**ACTA DE CIERRE DEL PLAN INTEGRAL DE REPARACIÓN COLECTIVA PARA SRC COMUNIDADES CAMPESINAS, BARRIALES, ORGANIZACIONES Y GRUPOS**

|  |  |
| --- | --- |
| **ID** | **NOMBRE SUJETO DE REPARACIÓN COLECTIVA** |
| *ID Sujeto* | *Nombre Completo del Sujeto de Reparación Colectiva* |
| *Lugar; departamento, municipio, vereda /corregimiento:* |
|  *Fecha:* |

En cumplimiento de la Ley 1448 de 2011, el Decreto Único Reglamentario 1084 de 2015, el Decreto 1356 de 2019 y la Resolución 03143 de 2018, junto con su anexo técnico; así como, el compromiso con el sujeto de reparación colectiva **XXXX** formalizado en el Plan Integral de Reparación Colectiva aprobado a través del Comité Territorial de Justicia Transicional de **MUNICIPIO/DPTO** el día Haga clic aquí o pulse para escribir una fecha. o mediante Resolución expedida por la Unidad para las Víctimas el día Haga clic aquí o pulse para escribir una fecha., el Sujeto de Reparación Colectiva **XXXX**, manifiesta que ha sido implementada la totalidad de los bienes y servicios concertados en el respectivo PIRC, según como se describe a continuación.

Nota: (Si el PIRC implementado se formuló aplicando el enfoque de marco lógico, se diligencia el siguiente cuadro)

| ID | PRODUCTO | MEDIDA | UNIDAD DE MEDIDA | META TOTAL | ID ACTIVIDAD | ACTIVIDADES | FECHA DE IMPLEMENTACIÓN | FUENTE DE VERIFICACIÓN |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ID Producto de acuerdo con actividad en el sistema de información | Se describe de manera literal el nombre del producto que se implementó en su totalidad, de acuerdo con lo establecido en el documento PIRC. | Se diligencia conforme lo establecido en el documento PIRC | Se diligencia conforme lo establecido en el documento PIRC | Se diligencia conforme lo establecido en el documento PIRC | Se relaciona el número que identifica la actividad en el sistema de información. | ACTIVIDAD 1(Se diligencia conforme el documento PIRC) | Se diligencia con la fecha de implementación de la actividad | Tener en cuenta lo que se relacionó en los indicadores de seguimiento y que es el soporte que reposa en el MAARIV |
| Se relaciona el número que identifica la actividad en el sistema de información | ACTIVIDAD 2(Se diligencia conforme el documento PIRC) | Se diligencia con la fecha de implementación de la actividad | Tener en cuenta lo que se relacionó en los indicadores de seguimiento y que es el soporte que reposa en el MAARIV |
| Se relaciona el número que identifica la actividad en el sistema de información | ACTIVIDAD XXX | Se diligencia con la fecha de implementación de la actividad | Tener en cuenta lo que se relacionó en los indicadores de seguimiento y que es el soporte que reposa en el MAARIV |

NOTA: Si el PIRC implementado NO se formuló aplicando el enfoque de marco lógico, se debe borrar el cuadro anterior y se diligenciará el siguiente:

| ID DE MEDIDA  | MEDIDA DE REPARACIÓN COLECTIVA | ID DE ACCIÓN | ACCIÓN DE REPARACIÓN DEL PIRC | TIPO DE MEDIDA | FECHA DE IMPLEMENTACIÓN | FUENTE DE VERIFICACIÓN |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ID Medida como reposa en el sistema de información | Descripción de la medida de Reparación Colectiva como está en el PIRC | ID acción como reposa en el sistema de información | Descripción de la Acción de Reparación Colectiva como está en el PIRC | Escribir la tipología de medida: indemnización, satisfacción, garantías de no repetición, rehabilitación o restitución. | Se diligencia con la fecha de implementación de la acción | Se hace una descripción del soporte documental que da cuenta de la implementación de la acción y que se encuentra cargada en el MAARIV. |
| ID Medida como reposa en el sistema de información | Descripción de la medida de Reparación Colectiva como está en el PIRC | ID acción como reposa en el sistema de información | Descripción de la Acción de Reparación Colectiva como está en el PIRC | Escribir la tipología de medida: indemnización, satisfacción, garantías de no repetición, rehabilitación o restitución. | Se diligencia con la fecha de implementación de la acción | Se hace una descripción del soporte documental que da cuenta de la implementación de la acción y que se encuentra cargada en el MAARIV. |
| ID A ID Medida como reposa en el sistema de información | Descripción de la medida de Reparación Colectiva como está en el PIRC | ID acción como reposa en el sistema de información | Descripción de la Acción de Reparación Colectiva como está en el PIRC | Escribir la tipología de medida: indemnización, satisfacción, garantías de no repetición, rehabilitación o restitución. | Se diligencia con la fecha de implementación de la acción | Se hace una descripción del soporte documental que da cuenta de la implementación de la acción y que se encuentra cargada en el MAARIV. |

