

ANEXO 1: CONCORDIA DE REQUERIMIENTO, RETORNO/REPARACION Y EVALUACION DE COMPROMISOS GENERALES

N°	Objetivos Institucionales	Compromisos Generales	Indicador	Fecha Inicio-Fin	Actividades	Paso pendiente	Avance				Observaciones del avance y oportunidad de mejora	Resultado	Evidencias
							% cumplimiento programado a 1er Semestre	% cumplimiento de Indicador 1er Semestre	% cumplimiento de Indicador 2o Semestre	% Cumplimiento año			
1	Definir con las entidades beneficiarias la implementación de la Ley 1449/2011, sus decretos reglamentarios y los decretos ley.	Asesorar a los municipios para la implementación de la Ley 1449/2011, sus decretos reglamentarios y los decretos ley.	Señalar los municipios que estén en la implementación de la Ley 1449/2011, sus decretos reglamentarios y los decretos ley.	01/07/2018 - 31/12/2018	<p>Realizar un diagnóstico de las entidades beneficiarias de la Ley 1449/2011, sus decretos reglamentarios y los decretos ley.</p> <p>Elaborar un plan de trabajo para la implementación de la Ley 1449/2011, sus decretos reglamentarios y los decretos ley.</p> <p>Realizar un diagnóstico de las entidades beneficiarias de la Ley 1449/2011, sus decretos reglamentarios y los decretos ley.</p> <p>Elaborar un plan de trabajo para la implementación de la Ley 1449/2011, sus decretos reglamentarios y los decretos ley.</p>	30%	71%	71%	100%	30%	<p>De acuerdo con la evidencia de la Ley 1449/2011, sus decretos reglamentarios y los decretos ley, se ha elaborado un plan de trabajo para la implementación de la Ley 1449/2011, sus decretos reglamentarios y los decretos ley.</p> <p>Se ha elaborado un plan de trabajo para la implementación de la Ley 1449/2011, sus decretos reglamentarios y los decretos ley.</p>	<p>Informe de avance de la Ley 1449/2011, sus decretos reglamentarios y los decretos ley.</p>	
2	Definir con las entidades beneficiarias la implementación de la Ley 1449/2011, sus decretos reglamentarios y los decretos ley.	Asesorar a los municipios para la implementación de la Ley 1449/2011, sus decretos reglamentarios y los decretos ley.	Señalar los municipios que estén en la implementación de la Ley 1449/2011, sus decretos reglamentarios y los decretos ley.	01/07/2018 - 31/12/2018	<p>Realizar un diagnóstico de las entidades beneficiarias de la Ley 1449/2011, sus decretos reglamentarios y los decretos ley.</p> <p>Elaborar un plan de trabajo para la implementación de la Ley 1449/2011, sus decretos reglamentarios y los decretos ley.</p> <p>Realizar un diagnóstico de las entidades beneficiarias de la Ley 1449/2011, sus decretos reglamentarios y los decretos ley.</p> <p>Elaborar un plan de trabajo para la implementación de la Ley 1449/2011, sus decretos reglamentarios y los decretos ley.</p>	40%	50%	60%	100%	40%	<p>De acuerdo con la evidencia de la Ley 1449/2011, sus decretos reglamentarios y los decretos ley, se ha elaborado un plan de trabajo para la implementación de la Ley 1449/2011, sus decretos reglamentarios y los decretos ley.</p> <p>Se ha elaborado un plan de trabajo para la implementación de la Ley 1449/2011, sus decretos reglamentarios y los decretos ley.</p>	<p>Informe de avance de la Ley 1449/2011, sus decretos reglamentarios y los decretos ley.</p>	
3	Definir con las entidades beneficiarias la implementación de la Ley 1449/2011, sus decretos reglamentarios y los decretos ley.	Asesorar a los municipios para la implementación de la Ley 1449/2011, sus decretos reglamentarios y los decretos ley.	Señalar los municipios que estén en la implementación de la Ley 1449/2011, sus decretos reglamentarios y los decretos ley.	01/07/2018 - 31/12/2018	<p>Realizar un diagnóstico de las entidades beneficiarias de la Ley 1449/2011, sus decretos reglamentarios y los decretos ley.</p> <p>Elaborar un plan de trabajo para la implementación de la Ley 1449/2011, sus decretos reglamentarios y los decretos ley.</p> <p>Realizar un diagnóstico de las entidades beneficiarias de la Ley 1449/2011, sus decretos reglamentarios y los decretos ley.</p> <p>Elaborar un plan de trabajo para la implementación de la Ley 1449/2011, sus decretos reglamentarios y los decretos ley.</p>	30%	5%	0%	100%	30%	<p>De acuerdo con la evidencia de la Ley 1449/2011, sus decretos reglamentarios y los decretos ley, se ha elaborado un plan de trabajo para la implementación de la Ley 1449/2011, sus decretos reglamentarios y los decretos ley.</p> <p>Se ha elaborado un plan de trabajo para la implementación de la Ley 1449/2011, sus decretos reglamentarios y los decretos ley.</p>	<p>Informe de avance de la Ley 1449/2011, sus decretos reglamentarios y los decretos ley.</p>	
Total						100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%

