ha dado resultado.
3. Se evidencia alto INCREMENTO en Bogotá y las 20 territoriales en el servicio de acueducto del 81,56% por \$ 10.013.322 con respecto al año anterior del mismo periodo.
4. Se evidencia alto INCREMENTO en Bogotá y las 20 territoriales en el servicio de energía del 39,56% por \$ 112.562.579 con respecto al año anterior del mismo periodo.
5. Se evidencia DISMINUCIÓN favorable en Bogotá y las 20 territoriales en el servicio de Telefonía Celular del -68,57% por \$ 4.363.587 con respecto al año anterior del mismo periodo.
6. Se evidencia alto INCREMENTO en Bogotá y las 20 territoriales en el servicio de Teléfono y otros del 41,65% por \$ 8.655.378 con respecto al año anterior del mismo periodo.

3.2. Vehículos.

Dando cumplimiento al Art. 17 a 19 Capítulo IV del Decreto 1737 de 1998 en temas relacionados en servicios administrativos – vehículos, La Unidad para la Atención y Reparación Integral a las Víctimas para la vigencia enero a marzo de 2021 la Unidad de Integración y Reparación para la Víctimas no apropió recursos financieros para el rubro de vehículos.

ASPECTOS CUANTITATIVOS						
Nº	Costo del servicio (Vehículos)	Valor pagado entre enero - marzo vigencia 2024		Valor pagado entre enero - marzo vigencia 2023		% Variación enero-marzo de 2024 respecto al mismo periodo 2023
		Valor total facturado	Valor total del servicio	Valor total facturado	Valor total del servicio	
1	Administrativa	1.036.426.809	1.036.426.809	835.447.491	835.447.491	24,06%
2	Peajes	11.239.200	11.239.200	6.002.200	6.002.200	87,25%
SUBTOTALES \$		1.047.666.009	1.047.666.009	841.449.691	841.449.691	24,51%
TOTALES \$		1.047.666.009		841.449.691		24,51%

Tabla No. 12 Información Pagos Servicio Vehículos – Fuente Propia



Gráfica. 12 Información Información Pagos Servicio Vehículos – Fuente Propia – Fuente Propia

ASPECTOS CUANTITATIVOS				
Nº	Cantidad vehículos y Servicios Prestados	Cantidad entre enero-marzo de la vigencia 2024	Cantidad entre enero-marzo de la vigencia 2023	% Variación enero-marzo de 2024 respecto al mismo periodo 2023
3	Administrativa UARIV (Vehículos Fijos)	96	102	-5,88%
4	Administrativa FRV (Servicios prestado)	0	0	0%
TOTALES		96	102	-5,88%

Tabla No. 12 Información Pagos Servicios Públicos – Fuente Propia

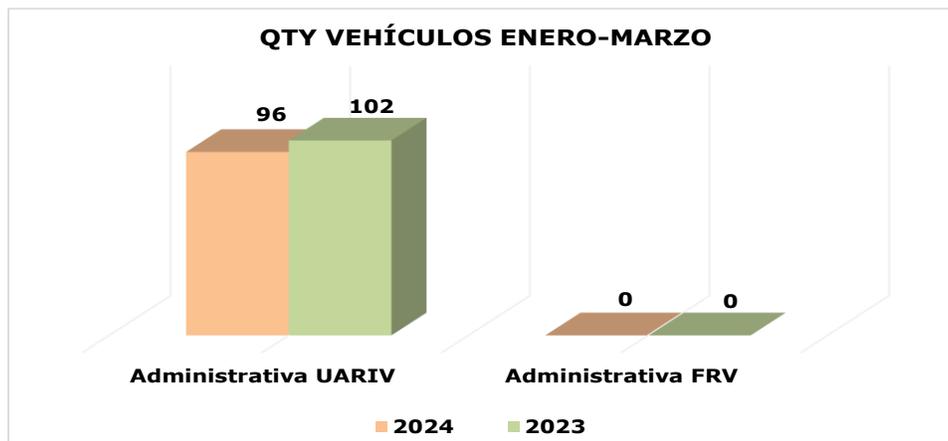


Tabla No. 12 Información Pagos Servicios Públicos – Fuente Propia

INFORME DE SEGUIMIENTO			
 <p>El futuro es de todos Unidad para la atención y reparación integral a las víctimas</p>	PROCEDIMIENTO ELABORACIÓN DE INFORMES INTERNOS, EXTERNOS POR REQUERIMIENTO LEGAL Y OTROS INFORMES.		
	PROCESO EVALUACIÓN INDEPENDIENTE.		
Código: 150.19.15-10	Versión: 03	Fecha: 26/07/2018	Página 1 de 15

Para la vigencia enero a marzo del 2024; el área Administrativa reporta información con respecto al año 2023, donde se puede evidenciar un incremento de **\$ 206.216.318** correspondiente al **24,51%**

En la información enviada por el administrador del proceso y control se dan las explicaciones de la disminución correspondiente.

