

ID	Objetivos estratégicos	Componentes estratégicos	Indicador	Fecha inicio-fin del mes	Actividades	Peso ponderado	Avance				Resultado	Evidencias	
							% cumplimiento programado a 1er semestre	% cumplimiento de indicador a 1er Semestre	Observaciones del avance y oportunidad de mejoras	% cumplimiento programado a 2º semestre		% Cumplimiento de indicador 2º semestre	% Cumplimiento año
1	Accesar el Estado a las víctimas para brindarles una oferta pertinente, eficaz, sostenible y oportuna	Valorar en términos durante el 2020 las declaraciones recibidas de las entidades con el Ministerio Público.	(FUD valorados en términos en el 2020/ Total de FUD admitidos para el proceso de valoración en el 2020 - FUD en términos para valoración)/100	01/01/2020-31/12/2020	<p>Distribuir los FUD, recepcionar, radicar en los aplicativos ASDOC y RUV, digitalizar, digitalizar la declaración en el sistema de información.</p> <p>Verificar si la declaración cumple con los requisitos mínimos para ser valorado.</p> <p>Analizar las circunstancias de tiempo, modo y lugar del presunto hecho victimario e identificar en el FUD si hay enlaces diferenciados en la hoja de caracterización y aplicar los términos de los decretos ley.</p> <p>Emisión y cargar la decisión sobre la solicitud de inscripción en el Registro Único de Víctimas en el aplicativo RUV, el cual debe estar basado en el análisis realizado.</p> <p>Cargar en la herramienta SIRAV el acto administrativo, con su respectivo correctivo, fecha de emisión y código de formulario.</p>	25%	100%	79%	78%	20%	Base de gestión RUV donde se evidencian las declaraciones valoradas en términos durante la vigencia 2020.		
2	Accesar el Estado a las víctimas para brindarles una oferta pertinente, eficaz, sostenible y oportuna	Valorar en términos las solicitudes de inscripción en el RUV de sujetos de reparación colectiva durante el 2020.	FUD de sujetos de reparación colectiva valorados en términos en 2020/ Total de FUD de sujetos de reparación colectiva aptos para el proceso de valoración - FUD en términos para valoración)/100	01/01/2020-31/12/2020	<p>Capacitar en tema de declaración de sujetos colectivos a los funcionarios del Ministerio Público o apoyar la tema de declaración con los funcionarios del Ministerio Público.</p> <p>Recibir el Formulario Único de declaración sujeto colectivo y verificar que cumple con los requisitos mínimos de diligenciamiento y coherencia.</p> <p>Realizar análisis de herramientas jurídicas, de contexto y técnicas.</p> <p>Emisión acto administrativo y cargarlo en el aplicativo Oryx.</p>	25%	100%	95%	95%	24%	Formato control colectivo de declaración de sujetos colectivos valorados durante el 2020.		
3	Accesar el Estado a las víctimas para brindarles una oferta pertinente, eficaz, sostenible y oportuna	Tramitar los requerimientos correspondientes a fallos judiciales de restitución de tierras, justicia y paz, sistema interamericano o contenido administrativo tramitados	(Número de Requerimientos correspondientes a fallos judiciales de restitución de tierras, justicia y paz, sistema interamericano o contenido administrativo tramitados)	01/01/2020-31/12/2020	<p>Revisar y analizar las órdenes judiciales contenidas en las sentencias de Restitución de Tierras, Justicia y Paz, Contencioso Administrativo y Sistemas Internacionales</p> <p>Proyectar respuestas tendientes a dar cumplimiento a las órdenes proferidas por los jueces y magistrados especializados en Restitución de Tierras, Justicia y Paz, Contencioso Administrativo y Sistemas Internacionales</p> <p>Verificar y validar en las herramientas de consulta de papeles por la UNIDAD, la información reflejada en las sentencias de restitución de tierras, proferidas por los Juzgados y Tribunales Especializados en Restitución de Tierras, Justicia y Paz, Contencioso Administrativo y Sistemas Internacionales</p>	25%	80%	100%	100%	25%	Forma sentencias el cual permite evidenciar de justicia y paz y de restitución de tierras recibidos y tramitados durante el 2020.		
4	Accesar el Estado a las víctimas para brindarles una oferta pertinente, eficaz, sostenible y oportuna	Incluir víctimas en el Registro Único de Víctimas	Sumatoria víctimas incluidas en el Registro Único de Víctimas	01/01/2020-31/12/2020	<p>Analizar las circunstancias de tiempo, modo y lugar referidos en la solicitud de inscripción y registro</p> <p>Aplicar las herramientas técnicas de cruce de bases de datos de las personas relacionadas en la solicitud</p> <p>Analizar el occeso del lugar a donde ocurrieron los hechos</p> <p>Analizar si éstos se configuran dentro del marco del artículo 3 y emitir el Acto Administrativo debidamente motivado con la decisión.</p>	25%	100	93%	93%	23%	Reporte BPM		
<p>Concepción para el desempeño sobresaliente (4% adicional). Describir los compromisos adicionales (opcional)</p>						10%				8%			

