

ANEXO I: CONCERTACIÓN, SEGUIMIENTO, RETROALIMENTACIÓN Y EVALUACIÓN DE COMPROMISOS GERENCIALES

ANEXO I: CONCERTACIÓN, SEGUIMIENTO, RETROALIMENTACIÓN Y EVALUACIÓN DE COMPROMISOS GERENCIALES															
N°	Objetivos institucionales	Compromisos gerenciales	Indicador	Fecha Inicio-fin dd/mm/aa	Actividades	Peso ponderado	Avance					% Cumplimiento año	Resultado	Evidencias	
							% cumplimiento programado a 1er semestre	% cumplimiento de Indicador 1er Semestre	Observaciones del avance y oportunidad de mejora	% cumplimiento programado a 2° semestre	% Cumplimiento de Indicador 2° Semestre			Descripción	Ubicación
1	Fortalecer la cultura de confianza, colaboración e innovación para garantizar una atención digna, respetuosa y diferencial	Realizar estrategias complementarias como jornadas de atención y/o ferias de servicios.	Estrategias complementarias (jornadas de atención y/o ferias de servicios) realizadas.	01/03/2020 - 31/12/2020	<p>Concertación con municipios para la realización de las jornadas y/o ferias de servicio. (correas)</p> <p>Determinar la cantidad de orientadores a partir de la información remitida por el municipio, de acuerdo con la cantidad de población víctima que asistirá a la jornada.</p> <p>Análisis de solicitudes especiales para el desarrollo de las jornadas con enfoque diferencial (Indígenas, rurales, consejos comunitarios, organizaciones, etc)</p> <p>Divulgación a las áreas de la dirección territorial y entidades del SNARIV para la realización de las jornadas y/o ferias de servicio.</p> <p>Elaboración del informe</p>	20%	100%	18%	El avance en el 1er semestre fue de 4 jornadas del mismo número programadas. La meta al finalizar la vigencia 2020, fue de 22 jornadas, por lo cual el % de cumplimiento del 1er semestre fue de 18% (4/22=18%). Se ajustó la meta y programación mediante acta de cambios No. 37 y 99 teniendo en cuenta la emergencia por la Pandemia.	100%	82%	100%	20%	En el 2° semestre de 2020 se realizaron 19 jornadas (18/22=82%), adicionales a las realizadas en el 1er semestre (4+18=22) con lo que se cumplió la actividad del plan de acción al 100%. Indicador 8634	https://indicadores.shanepoc.gub.ve/indicadores/indicador/8634 https://indicadores.shanepoc.gub.ve/indicadores/indicador/8634 https://indicadores.shanepoc.gub.ve/indicadores/indicador/8634 https://indicadores.shanepoc.gub.ve/indicadores/indicador/8634 https://indicadores.shanepoc.gub.ve/indicadores/indicador/8634
2	Vincular de manera activa a la sociedad civil y a la comunidad internacional en los procesos de reparación integral a las víctimas del conflicto	Formalizar con entidades no gubernamentales cartas de entendimiento que fortalezcan procesos con la población víctima.	Entidades no gubernamentales con cartas de entendimiento que fortalezcan procesos con la población víctima, formalizadas.	01/06/2020 - 31/12/2020	<p>Identificar necesidades de oferta por parte de los procesos de la Unidad en la Territorial Valle y qué población víctima esta priorizada para el 2020.</p> <p>Identificar entidades no gubernamentales que tengan líneas de trabajo que impacten población víctima.</p> <p>Realizar gestión con entidades no gubernamentales para proyectar alianzas o acuerdos con la Unidad.</p> <p>Firmar cartas de entendimiento con entidades no gubernamentales que apoyen procesos con población víctima.</p>	20%	100%	20%	El avance del 1er semestre fue de 1. de acuerdo con lo programado. La meta a diciembre se ajustó a 5. (1/5=20%)	100%	80%	100%	20%	En el 2° semestre se firmaron 4 cartas adicionales a la firmada a junio. (4+1=5), se cumplió con lo programado en el plan de acción. Es de señalar que la meta se ajustó mediante acta de cambios No. 59 (21 septiembre), a 5. La meta se cumplió al 100%. Ind 8800	https://indicadores.shanepoc.gub.ve/indicadores/indicador/8800 https://indicadores.shanepoc.gub.ve/indicadores/indicador/8800 https://indicadores.shanepoc.gub.ve/indicadores/indicador/8800 https://indicadores.shanepoc.gub.ve/indicadores/indicador/8800 https://indicadores.shanepoc.gub.ve/indicadores/indicador/8800
3	Vincular de manera activa a la sociedad civil y a la comunidad internacional en los procesos de reparación integral a las víctimas del conflicto	Gestionar Acceso a la oferta de las entidades no gubernamentales que cuentan con carta de entendimiento formalizada	Entidades no gubernamentales que cuentan con carta de entendimiento formalizada, gestionadas con acceso a la oferta	01/04/2020 - 31/12/2020	<p>Exponer alcance de los acuerdos actuales con entidades no gubernamentales que están avalados con carta de entendimiento.</p> <p>Solicitar a los procesos que identifiquen población que se pueda beneficiar de la oferta existente con entidades no gubernamentales.</p> <p>Enviar información de posibles beneficiarios a las diferentes entidades no gubernamentales que cuentan con carta de entendimiento.