Para la vigencia enero a marzo del 2024 en los recursos asignados para Pagos por los servicios de vehículos el área Administrativa con respecto al año 2023, se evidencia un incremento de **\$ 209.979.318** correspondiente al **24,06%**.

Para el trimestre enero a marzo de 2024 Administrativa utilizo **96** vehículos en servicios fijos correspondientes al 100% y con una DISMINUCIÓN del **-5,88%** (6 vehículos) con respecto al año anterior y para el mismo periodo.

Para la vigencia enero a marzo del 2024 en los recursos asignados para Pagos por concepto de PEAJES por los servicios de vehículos el área Administrativa con respecto al año 2023, se evidencia un incremento de **\$ 5.237.000** correspondiente al **87.25%**.

Para el 2024 se reportaron los meses de enero, febrero y marzo, por parte de Gestión Administrativa de la Unidad para las Víctimas.

Información adicional enviada por el proceso:

En el 2024

Los precios de las camionetas fijas y peajes para la ORDEN de COMPRA NO 70900 durante los meses de enero a febrero fueron ver " Precio Unitario OC 70900 2021" en el Excel AUSTERIDAD_Gastos_Administrativos_ENERO_MARZO_2021_2022

Camionetas Servicio fijo: "se entenderá por servicio fijo, la prestación del servicio de transporte a La Unidad para las Víctimas asignados de manera permanente con disponibilidad de vehículo de lunes a domingo las 24 horas. El servicio se pagará por mes.

Lo facturado de las camionetas Fijas de los meses de enero a marzo es: Enero \$228.189.826,00 , Febrero \$228.445.658,00 y Marzo \$228.445.658, la variación de los precios es por los valores adjudicados en la nueva Orden Compra.

La factura en peajes para las camionetas fijas de los meses de enero, febrero y marzo es: enero \$1.156.300,00, febrero \$3.580.900,00 y marzo \$4.502.000.

Para esta orden de Compra Colombia compra eficiente no tiene contemplado el servicio por demanda o bolsa de servicios, por tal motivo la Unidad de Víctimas para la vigencia de 2021 no cuenta con servicios por demanda.

En el 2023:

Los precios de las camionetas fijas y peajes para la ORDEN de COMPRA No 88573 durante los meses de enero a febrero fueron ver "Precio Unitario OC 88573 2023" en el Excel AUSTERIDAD_Gastos_Administrativos_ENERO_MARZO_2021_2022

Camionetas Servicio fijo: "se entenderá por servicio fijo, la prestación del servicio de transporte a La Unidad para las Víctimas asignados de manera permanente con disponibilidad de vehículo de lunes a domingo las 24 horas. El servicio se pagará por mes.

Lo facturado de las camionetas Fijas de los meses de enero a febrero es: enero \$414.722.645,48 y febrero \$ 414.722.645 y marzo el proveedor de transporte NO a realizado la respectiva facturación, a variación de los precios es por los valores adjudicados en la nueva Orden Compra.

Lo factura en peajes para las camionetas fijas de los meses de enero y febrero es: enero \$1.974.900 y febrero \$ 4.027.300 y marzo a la fecha no se ha procedido con la facturación por parte de la empresa.

Para esta orden de Compra Colombia compra eficiente no tiene contemplado el servicio por demanda o bolsa de servicios, por tal motivo la Unidad de Victimas para la vigencia de 2023 no cuenta con servicios por demanda.

Para esta orden de Compra Colombia compra eficiente no tiene contemplado el servicio por demanda o bolsa de servicios, por tal motivo la Unidad de Victimas para la vigencia de 2023 no cuenta con servicios por demanda.

Inmuebles y Mantenimiento.

3.3. OTROS SERVICIOS ADMINISTRATIVOS

Dando cumplimiento al Art. 20 del Capítulo IV del Decreto 1737 de 1998 en temas relacionados en servicios administrativos – inmuebles y mantenimiento, se presenta a continuación la tabla donde se relaciona los pagos por cada concepto.

