

PROCESO: EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO LABORAL

Código:

F-ED-003

Fecha de emisión: 27/12/2018

Página 1 de 1

Versión: 2.0

PERIODO DE EVALUACIÓN	DÍA	MES	AÑO	DÍA	MES	AÑO	FECHA CONCERTACIÓN / FILIACIÓN O AJUSTE DE COMPROMISOS	DÍA	MES	AÑO
	1	2	2018							

I. IDENTIFICACIÓN DEL EVALUADO

Tipo de documento	CEBULA DE CIUDADANÍA	Dependencia o área a la que pertenece el evaluado	DIRECCION GENERAL	Primer apellido	JULIO	Segundo apellido	ESTRADA	Primer nombre	EVELYN	Otros nombres	
-------------------	----------------------	---	-------------------	-----------------	-------	------------------	---------	---------------	--------	---------------	--

Número de identificación	45,441,455	Código	1020	Grado	14	Propósito del empleo:	Atención y Reparación Integral a las Víctimas de acuerdo con su competencia, normativa vigente y el diagnóstico de los resultados que se generan en la Unidad.
--------------------------	------------	--------	------	-------	----	-----------------------	--

II. IDENTIFICACIÓN DEL EVALUADOR (Jefe inmediato)

Tipo de documento	CEBULA DE CIUDADANÍA	Dependencia o área a la que pertenece el evaluador	DIRECCION GENERAL	Primer apellido	PINTO	Segundo apellido	AFANADOR	Primer nombre	YOLANDA	Otros nombres	
-------------------	----------------------	--	-------------------	-----------------	-------	------------------	----------	---------------	---------	---------------	--

III. IDENTIFICACIÓN EVALUADOR (Servidor público de Libre Nombramiento y Remoción en caso de constituir Comisión Evaluadora)

Tipo de documento		Número de identificación		Primer apellido		Segundo apellido		Primer nombre		Otros nombres	
Dependencia o área a la que pertenece el evaluador											NO

CONCERTACIÓN / FILIACIÓN DE COMPROMISOS	X	AJUSTE DE COMPROMISOS	SELECCION DE LA RAZÓN DEL AJUSTE DE LOS COMPROMISOS								
---	---	-----------------------	---	--	--	--	--	--	--	--	--

IV. CONCERTACIÓN DE COMPROMISOS LABORALES Y COMPETENCIAS COMPORTAMENTALES.

Metas del Área o Dependencia a las cuales contribuye el empleo	Compromisos Laborales.		
--	------------------------	--	--

Participar en espacios culturales que vinculen a la sociedad en general con el proceso de reparación a las víctimas	40,00%	40,00%	40,00%
---	--------	--------	--------

Commemorar las fechas representativas para las víctimas a nivel nacional	20,00%	20,00%	20,00%
--	--------	--------	--------

Metas de producto e intermedias del PI 2018	40,00%	40,00%	40,00%
---	--------	--------	--------

	Semestre 1	Semestre 2	Total anual
Peso porcentual del compromiso			

PESO TOTAL PONDERADO DE LOS COMPROMISOS

100,00%

100,00%

100,00%

V. FIJACIÓN DE COMPETENCIAS COMPORTAMENTALES

DEFINICIÓN

COMPETENCIA

CONDUCTAS ASOCIADAS

1. **Experiencia profesional**
 Aplicar el conocimiento profesional

-Orienta el desarrollo de proyectos especiales para el logro de resultados de la alta dirección.
 -Aconseja y orienta la toma de decisiones en los temas que le han sido asignados.
 -Asesora en materias propias de su campo de conocimiento, emitiendo conceptos, juicios o propuestas ajustados a lineamientos teóricos y técnicos.
 -Se comunica de modo lógico, claro, efectivo y seguro.

2. **Conocimiento del entorno**
 Conocer e interpretar la organización, su funcionamiento y sus relaciones políticas y administrativas.

-Comprende el entorno organizacional que enmarca las situaciones objeto de asesoría y lo toma como referente obligado para emitir juicios, conceptos o propuestas a desarrollar.
 -Se informa permanentemente sobre políticas gubernamentales, problemas y demandas del entorno.

3. **Construcción de relaciones**
 Establecer y mantener relaciones cordiales y recíprocas con rees o grupos de personas internas y externas a la organización que faciliten la consecución de los objetivos institucionales.

-Utiliza sus contactos para conseguir objetivos.
 -Comparte información para establecer lazos.
 -Interactúa con otros de un modo efectivo y adecuado.

4. **Iniciativa**
 Anticiparse a los problemas iniciando acciones para superar los obstáculos y alcanzar metas concretas

-Previé situaciones y alternativas de solución que orientan la toma de decisiones de la alta dirección.
 -Enfrenta los problemas y propone acciones concretas para solucionarlos.
 -Reconoce y hace viables las oportunidades.

VI. FIRMAS, RECLAMACIÓN U OBJECCIÓN.

FIRMA DEL EVALUADO	FIRMA DEL JEFE INMEDIATO	FIRMA DEL EVALUADOR EN COMISIÓN EVALUADORA	Renuencia del Evaluado para firmar la concertación de compromisos	DATOS DEL TESTIGO	FIRMA DEL TESTIGO	FECHA
			NO APLICA			

RECLAMACIÓN U OBJECCIÓN EN ÚNICA INSTANCIA ANTE LA COMISIÓN DE PERSONAL (Párrafo del artículo 22°, del Acuerdo 565 de 2016)

DECISIÓN DE LA COMISIÓN DE PERSONAL

MOTIVACIÓN DE LA DECISIÓN

Número de Radicado

Fecha Reclamación (dd/mm/aa)