</p> <p>Hacer seguimiento de acceso a la oferta de los beneficiarios remitidos</p> <p>Realizar informe de avance de acceso a la oferta con entidades no gubernamentales con carta de entendimiento, a la Dirección Territorial</p>	20%	100%	50%	La meta del indicador para la vigencia 2020 era de 2, de los cuales a 30 de junio se avanzó en 1, de acuerdo con la programación.	100%	50%	100%	20%	En el 2o semestre 2020 se avanzó en 1 adicional al primer semestre, cumpliendo la meta programada para la vigencia de 2. La meta se cumplió al 100%. Indicador 88910	https://indicadores.shanepoc.gub.ve/indicadores/indicador/88910 https://indicadores.shanepoc.gub.ve/indicadores/indicador/88910 https://indicadores.shanepoc.gub.ve/indicadores/indicador/88910 https://indicadores.shanepoc.gub.ve/indicadores/indicador/88910 https://indicadores.shanepoc.gub.ve/indicadores/indicador/88910
4	Delinar con las entidades territoriales la implementación de la Ley 1448/11, sus Decretos reglamentarios y los Decretos Ley	Brindar Asistencia Técnica a las entidades territoriales para la adecuada y oportuna ejecución de la Política Pública de Atención a Víctimas.	Asistencia Técnica brindada a las entidades territoriales para la adecuada y oportuna ejecución de la Política Pública de Atención a Víctimas.	01/03/2020 - 31/12/2020	<p>Recibir lineamientos de Gestión Interinstitucional nivel nacional sobre temas y objetivos de la asistencia técnica.</p> <p>Articular asistencia técnica con otras entidades del SNARIV (Min. Interior, Unidad de Tierra).</p> <p>Realizar concatoria a entes territoriales para participación en las jornadas.</p> <p>Realización de jornadas de asistencia técnica grupales o individuales</p> <p>Realización de informes de acompañamientos realizados en el departamento.</p>	20%	100%	95%	La meta del indicador era de 43. En el 1er semestre de 2020 se brindó asistencia técnica a la totalidad de los municipios y a 60% del Depto. Sin embargo en el 2o semestre se continuó con el acompañamiento a los entes territoriales de forma virtual y personal.	100%	5%	100%	20%	La meta del indicador se cumplió en el 1er semestre de 2020, de acuerdo con la programación del plan de acción. Sin embargo durante el 2o semestre se continuó brindando asistencia técnica a los municipios. Ind 8630	https://indicadores.shanepoc.gub.ve/indicadores/indicador/8630 https://indicadores.shanepoc.gub.ve/indicadores/indicador/8630 https://indicadores.shanepoc.gub.ve/indicadores/indicador/8630 https://indicadores.shanepoc.gub.ve/indicadores/indicador/8630 https://indicadores.shanepoc.gub.ve/indicadores/indicador/8630
5	Delinar con las entidades territoriales la implementación de la Ley 1448/11, sus Decretos reglamentarios y los Decretos Ley	Garantizar la participación efectiva de la Unidad en los escenarios de coordinación de la Política Pública Víctimas en el territorio con participación efectiva de la Unidad	Escenarios de coordinación de la Política Pública Víctimas en el territorio con participación efectiva de la Unidad	01/03/2020 - 31/12/2020	<p>Consultar información de representantes de las mesas municipales y Diócesanas/celes.</p> <p>Apoyar en la elaboración del plan de trabajo de las mesas de participación de los municipios localizados por Gestión Interinstitucional</p> <p>Coordinar mesas de participación de los municipios orientados por Gestión Interinstitucional</p> <p>Coordinar con entidades territoriales la asistencia de representantes de las mesas de participación en los Comités de Justicia Transicional.</p> <p>Realizar informes de los acompañamientos y apoyos técnicos dados por parte de la Unidad a las diferentes mesas de participación.</p>	20%	100%	56%	El indicador tiene como meta para la vigencia 2020 un total de 43 escenarios de participación, de los cuales a 30 de junio se habían realizado 24 (24/43=56%). Mediante acta de cambios 37 (10 junio 2020), se ajustó la programación a junio con un total de 18.	100%	44%	100%	20%	En el segundo semestre se realizaron 19 (18+3=44%) escenarios, adicionales a los 24 del 1er semestre para un total de 43. El indicador se cumplió al 100% de acuerdo con lo programado. Indicador 8637	https://indicadores.shanepoc.gub.ve/indicadores/indicador/8637 https://indicadores.shanepoc.gub.ve/indicadores/indicador/8637 https://indicadores.shanepoc.gub.ve/indicadores/indicador/8637 https://indicadores.shanepoc.gub.ve/indicadores/indicador/8637 https://indicadores.shanepoc.gub.ve/indicadores/indicador/8637
Total						100%							100%	100%	
Concertación para el desempeño sobresaliente (9% adicional. Describir los compromisos gerenciales adicionales)													0%	100%	
FECHA	31 de 20														
VIGENCIA	1 enero a 31 diciembre 2020				RAMÓN ALBERTO ESCOBAR DE ANDRADE Director General						LUZ AGRIMONA TORO VELEZ Directora Territorial Valle del Cauca				