CONCEPTO	Valor pagado entre ENERO-MARZO 2024	Valor pagado entre ENERO-MARZO 2023	% Variación periodo ENERO - MARZO de 2024-2023
Arriendo Bogotá - Central	2.979.063.000	3.418.667.254	-12,86%
Arriendos territoriales	930.860.937	914.741.731	1,76%
Aseo y Cafetería	693.392.619	622.363.399	11,41%
Seguridad y Vigilancia	1.660.870.408	1.793.884.142	-7,41%
TOTALES \$	6.264.186.964	6.543.768.346	-4,27%

Tabla No. 13 Información Pagos Servicios Administrativos – Fuente Propia

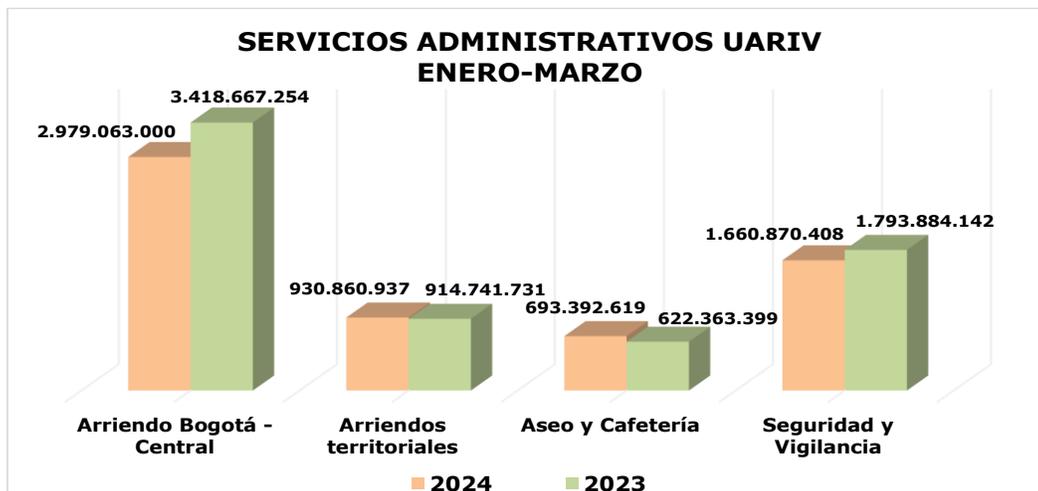


Tabla No. 13 Información Pagos Servicios Administrativos – Fuente Propia

 El futuro es de todos Unidad para la atención y reparación integral a las víctimas		INFORME DE SEGUIMIENTO			
		PROCEDIMIENTO ELABORACIÓN DE INFORMES INTERNOS, EXTERNOS POR REQUERIMIENTO LEGAL Y OTROS INFORMES.			
Código: 150.19.15-10		Versión: 03	Fecha: 26/07/2018	Página 1 de 15	

Para el periodo de análisis enero a marzo de 2024 comparado con el año 2023, se presenta a nivel general una DISMINUCIÓN en este rubro por **-4.27%** que se representan en **\$-279.581.382**, disminución que se da por los reajustes a los contratos con terceros en el valor acordado 31 de diciembre de 2023 en cada uno de los servicios que administración contrata para la Unidad a nivel local y territorial.

A continuación, se detallan cada uno de los incrementos que se dieron para el presente trimestre.

1. Se evidencia que para la sede de San Cayetano y Bogotá Central y a la fecha del presente informe, no se realizado ningún reajuste de incremento; por el contrario, se evidencia DISMINUCIÓN para el primer trimestre de 2024 en el valor del canon de arriendo mensual. Se observa una disminución por valor de **\$-439.604.254 (-12,86%)** del valor de los cánones de arrendamiento para la sede San Cayetano producto de acuerdo con el arrendador del inmueble.
2. En los valores del canon de arrendamiento para el primer trimestre de 2022 en las Direcciones Territoriales se observa un incremento de **1,76%** por valor de **\$16.119.206** manteniendo las instalaciones que cuentan con la infraestructura, las condiciones técnicas, de seguridad y salud en el trabajo, de seguridad en el entorno y vías de acceso, garantizando un espacio adecuado para las labores de oficina para la ejecución de la actividad misional.
A fin de lograr ahorros en los costos de mantenimiento de aires acondicionados se acordó con algunos arrendadores incluyan este sobre costo en el canon de arrendamiento.
3. En los gastos de Aseo y cafetería en general para la Unidad para las Víctimas se observa un incremento de **11.41%** por valor de **\$ 71.029.220**.
4. En los gastos de Servicios de Vigilancia y Seguridad en general para la Unidad para las Víctimas se evidencia una DISMINUCIÓN de **-7,41%** por valor de **\$-133.013.734**.

3.4. OTROS TEMAS RELACIONADOS CON SERVICIOS ADMINISTRATIVOS.

Dando cumplimiento al Art. 6 Decreto 26 de 1998 en temas relacionados en conciliaciones judiciales y otras soluciones alternativas de conflicto, teniendo en cuenta la información enviada por el área responsable y con los soportes suministrados por de la dependencia; durante el periodo comprendido en el primer trimestre del año 2023, no se presentó ningún acuerdo conciliatorio por parte de la Unidad para la Atención y Reparación Integral a las Víctimas.

