
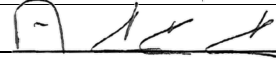


ANEXO 1: CONCERTACIÓN, SEGUIMIENTO, RETROALIMENTACIÓN Y EVALUACIÓN DE COMPROMISOS GERENCIALES

Concertación														Evaluación			
N°	Objetivos institucionales	Compromisos gerenciales	Indicador	Fecha inicio fin dd/mm/aa	Actividades	Peso ponderado	Avance					% Cumplimiento año	Resultado	Evidencias			
							% cumplimiento programado a 1er semestre	% cumplimiento de Indicador 1er Semestre	Observaciones del avance y oportunidad de mejora	% cumplimiento programado a 2° semestre	% Cumplimiento de indicador 2° Semestre			Descripción	Ubicación		
1	Fortalecer la cultura de confianza, colaboración e innovación para garantizar una atención digna, respetuosa y diferencial	Jornadas de Atención y Ferias de Servicio móviles de orientación y comunicación a las víctimas.	Tramitar jornadas de atención móvil de orientación y comunicación a las víctimas	1/02/2021-31/12/2021	Realizar reunión de articulación entre directora territorial y profesionales de gestión al ciudadano con el fin de acordar crear las jornadas presenciales en la herramienta tecnológica dispuesta por la entidad. Verificar la programación de las jornadas presenciales aprobadas para su realización por el área nacional de la entidad. Realizar articulaciones logísticas para la realización de las jornadas presenciales. Realizar seguimiento a jornadas presenciales en el marco del comité de gestión al ciudadano. Focalización por parte de NN: comunidades	25%	40%	40%	La actividad se ha venido desarrollando de acuerdo con la programación establecida en el Plan de Acción cumpliéndose con con 100% al mes de junio En el segundo semestre se da cumplimiento con la meta establecida para la vigencia 2021	60%	60%	100%	25%	Informe de jornadas de atención y comunicación a las víctimas.	SISGESTIÓN 2.0		
2	Acercar el Estado a las víctimas para brindarles una oferta pertinente, eficaz, sostenible y oportuna	Implementar la estrategia de tejido social de las comunidades retornadas o reubicadas en relación con sus procesos de integración comunitaria y arraigo territorial	Número de comunidades que han recibido la estrategia de tejido social en el marco de los planes de retorno y reubicación	01/11/2021-31/12/2021	Abrió Momento Exploratorio en dos comunidades (acercamiento a los retornados, comunidades a nivel municipal y Encuentro 1: Profesional psicosocial y profesional de RYT realizar gestiones para el desplazamiento e implementación Cargar en la herramienta MAARIV (listados de	25%	50%	50%	El indicador está para reportar el 100% en el mes de diciembre, sin embargo, se han realizado las siguientes acciones, para un avance del 50%: * Abrió: se realizó intervención e las 2 comunidades retornadas y reubicadas focalizadas en su momento 0 o exploratorio (Canabral, y Cahabral Sur de Bolívar). * Mayo se realizó intervención e las 4 comunidades retornadas y	50%	50%	100%	25%	Acta y Listados de Asistencia e informes cargados y avalado MAARIV (Se carga el correo remitido por el enlace nacional donde indica la aprobación de los informes y cargues debidos en cada mes de reporte)	SISGESTIÓN 2.0		
3	Acercar el Estado a las víctimas para brindarles una oferta pertinente, eficaz, sostenible y oportuna	Construir protocolos de atención de funcionamiento de los CRAV.	Protocolos de atención de funcionamiento de los CRAV construidos	01/06/2021-31/12/2021	Realizar reuniones de articulación con la entidades territoriales y las entidades nacionales que brindan oferta y que hacen Realizar reuniones de Articulación con funcionarios del Distrito de la secretaria del interior y coordinación del Crav Realizar reuniones de articulación con los procesos de DGI, SC del Nivel Nacional con el fin de realizar el funcionamiento del	25%	80%	80%	La actividad se desarrollo y se dio cumplimiento al 100% de acuerdo con la programación en el Plan de Acción, para la vigencia 2021. En el segundo semestre se realizaron articulaciones con funcionarios del Distrito y coordinación del CRAV	20%	20%	100%	25%	Documento protocolo de atención	SISGESTIÓN 2.0		
4	Trabajar conjuntamente con las víctimas en el proceso de reparación integral para la reconstrucción y transformación de sus proyectos de vida	Implementar espacios de participación para definir prioridades en la implementación de las medidas de reparación colectiva garantizando la participación de las mujeres.	Porcentaje de espacios de participación para definir prioridades en la implementación de las medidas de reparación colectiva con condiciones para garantizar la participación de las mujeres.	01/12/2021-01/12/2021	Reunión comité de impulso con el Sujeto de Reparación Colectiva CREDHOS para la Reunión con Comité de Impulso Con el Sujeto de Reparación Colectiva Jornada de concertación de medidas con el Comité de Impulso con el Sujeto de Jornada de concertación de medidas con el Comité de Impulso con el Sujeto de Reparación	25%	80%	80%	El 14 de abril se generó un espacio en el contexto de la primera Jornada de Diagnóstico del daño SRC de Mocoa/Munado del municipio de Morales, donde se revisó y validó el comité de impulso logrando la vinculación de 2 mujeres más. En el segundo semestre se	20%	20%	100%	25%	Acta de actualización y validación	SISGESTIÓN 2.0		
5												0%	0%				
Total						100%						100%	100%				
Concertación para el desempeño sobresaliente (5% adicional. Describir los compromisos gerenciales adicionales)														0%	100%		
FECHA		31/12/2021		 Ramón Alberto Rodríguez Andrade Firma del Supervisor Jerárquico		 Amparo Chicue Cristancho Firma del Gerente Público											
VIGENCIA		Enero a Diciembre 2021															