| **DESCRIPCIÓN DE LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA DE REPARACIÓN COLECTIVA** |
| --- |
| *En este apartado se debe describir detalladamente cómo se avanzó en cada una de las fases de la ruta de reparación colectiva hasta el momento de la aprobación del respectivo PIRC. Se hará un recuento de:*1. *Fechas de inicio y culminación de cada fase*
2. *En la fase de alistamiento, detallar cómo se realizó i) el alistamiento comunitario, ii) el alistamiento institucional, y iii) fechas de conformación y actualización del comité de impulso y del grupo de tejedores y tejedoras, cuando aplique.*
3. *En la fase de diagnóstico del daño, se deberán mencionar los daños colectivos identificados de manera general*
4. *En la fase de diseño y formulación se deberá mencionar los aspectos relevantes que surgieron en las jornadas adelantadas haciendo énfasis en*
* *Para el caso de SRC cuyo PIRC no tuvo EML: i) cantidad de medidas aprobadas diciendo a que tipo correspondían (rehabilitación, garantías de no repetición, restitución o satisfacción); ii) cantidad de acciones aprobadas; y iii) cuando se haya realizado y formalizado el plan de mejora, se deberá enunciar la fecha de formalización y los ajustes que se llevaron a cabo en el PIRC*
* *Para el caso de SRC cuyo PIRC si tuvo EML: cantidad de productos del PIRC concertado, diciendo a qué tipo de medida correspondía cada uno.*
1. *En la fase de implementación se deberá indicar i) fecha de inicio de implementación del PIRC, ii) número de medidas y acciones implementadas (para PIRC sin EML); iii) número de productos implementados; iv) hacer referencia a la primera y a la última medida/producto que se implementó.*
 |

Con la implementación de las medidas o productos del Plan Integral de Reparación Colectiva del Sujeto en mención, se contribuyó a la implementación del Plan de Acción para la Transformación Regional (PATR) de la zona **XXXXXXXX**, de manera particular a la(s) siguiente(s) iniciativa(s):

| PRODUCTO / MEDIDA DEL PIRC | CÓDIGO INICIATIVA | NOMBRE INICIATIVA |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

La (s) entidad (es) que intervinieron en la reparación integral colectiva del presente sujeto son las siguientes.

| NOMBRE DE LA (S) ENTIDAD (ES) PÚBLICA O PRIVADA EJECUTORA (S) |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |

(nota: si requiere escribir más entidades, favor adicionar las filas que considere necesarias)

| **DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA JORNADA EN DONDE SE FIRMA ESTA ACTA** |
| --- |
| *En este apartado se debe describir detalladamente cómo se desarrolló la jornada en donde se hace el balance de la implementación del PIRC, y el respectivo cierre. Se deberá tener en cuenta como mínimo, la agenda de la jornada, y una descripción del balance cualitativo que realiza el Sujeto de Reparación Colectiva respecto de la implementación del PIRC.* |

De acuerdo con lo descrito en esta acta de cierre, los y las abajo firmantes declaramos que el Plan Integral de Reparación Colectiva del sujeto de reparación colectiva **XXXXX** se ha cumplido en su totalidad, a través de la implementación de los bienes y servicios acordados y los cuales cumplieron con los requerimientos y criterios establecidos entre la institucionalidad y el Sujeto de Reparación Colectiva.

Por el Sujeto de Reparación Colectiva:

| **NOMBRE COMPLETO** | **DOCUMENTO** | **CARGO / ROL** | **TÉLEFONO** | **FIRMA** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

(Agregue la cantidad de filas que estime necesarias para la firma de los miembros del comité de impulso y el grupo de tejedoras y tejedores o refrentes de cuidado)

En representación de las entidades del SNARIV: Unidad para las Víctimas, Alcaldía Municipal y/o Gobernación Departamental y otras entidades nacionales o territoriales:

| **NOMBRE COMPLETO** | **CARGO** | **DEPENDENCIA** | **TÉLEFONO / EXT** | **FIRMA** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

(Agregue la cantidad de filas que estime necesarias para la firma de los profesionales que representan a las diferentes entidades)

La presente acta se firma el día Haga clic aquí o pulse para escribir una fecha., en **MUNICIPIO/DPTO.**

**CONTROL DE CAMBIOS:**

| **Versión** | **Fecha** | **Descripción de la modificación** |
| --- | --- | --- |
| V1 | 09/06/2021 | * Creación del formato
 |