A continuación, se relaciona los temas relacionados en la norma como son celebraciones, conmemoraciones, agasajos públicos, gastos sueltos y tarjetas de crédito. Las extensiones telefónicas tienen código o clave y los permisos a llamadas a celulares o exterior. En temas relacionados a papelería, erogaciones para afiliación clubes sociales, pagos por acciones, inscripciones, cuotas de sostenimiento o gastos para recepciones, invitaciones.

3.5. CONCILIACIONES JUDICIALES Y OTRAS SOLUCIONES ALTERNATIVAS DE CONFLICTO.

Dando cumplimiento al Art. 6 Decreto 26 de 1998 en temas relacionados en conciliaciones judiciales y otras soluciones alternativas de conflicto, se presenta a continuación la tabla donde se relaciona los pagos por cada concepto y una breve explicación de la dependencia.

Datos del 1er trimestre año 2024						
Tipo de Acción o medios de control (Demandas)	Tipo de Conciliación (Formas de solución de conflicto)	Convocante	Fecha Acordado	Valor Acordado	Fecha de pago	Valor Pagado
TOTALES \$						\$ 0

Información enviada por el proceso:

 <p>El futuro es de todos Unidad para la atención y reparación integral a las víctimas</p>	INFORME DE SEGUIMIENTO		
	PROCEDIMIENTO ELABORACIÓN DE INFORMES INTERNOS, EXTERNOS POR REQUERIMIENTO LEGAL Y OTROS INFORMES.		
	PROCESO EVALUACIÓN INDEPENDIENTE.		
	Código: 150.19.15-10	Versión: 03	Fecha: 26/07/2018
			Página 1 de 15

Durante el periodo comprendido en el primer del año 2024, no se presentó ningún acuerdo conciliatorio por parte de la Unidad para la Atención y Reparación Integral a las Víctimas, teniendo en cuenta la comunicación enviada por la oficina jurídica de la UARIV el 12-04-2024.

B. Conclusiones y/o Recomendaciones

1. Se solicita continuar con la ejecución de las medidas de control y seguimiento frente a la contratación de personal para los rubros de funcionamiento e inversión para la vigencia 2024.
2. Para las territoriales se les recomienda legalizar en el mes que corresponde los gastos de arriendo y de servicios públicos que corresponden al periodo de información de Austeridad durante la vigencia del 2.024.
3. Para el alquiler de vehículos fijos y por servicios, usados por la Unidad para el desplazamiento de funcionarios del nivel central y de las territoriales, el administrador del proceso legalizar en el mes que corresponde el gasto al periodo de información de Austeridad durante la vigencia del 2.023 y a futuro, la misma situación evidencia para el rubro de servicio de vigilancia.
4. Dar cumplimiento a las instrucciones de la directiva presidencial 09 de 2021 y Directiva 08 de 2022 en materia de reducción de gastos generales, en promover acciones estratégicas e innovadoras para alcanzar ahorros significativos en los gastos de funcionamiento de la Unidad.
5. Revisada la información aportada, la OCI recomienda establecer mecanismos de control en el trámite oportuno de las vigencias futuras, así como el registro de la apropiación suficiente de los recursos, para atender los gastos de funcionamiento en lo referente a los pagos de arrendamiento de bienes inmuebles en cada una de las territoriales que se vencen en abril y noviembre del presente.
6. Para futuros seguimientos, emitir respuesta clara y debidamente argumentada de las variaciones presentadas con sus respectivos soportes en los tiempos pactados por la OCI, por parte de los procesos fuentes de información
7. Estos datos fueron revisados frente al SIIF, encontrando coincidencia con los registros señalados en los periodos citados.
8. Se sugiere a las áreas involucradas en el control y gestión de la información y documento soportes que se agilice esta al área de Gestión Financiera y Contable dentro de los plazos establecidos para el registro oportuno de la información en los periodos contables que corresponden, atendiendo lo dispuesto a lo establecido en el Decreto 403 de 2020 artículo 151. (Deber de entrega de información).



CARLOS ARTURO ORDOÑEZ CASTRO
Jefe Oficina de Control Interno

 El futuro es de todos Unidad para la atención y reparación integral a las víctimas		INFORME DE SEGUIMIENTO			
		PROCEDIMIENTO ELABORACIÓN DE INFORMES INTERNOS, EXTERNOS POR REQUERIMIENTO LEGAL Y OTROS INFORMES.			
Código: 150.19.15-10		Versión: 03	Fecha: 26/07/2018	Página 1 de 15	

ANEXO 1: CONTROL DE CAMBIOS

Versión	Ítem del cambio	Cambio realizado	Motivo del cambio	Fecha del cambio
02		Se elimina la casilla fecha del informe.	Al revisar el formato se evidencia que la casilla fecha del informe esta repetida.	09/03/2015