ANEXO 2: VALORACION DE COMPETENCIAS

Criterios de valoración

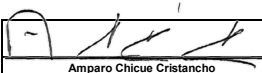

Es consistente en su comportamiento, da ejemplo e influye en otros, es un referente en su organización y trasciende su entorno de gestión.	5
Es consistente en su comportamiento y se destaca entre sus pares y en los entornos donde se desenvuelve. Puede afianzar.	4
Su comportamiento se evidencia de manera regular en los entornos en los que se desenvuelve. Puede mejorar.	3
No es consistente en su comportamiento, requiere de acompañamiento. Puede mejorar.	2
Su comportamiento no se manifiesta, requiere de retroalimentación directa y acompañamiento. Puede mejorar.	1

Competencias comunes y directivas	Conductas asociadas	valoración de los servidores públicos [1-5]			Valoración anterior	Valoración actual	Comentarios para la retroalimentación
		Superior	Par	Subalterno			
		60%	20%	20%			
1	Orientación a resultados	Cumple con oportunidad en función de estándares, objetivos y metas establecidas por la entidad, las funciones que le son asignadas.	5	5	5	5,0	
		Asume responsabilidad por sus resultados.	5	5	5		
		Compromete recursos y tiempos para mejorar la productividad tomando las medidas necesarias para minimizar los riesgos.	5	5	5		
		Realiza todas las acciones necesarias para alcanzar los objetivos propuestos enfrentando los obstáculos que se presenta.	5	5	5		
Total Puntaje del valorador		3,0	1,0	1,0			
2	Orientación al ciudadano	Atiende y valora las necesidades y peticiones de los usuarios y de ciudadanos en general.	5	5	5	5,0	
		Considera las necesidades de los usuarios al diseñar proyectos o servicios.	5	5	5		
		Da respuesta oportuna a las necesidades de los usuarios de conformidad con el servicio que ofrece la entidad.	5	5	5		
		Establece diferentes canales de comunicación con el usuario para conocer sus necesidades y propuestas y responde a las mismas.	5	5	5		
		Reconoce la interdependencia entre su trabajo y el de otros.	5	5	5		
Total Puntaje Evaluador		3,0	1,0	1,0			
3	Transparencia	Proporciona información veraz, objetiva y basada en hechos.	5	5	5	5,0	
		Facilita el acceso a la información relacionada con sus responsabilidades y con el servicio a cargo de la entidad en que labora.	5	5	5		
		Demuestra imparcialidad en sus decisiones.	5	5	5		
		Ejecuta funciones con base en las normas y criterios aplicables.	5	5	5		
		Utiliza los recursos de la entidad para el desarrollo de las labores y prestación del servicio.	5	5	5		
Total Puntaje Evaluador		3,0	1,0	1,0			
4	Compromiso con la organización	Promueve las metas de la organización y respeta sus normas.	5	5	5	5,0	
		Anteponer las necesidades de la organización a sus propias necesidades.	5	5	5		
		Apoya a la organización en situaciones difíciles.	5	5	5		
		Demuestra sentido de pertenencia en todas sus actuaciones.	5	5	5		
Total Puntaje Evaluador		3,0	1,0	1,0			
5	Liderazgo	Mantiene a sus colaboradores motivados.	5	5	5	5,0	
		Fomenta la comunicación clara, directa y concreta.	5	5	5		
		Constituye y mantiene grupos de trabajo con un desempeño conforme a los estándares. Promueve la eficacia del equipo.	5	5	5		
		Genera un clima positivo y de seguridad en sus colaboradores.	5	5	5		
		Fomenta la participación de todos en los que unifica esfuerzos hacia objetivos y metas institucionales.	5	5	5		
Total Puntaje Evaluador		3,0	1,0	1,0			
6	Planeación	Anticipa situaciones y escenarios futuros con acierto.	5	5	5	5,0	
		Establece objetivos claros y concisos, estructurados y coherentes con las metas organizacionales.	5	5	5		
		Traduce los objetivos estratégicos en planes prácticos y factibles.	5	5	5		
		Busca soluciones a los problemas.	5	5	5		
		Distribuye el tiempo con eficiencia.	5	5	5		
		Establece planes alternativos de acción.	5	5	5		
Total Puntaje Evaluador		3,0	1,0	1,0			
7	Toma de Decisiones	Elige con oportunidad, entre muchas alternativas, los proyectos a realizar.	5	5	5	5,0	
		Efectúa cambios complejos y comprometidos en sus actividades o en las funciones que tiene asignadas cuando detecta problemas o dificultades para su realización.	5	5	5		
		Decide bajo presión.	5	5	5		
		Decide en situaciones de alta complejidad e incertidumbre.	5	5	5		
Total Puntaje Evaluador		3,0	1,0	1,0			