Concordación para el desampeño sobresaliente (5% adicional. Describir los compromisos generales adicionales)

FECHA: Marzo 8 de 2019
VIGENCIA: 2018

[Firma]
Alfonso Rodríguez Rodríguez, Auditor

[Firma]
Alfonso Enrique Prieta Abitia

[Firma]

ANEXO 2: VALORACION DE COMPETENCIAS

Criterios de valoración	
5	Es consistente en su comportamiento, da ejemplo e influye en otros, es un referente en su organización y trasciende su entorno de gestión.
4	Es consistente en su comportamiento y se destaca entre sus pares y en los entornos donde se desenvuelve. Puede afianzar.
3	Su comportamiento se evidencia de manera regular en los entornos en los que se desenvuelve. Puede mejorar.
2	No es consistente en su comportamiento, requiere de acompañamiento. Puede mejorar.
1	Su comportamiento no se manifiesta, requiere de retroalimentación directa y acompañamiento. Puede mejorar.

Competencias comunes y directivas	Conductas asociadas	valoración de los servidores públicos [1-5]			Valoración anterior	Valoración actual	Comentarios para la retroalimentación
		Superior	Par	Subalterno			
1 Orientación a resultados	Cumple con oportunidad en función de estándares, objetivos y metas establecidas por la entidad, las funciones que le son asignadas	5	5	5	9.00	9.00	
	Asume responsabilidad por sus resultados	5	5	5			
	Comparte recursos y tiempos para mejorar la productividad tomando las medidas necesarias para minimizar los riesgos.	5	5	5			
	Realiza todas las acciones necesarias para alcanzar los objetivos propuestos enfrentando los obstáculos que se presenten	5	5	5			
2 Orientación al ciudadano	Aporta y valora las necesidades y peticiones de los usuarios y de ciudadanos en general	5	5	5	8.69	9.00	
	Construye las necesidades de los usuarios al diseñar proyectos o servicios.	5	5	5			
	Da respuesta oportuna a las necesidades de los usuarios de conformidad con el servicio que ofrece la entidad.	4	4	4			
	Establece diferentes canales de comunicación con el usuario para conocer sus necesidades y proporcionarles una respuesta oportuna a sus solicitudes y peticiones.	5	5	5			
3 Transparencia	Proporciona información veraz, oportuna y basada en hechos	5	5	5	9.00	9.00	
	Facilita el acceso a la información relacionada con sus actividades	5	5	5			
	Realiza labores de planeación y control de los recursos en que labora	5	5	5			
	Comunica información en sus decisiones y acciones aplicables	5	5	5			
4 Compromiso con la organización	Promueve las metas de la organización y respalda sus acciones	5	5	5	9.00	9.00	
	Asegura las necesidades de la organización a sus prioridades	5	5	5			
	Aporta a la organización en situaciones difíciles.	5	5	5			
	Demuestra interés de pertenencia en todas sus actividades	5	5	5			
5 Liderazgo	Mantiene a sus colaboradores motivados	5	5	5	9.00	9.00	
	Formaliza la comunicación clara, directa y concreta	5	5	5			
	Construye y mantiene grupos de trabajo con un liderazgo positivo	5	5	5			
	Genera un clima positivo y de seguridad en sus colaboradores	5	5	5			
6 Planeación	Analiza situaciones y acontecimientos futuros con efectividad	5	5	5	9.00	9.00	
	Establece objetivos claros y concretos, estructurados y medibles	5	5	5			
	Traduce los objetivos estratégicos en planes prácticos y factibles	5	5	5			
	Diseña soluciones a los problemas	5	5	5			
7 Toma de Decisiones	Define prioridades, entre muchas alternativas, las acciones a realizar	5	5	5	9.00	9.00	
	Realiza cambios oportunos y comprometidos en sus actividades o en las funciones que le son asignadas cuando dicha problema o dificultades para su realización.	5	5	5			
	Decide sobre acciones de alta complejidad e importancia	5	5	5			
	Decide en situaciones de alta complejidad e importancia	5	5	5			

Anexo 3: Consolidado de evaluación del Acuerdo de Gestión

Nombre del Gerente Público:
 Área en la que se desempeña:
 Fecha:

Alfredo Palencia Molina
 Director Territorial Atlántico
 Diciembre 31 de 2018

ANEXO 3: CONSOLIDADO DE EVALUACION DEL ACUERDO DE GESTION

CONCERTACION, SEGUIMIENTO, RETROALIMENTACION Y EVALUACION DE	100%	80%
PODERADO	80%	80%
VALORACION DE COMPETENCIAS	50% 20%	50% 20%
NOTA FINAL		
CONCERTACION	5%	0%

CONCIERTO FINAL: 100% / 0 → 96.07%
 50% / 20 → 16.07%
 0% → 96.07%
 Ramon Alberto Rodriguez Aguado
 Alfredo Enrique Palencia Molina

FECHA: Marzo 8 de 2019
 VIGENCIA: 2018