Emilio Hernández Díaz, Abogado, Jefe de Gestión Jurídica de la Procuraduría  
 Firma del Supervisor Jurídico

Juan Gozmer Plata Plata, Subdirector Técnico de Valoración y Riesgo  
 Firma del Gerente Público

FECHA 31/12/2020  
 VIGENCIA 2020

## ANEXO 2: VALORACION DE COMPETENCIAS

### Criterios de valoración

Es consistente en su comportamiento, da ejemplo e influye en otros, es un referente en su organización y trasciende su entorno de gestión.	5
Es consistente en su comportamiento y se destaca entre sus pares y en los entornos donde se desenvuelve. Puede afianzar.	4
Su comportamiento se evidencia de manera regular en los entornos en los que se desenvuelve. Puede mejorar.	3
No es consistente en su comportamiento, requiere de acompañamiento. Puede mejorar.	2
Su comportamiento no se manifiesta, requiere de retroalimentación directa y acompañamiento. Puede mejorar.	1

Competencias comunes y descriptivas	Conductas asociadas	Valoración de los servidores públicos (1-5)			Valoración anterior	Valoración actual	Comentarios para retroalimentación
		Superior (5)	Par (3)	Subalterno (1)			
1. Orientación a resultados	Cumple con oportunidades en función de estándares, objetivos y metas establecidas por la entidad, las funciones que le son asignadas	5	5	5	5,0		
	Asume responsabilidad por sus resultados	5	5	5			
	Compromete recursos y tiempos para mejorar la productividad tomando las medidas necesarias para minimizar los riesgos.	5	5	4			
	Realiza todas las acciones necesarias para alcanzar los objetivos propuestos enfrentando los obstáculos que se presentan	5	5	4			
<b>Total Puntaje Evaluador</b>		<b>5,0</b>	<b>5,0</b>	<b>5,0</b>			
2. Orientación al ciudadano	Atiende y valora las necesidades y peticiones de los usuarios y de ciudadanos en general	5	5	5	5,0		
	Considera las necesidades de los usuarios al diseñar proyectos o servicios	5	5	4			
	Da respuesta oportuna a las necesidades de los usuarios de conformidad con el servicio que ofrece la entidad.	5	5	5			
	Establece diferentes canales de comunicación con el usuario para conocer sus necesidades y propuestas y responder a las mismas.	5	5	5			
	Reconoce la interdependencia entre su trabajo y el de otros	5	5	5			
<b>Total Puntaje Evaluador</b>		<b>5,0</b>	<b>5,0</b>	<b>5,0</b>			
3. Transparencia	Proporciona información veraz, objetiva y basada en hechos.	5	5	5	5,0		
	Facilita el acceso a la información relacionada con sus responsabilidades y con el servicio a cargo de la entidad en que labora.	5	5	5			
	Demuestra imparcialidad en sus decisiones.	5	5	4			
	Ejecuta funciones con base en las normas y criterios aplicables.	5	5	5			
	Utiliza los recursos de la entidad para el desarrollo de las labores y prestación del servicio.	5	5	5			
<b>Total Puntaje Evaluador</b>		<b>5,0</b>	<b>5,0</b>	<b>5,0</b>			
4. Compromiso con la organización	Promueve las metas de la organización y respeta sus normas.	5	5	5	5,0		
	Anticipa las necesidades de la organización a sus propias necesidades	5	5	5			
	Apoya a la organización en situaciones difíciles.	5	5	5			
	Demuestra espíritu de pertenencia en todas sus actuaciones	5	5	5			
<b>Total Puntaje Evaluador</b>		<b>5,0</b>	<b>5,0</b>	<b>5,0</b>			
5. Liderazgo	Mantiene a sus colaboradores motivados	5	5	3	5,0		
	Fomenta la comunicación clara, directa y concreta	5	5	5			
	Constituye y mantiene grupos de trabajo con un desempeño conforme a los estándares. Promueve la eficacia del equipo.	5	5	5			
	Genera un clima positivo y de seguridad en sus colaboradores.	5	5	5			
	Fomenta la participación de todos en los que unifica esfuerzos hacia objetivos y metas institucionales.	5	5	5			
<b>Total Puntaje Evaluador</b>		<b>5,0</b>	<b>5,0</b>	<b>5,0</b>			
6. Planeación	Analiza situaciones y escenarios futuros con acierto.	5	5	4	5,0		
	Establece objetivos claros y concisos, estructurados y coherentes con las metas organizacionales.	5	5	5			
	Traduce los objetivos estratégicos en planes prácticos y factibles.	5	5	5			
	Busca soluciones a los problemas.	5	5	5			
	Distribuye el tiempo con eficiencia.	5	5	5			
	Establece planes alternativos de acción.	5	5	5			
<b>Total Puntaje Evaluador</b>		<b>5,0</b>	<b>5,0</b>	<b>5,0</b>			
7. Toma de Decisiones	Elige con oportunidad, entre muchas alternativas, los proyectos a realizar.	5	5	4	5,0		
	Ejecuta cambios complejos y comprometidos en sus actividades o en las funciones que le son asignadas cuando detecta problemas o dificultades para su realización.	5	5	5			
	Decide bajo presión.	5	5	5			
	Decide en situaciones de alta complejidad e incertidumbre.	5	5	5			
<b>Total Puntaje Evaluador</b>		<b>5,0</b>	<b>5,0</b>	<b>5,0</b>			