ANEXO 2: VALORACION DE COMPETENCIAS

Criterios de valoracion

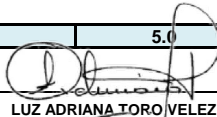

Es consistente en su comportamiento, da ejemplo e influye en otros, es un referente en su organización y trasciende su entorno de gestión.	5
Es consistente en su comportamiento y se destaca entre sus pares y en los entornos donde se desenvuelve. Puede mejorar.	4
Su comportamiento se evidencia de manera regular en los entornos en los que se desenvuelve. Puede mejorar.	3
No es consistente en su comportamiento, requiere de acompañamiento. Puede mejorar.	2
Su comportamiento no se manifiesta, requiere de retroalimentación directa y acompañamiento. Puede mejorar.	1

Competencias comunes y directivas	Conductas asociadas	valoracion de los servidores publicos [1-5]			Valoracion anterior	Valoracion actual	Comentarios para la retroalimentación
		Superior	Par	Subalterno			
		60%	20%	20%			
1 Orientación a resultados	Cumple con oportunidad en función de estándares, objetivos y metas establecidas.	5	5	5	5.0		
	Asume responsabilidad por sus resultados	5	5	5			
	Compromete recursos y tiempos para mejorar la productividad tomando las acciones necesarias.	5	5	5			
	Realiza todas las acciones necesarias para alcanzar los objetivos propuestos.	5	5	5			
	Total Puntaje del valorador	3.0	1.0	1.0			
2 Orientación al ciudadano	Atiende y valora las necesidades y peticiones de los usuarios al diseñar productos y servicios.	5	5	5	5.0		
	Da respuesta oportuna a las necesidades de los usuarios.	5	5	5			
	Establece diferentes canales de comunicación con el ciudadano.	5	5	5			
	Reconoce la interdependencia entre su trabajo y el de otros.	5	5	4			
	Total Puntaje Evaluador	3.0	1.0	1.0			
3 Transparencia	Proporciona información veraz, objetiva y basada en hechos.	5	5	5	5.0		
	Facilita el acceso a la información relacionada con los servicios.	5	5	5			
	Demuestra imparcialidad en sus decisiones.	5	5	5			
	Ejecuta funciones con base en los recursos de la entidad para el desarrollo de los servicios.	5	5	5			
	Total Puntaje Evaluador	3.0	1.0	1.0			
4 Compromiso con la organización	Promueve las metas de la organización y respeta sus procedimientos.	5	5	5	5.0		
	Antepone las necesidades de la organización a sus propias necesidades.	5	5	5			
	Apoya a la organización en situaciones difíciles.	5	5	5			
	Demuestra sentido de pertenencia en todas sus actividades.	5	5	5			
	Total Puntaje Evaluador	3.0	1.0	1.0			
5 Liderazgo	Mantiene a sus colaboradores motivados.	5	5	5	4.8		
	Orienta la comunicación clara, directa y concreta.	4	5	4			
	Constituye y mantiene grupos de trabajo con un desempeño eficiente.	5	5	5			
