

 <b>UNIDAD PARA LAS VÍCTIMAS</b>	<b>SISTEMA INTEGRADO DE GESTION</b>		
	PROCESO: DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO		
	PROCEDIMIENTO: RENDICIÓN DE CUENTAS		
	Código:100.01.08-3	Versión: 03	Fecha: 31/07/2017

## 1. OBJETIVO

Establecer las actividades necesarias que debe llevar a cabo la Unidad con el fin de informar, explicar y dar a conocer los resultados de su gestión a los ciudadanos a través de la rendición de cuentas

## 2. ALCANCE

Inicia con la conformación del comité técnico institucional de desarrollo administrativo y finaliza con la publicación en la página Web del documento de evaluación de la rendición de cuentas.

## 3. DEFINICIONES

**Audiencia Pública:** Instancia de participación en el proceso de toma de decisiones, en la cual la autoridad responsable habilita a la ciudadanía un espacio institucional para que todo aquél que pueda verse afectado o tenga un interés particular o general, exprese su opinión.

**Estrategia:** Conjunto de acciones planificadas sistemáticamente en el tiempo que se llevan a cabo para lograr un determinado fin o misión.

**Rendición de Cuentas:** Es la acción, como deber legal y ético, que tiene todo funcionario o entidad de responder e informar por la administración, el manejo y los rendimientos de fondos, bienes o recursos públicos asignados y los resultados en el cumplimiento del mandato que le ha sido conferido.

## 4. NORMATIVIDAD APLICABLE

La Normatividad requerida para el desarrollo de las actividades citas en el presente procedimiento se encuentra definida en el Normograma de la Unidad, disponible para consulta en la página web.

## 5. CRITERIOS DE OPERACIÓN

- a. Para la formulación del plan de trabajo de la rendición de cuentas se debe tener en cuenta lo definido en el Manual Único de Rendición de Cuentas DAFP, específicamente numeral 3.
- b. Los seguimientos a la implementación del plan de trabajo de la rendición de cuentas se realizarán de manera mensual una vez este se encuentre aprobado.
- c. La mesa de trabajo será conformada por los delegados de las dependencias responsables de la implementación del plan de trabajo de la rendición de cuentas.
- d. Los responsables de la implementación de las actividades se definen en el plan de trabajo.

 <b>UNIDAD PARA LAS VÍCTIMAS</b>	<b>SISTEMA INTEGRADO DE GESTION</b>			
	PROCESO: DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO			
	PROCEDIMIENTO: RENDICIÓN DE CUENTAS			
	Código:100.01.08-3	Versión: 03	Fecha: 31/07/2017	Página 2 de 4

## 6. DESCRIPCION DE ACTIVIDADES

N° PC	Descripción	Entradas Insumos	Responsable/área o grupo de trabajo	Salidas, productos, registros	CI/CE
1.	Conformar el comité Institucional de Desarrollo Administrativo.	Decreto 2482 de 2012	Dirección General Oficina Asesora de Planeación Secretaria General	Resolución	CI
2.	Formular un planteamiento de estrategia de rendición de cuentas	Manual Único de Rendición de Cuentas DAFP	Dirección General Oficina Asesora de Comunicaciones Oficina Asesora de Planeación Secretaria General	Plan de trabajo rendición de cuentas	CI
3. PC	<b>Revisar que la estrategia de rendición de cuentas contenga los lineamientos de la normatividad vigente y las indicaciones señaladas por el DAFP para los procesos de rendición de cuentas. Si requiere ajustes regresar a la actividad N° 2, sino continuar con la actividad N°4.</b>	Plan de trabajo rendición de cuentas	Oficina Asesora de Planeación.	Plan de trabajo rendición de cuentas revisado	CI
4.	Presentar al Comité institucional de desarrollo administrativo la estrategia del proceso de rendición de cuentas.	Plan de trabajo rendición de cuentas revisado	Oficina Asesora de Comunicaciones Oficina Asesora de Planeación	Plan de trabajo rendición de cuentas presentado	CI
5. PC	<b>¿El Comité aprobó la estrategia? Sí, continúa en la actividad N° 6. No, regresa a la actividad a la N°2.</b>	Plan de trabajo rendición de cuentas	Comité institucional de desarrollo administrativo	Acta de reunión	CI
6.	Sensibilizar y Socializar entre Directores, Subdirectores y Asesores el proceso de rendición de cuentas y presentar la estrategia y el plan de acción para la	Plan de trabajo rendición de cuentas aprobado	Oficina Asesora de Comunicaciones	Actas de reunión	CI