8	Dirección y Desarrollo de Personal	*Identifica necesidades de formación y capacitación y propone acciones para satisfacerlas.	5	5	5	5,0	
		*Permite niveles de autonomía con el fin de estimular el desarrollo integral del empleado.	5	5	5		
		*Delega de manera efectiva sabiendo cuando intervenir y cuando no hacerlo.	5	5	5		
		*Hace uso de las habilidades y recurso de su grupo de trabajo para alcanzar las metas y los estándares de productividad.	5	5	5		
		*Establece espacios regulares de retroalimentación y reconocimiento del desempeño y sabe manejar hábilmente el bajo desempeño.	5	5	5		
		Tienen en cuenta las opiniones de sus colaboradores.	5	5	5		
		Mantiene con sus colaboradores relaciones de respeto	5	5	5		
Total Puntaje Evaluador			3,0	1,0	1,0		
9	Conocimiento del Entorno	Es conciente de las condiciones específicas del entorno organizacional.	5	5	5	5,0	
		Está al día en los acontecimientos claves del sector y del Estado.	5	5	5		
		Conoce y hace seguimiento a las políticas gubernamentales.	5	5	5		
		Identifica las fuerzas políticas que afectan la organización y las posibles alianzas para cumplir con los propósitos organizacionales.	5	5	5		
Total Puntaje Evaluador			3,0	1,0	1,0		
TOTAL			3,0	1,0	1,0		

valoracion final	5,0	100%
------------------	-----	------

FECHA	31/12/2021
VIGENCIA	Enero a Diciembre 2021

	
Amparo Chicueo Cristancho Firma del Gerente Público	Ramón Alberto Rodríguez Andrade Firma Superior Jerárquico

Anexo 3. Consolidado de evaluación del Acuerdo de Gestión


Nombre del Gerente Público: AMPARO CHICUE CRISTANCHO
Área en la que se desempeña: DIRECCIÓN TERRITORIAL MAGDALENA MEDIO
Fecha: 31/12/2021

ANEXO 3: CONSOLIDADO DE EVALUACION DEL ACUERDO DE GESTION

CONCERTACIÓN, SEGUIMIENTO, RETROALIMENTACIÓN Y EVALUACIÓN DE	100%	80%
PONDERADO	80%	
VALORACION DE COMPETENCIAS	5.0	20%
PONDERADO	20%	
NOTA FINAL		100%
CONCERTACION	5%	0%
CUMPLIMIENTO FINAL		100%



Ramón Alberto Rodríguez Andrade
Firma del Supervisor Jerárquico



Amparo Chicue Cristancho - DT Magdalena Medio
Firma del Gerente Publico.

FECHA: 31/12/2021
VIGENCIA: Enero a diciembre 2021