	Genera un clima positivo y de seguridad en sus actividades.	5	5	5			
	Orienta la participación de todos en los que unifica esfuerzos.	5	5	5			
Total Puntaje Evaluador	2.9	1.0	1.0				
6 Planeación	Anticipa situaciones y establece objetivos claros y concisos, estructurados y medibles.	5	5	5	5.0		
	Traduce los objetivos estratégicos en planes de acción.	5	5	5			
	Busca soluciones a los problemas.	5	5	5			
	Distribuye el tiempo con eficiencia.	5	5	5			
	Establece planes alternativos.	5	5	5			
	Total Puntaje Evaluador	3.0	1.0	1.0			
7 Toma de Decisiones	Elige con oportunidad, entre muchas alternativas, los cursos de acción más adecuados.	5	5	5	5.0		
	Efectúa cambios complejos y comprometidos en sus actividades o en las funciones.	5	5	5			
	Decide bajo presión.	5	5	5			
	Decide en situaciones de alta complejidad e incertidumbre.	5	5	5			
	Total Puntaje Evaluador	3.0	1.0	1.0			

8	Dirección y Desarrollo de Personal	*Identifica necesidades de formación y capacitación y	4	5	4	4.9	
		*Permite niveles de autonomía con el fin de estimular el	5	5	5		
		*Delega de manera efectiva	5	5	5		
		*Tiene acuerdos idóneos y recurso de su grupo de trabajo	5	5	5		
		*Establece espacios regulares de retroalimentación y reconocimiento del	5	5	5		
		Tienen en cuenta las opiniones de sus colaboradores.	5	5	5		
		Mantiene con sus colaboradores relaciones de	5	5	5		
Total Puntaje Evaluador			2.9	1.0	1.0		
9	Conocimiento del Entorno	Es conciente de las condiciones específicas del	5	5	5	5.0	
		Esta al día en los acontecimientos claves del	5	5	5		
		Conoce y hace seguimiento a las políticas gubernamentales	5	5	5		
		Identifica las fuerzas políticas que afectan la organización y	5	5	5		
Total Puntaje Evaluador			3.0	1.0	1.0		
TOTAL			3.0	1.0	1.0		

valoracion final	5.0	99%
------------------	-----	-----

FECHA	31-dic-20
VIGENCIA	1 enero a 31 diciembre 2020

 LUZ ADRIANA TORO VELEZ	 RAMON ALBERTO RODRIGUEZ ANDRADE
Directora Territorial/Valle del Cauca	Director General

Anexo 3. Consolidado de evaluación del Acuerdo de Gestión

Nombre del Gerente Público: LUZ ADRIANA TORO VELEZ
Área en la que se desempeña: DIRECCION TERRITORIAL VALLE DEL CAUCA
Fecha: 31-dic-20

ANEXO 3: CONSOLIDADO DE EVALUACION DEL ACUERDO DE GESTION

CONCERTACIÓN, SEGUIMIENTO, RETROALIMENTACIÓN Y EVALUACIÓN DE	100%	80%
PONDERADO	80%	
VALORACION DE COMPETENCIAS	5.0	20%
PONDERADO	20%	
NOTA FINAL		100%
CONCERTACION	5%	0%
CUMPLIMIENTO FINAL		100%


RAMON ALBERTO RODRIGUEZ ANDRADE
Director General


LUZ ADRIANA TORO VELEZ
Directora Territorial Valle del Cauca

FECHA: 31-dic-20
VIGENCIA: 1 enero a 31 diciembre 2020