8	Dirección y Desarrollo de Personal	*Identifica necesidades de formación y capacitación y propone acciones para satisfacerlas.	5	5	4	4,8
		*Permite niveles de autonomía con el fin de estimular el desarrollo integral del empleado.	5	5	5	
		*Delega de manera efectiva sabiendo cuándo intervenir y cuándo no hacerlo.	5	5	5	
		*Hace uso de las habilidades y recursos de su grupo de trabajo para alcanzar las metas y los estándares de productividad.	5	5	5	
		*Establece espacios regulares de retroalimentación y reconocimiento del desempeño y sabe manejar hábilmente el bajo desempeño.	5	5	4	
		Tienen en cuenta las opiniones de sus colaboradores.	5	5	5	
		Mantiene con sus colaboradores relaciones de respeto	5	5	5	
Total Puntos y Evaluador		3,0	3,0	3,0		
9	Conocimiento del Entorno	Es consciente de las condiciones específicas del entorno organizacional.	5	5	5	5,0
		Está al día en los acontecimientos claves del sector y del Estado.	5	5	5	
		Conoce y hace seguimiento a las políticas gubernamentales.	5	5	5	
		Identifica las fuerzas políticas que afectan la organización y las posibles alianzas para cumplir con los propósitos organizacionales.	5	5	5	
		Total Puntos y Evaluador	3,0	3,0	3,0	
TOTAL		3,0	1,0	1,0		

Valoración: 3,0

FECHA	31/12/2020
VIGENCIA	2020

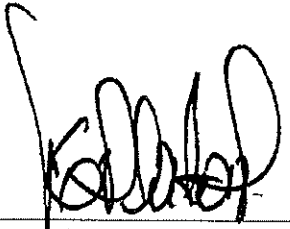
Juan Guillermo Plata Plata- Subdirector Técnico de Valoración y Registro	Espino Hernández Díaz- Director Técnico de Registro y Gestión de la Información
Firma del Gerente Público	Firma Superior Jerárquico

**Anexo 3: Consolidado de evaluación de Acuerdo de Gestión**

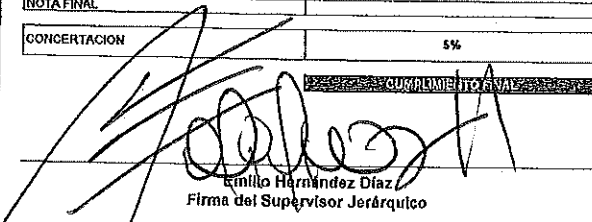
Nombre del Gerente Público: Juan Guillermo Plata Plata  
 Área en la que se desempeña: Subdirección de Valoración Y Registro  
 Fecha: 31/12/2020

**ANEXO 3: CONSOLIDADO DE EVALUACIÓN DEL ACUERDO DE GESTIÓN**

CONCERTACIÓN, SEGUIMIENTO, RETROALIMENTACIÓN Y EVALUACIÓN DE	92%	73%
PONDERADO	80%	
VALORACIÓN DE COMPETENCIAS	5,0	20%
PONDERADO	20%	
NOTA FINAL		93%
CONCERTACION	5%	0%
<b>CUMPLIMIENTO GLOBAL</b>		<b>93%</b>



Juan Guillermo Plata Plata  
 Firma del Gerente Público.



Emilio Hernández Díaz  
 Firma del Supervisor Jerárquico

FECHA: 31/12/2020  
 VIGENCIA: 2020