 <b>UNIDAD PARA LAS VÍCTIMAS</b>	<b>SISTEMA INTEGRADO DE GESTION</b>			
	PROCESO: DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO			
	PROCEDIMIENTO: RENDICIÓN DE CUENTAS			
	Código:100.01.08-3	Versión: 03	Fecha: 31/07/2017	Página 3 de 4

N° PC	Descripción	Entradas Insumos	Responsable/área o grupo de trabajo	Salidas, productos, registros	CI/CE
	rendición de cuentas.				
7.	Implementar el plan de acción para la rendición de cuentas.	Plan de trabajo rendición de cuentas aprobado	Mesa de trabajo con delegados de las dependencias responsables	Plan de trabajo rendición de cuentas	CI
8.	Realizar seguimiento a la implementación del plan de acción para la rendición de cuentas.	Plan de trabajo rendición de cuentas	Oficina Asesora de Planeación	Plan de acción para la rendición de cuentas con seguimiento Acta de reunión	CI
9.	Desarrollar un Instrumento de evaluación de la rendición de cuentas.	Instrumento utilizado en la rendición de cuentas de la vigencia anterior	Oficina Asesora de Comunicaciones Subdirección de Atención y Asistencia	Formato de encuesta de evaluación de la rendición de cuentas	CI
10. PC	<p><b>¿Se encontraron hallazgos ó recomendaciones para mejorar procedimientos de la entidad?</b></p> <p><b>Sí, continúa con la actividad N° 11.</b></p> <p><b>No, fin del procedimiento</b></p>	Encuesta de evaluación de la rendición de cuentas diligenciadas	Oficina Asesora de Planeación	Hallazgos ó recomendaciones	CI
11.	Elaborar informes de hallazgos a los procesos relacionados.	Hallazgos ó recomendaciones	Oficina Asesora de Planeación	Informes de hallazgos	CI
12.	Realizar análisis de causas y aplicar el plan de mejora en sus procesos y procedimientos.	Informes de hallazgos	Directores Nacionales Subdirectores Secretaría General Jefes de Oficina Directores Territoriales	Plan de mejoramiento	CI
13.	Publicar los resultados de la evaluación de la rendición de cuentas en la página Web.	Informes de Hallazgos Plan de mejoramiento	Oficina Asesora de Comunicaciones	Informes de Hallazgos publicado Plan de Mejoramiento publicado	CE
14.	<b>FIN</b>				CI

 <b>UNIDAD PARA LAS VÍCTIMAS</b>	<b>SISTEMA INTEGRADO DE GESTION</b>			
	PROCESO: DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO			
	PROCEDIMIENTO: RENDICIÓN DE CUENTAS			
	Código:100.01.08-3	Versión: 03	Fecha: 31/07/2017	Página 4 de 4

## 7. ANEXOS

Anexo 1. Formato plan de trabajo de rendición de cuentas.

Anexo 2. Manual Único de Rendición de Cuentas del Departamento Administrativo de Función Pública.

## 8. CONTROL DE CAMBIOS

Versión	Fecha del cambio	Descripción de la modificación
1	Septiembre 10 de 2013	Creación
2	Abril 8 de 2015	<p>Se incluyó como responsable de la primera actividad a la Secretaría General</p> <p>Se modificó el responsable de la actividad N° 5</p> <p>Se eliminó a la Oficina Asesora de Planeación como responsable de la actividad N° 7</p> <p>Se realizó ajuste a la actividad N° 10: Desarrollar un procedimiento de evaluación de la rendición de cuentas. Así mismo se eliminó a la Oficina Asesora de Planeación como responsable de esta actividad y se incluyó a la Subdirección de Atención y Asistencia</p>
3	Julio 31 de 2017	Se ajustó el procedimiento de acuerdo con el nuevo formato