

|                                                                                                                                                       |                                                                               |                         |                                                                                                   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  <b>Unidad para la Atención y Reparación Integral a las Víctimas</b> | <b>PROCEDIMIENTO PLANEACIÓN, ASIGNACIÓN Y PROCESAMIENTO DE LA INFORMACIÓN</b> |                         | <b>CÓDIGO 400.08.08-15</b><br><b>VERSIÓN 2</b><br><b>FECHA 08/07/2014</b><br><b>PÁGINA 1 DE 6</b> |
|                                                                                                                                                       | <b>PROCESO GESTIÓN DE ASISTENCIA Y REPARACIÓN</b>                             |                         |                                                                                                   |
| <b>ELABORÓ</b>                                                                                                                                        | <b>REVISÓ</b>                                                                 | <b>APROBO</b>           |                                                                                                   |
| ENLACE SIG CONTROL Y SEGUIMIENTO                                                                                                                      | COORDINADOR(A) CONTROL Y                                                      | DIRECCION DE REPARACION |                                                                                                   |

## 1. OBJETIVO

Realizar la asignación, seguimiento a la gestión y procesar la información recopilada de los diferentes componentes de la Ruta de Reparación Individual (Indemnizaciones, Rehabilitación, Garantías de no Repetición, Satisfacción y Restitución), mediante el manejo de herramientas tecnológicas y bases de datos que permitan el control, seguimiento y reporte de cifras con base en evaluación de los Planes de Atención, Asistencia y Reparación Integral (PAARI).

## 2. ALCANCE

El procedimiento se entiende desde la recepción de información por parte del Equipo de Indemnizaciones hasta la entrega efectiva de la carta de indemnización administrativa por parte de los Enlaces de Reparación.

## 3. DEFINICIONES

**ASIGNACIÓN:** La asignación es la distribución de registros en las diferentes territoriales, ésta se asignación de registros se origina buscando facilitar la labor de los enlaces y minimizando procesos. La finalidad de distribuir los registros es siempre la de obtener la máxima productividad posible a partir de una combinación de trabajo en equipo que redundará en beneficios para las víctimas.

**CONSOLIDAR INFORMACIÓN:** Proceso por el cual se analiza información obtenida de los sistemas diseñados o lícitamente intercambiada con otras entidades, para obtener una organización de datos legible e interpretable a los efectos de su uso o evaluación desde un punto de vista determinado.

**ENLACE DE REPARACIÓN:** Profesional en las áreas de Psicología, Trabajo Social o Derecho, quien cita a la víctima y mediante la formulación del Plan de Atención, Asistencia y Reparación Integral – PAARI, realiza la caracterización correspondiente.

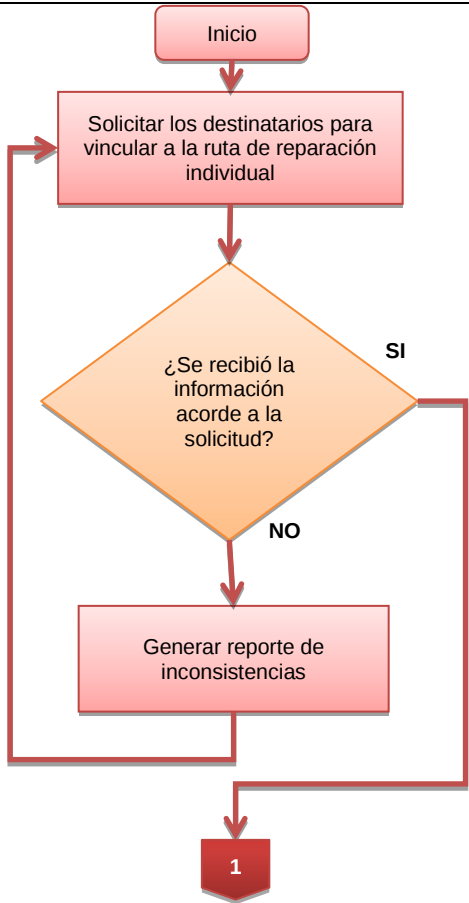
**RNI:** Red Nacional de Información

**PAARI:** Plan de Atención, Asistencia y Reparación Individual (Módulo de Reparación). Es la caracterización socio-económica, familiar, psicosocial que se construye en conjunto con la víctima y que permite identificar sus capacidades y necesidades, mediante una interacción directa por medio de los enlaces de reparación en la cual se realiza la explicación de cada una de las medidas de reparación con el propósito de identificar aquellas en las cuales la víctima manifiesta su intención de inversión, y así mismo brindar la orientación pertinente.

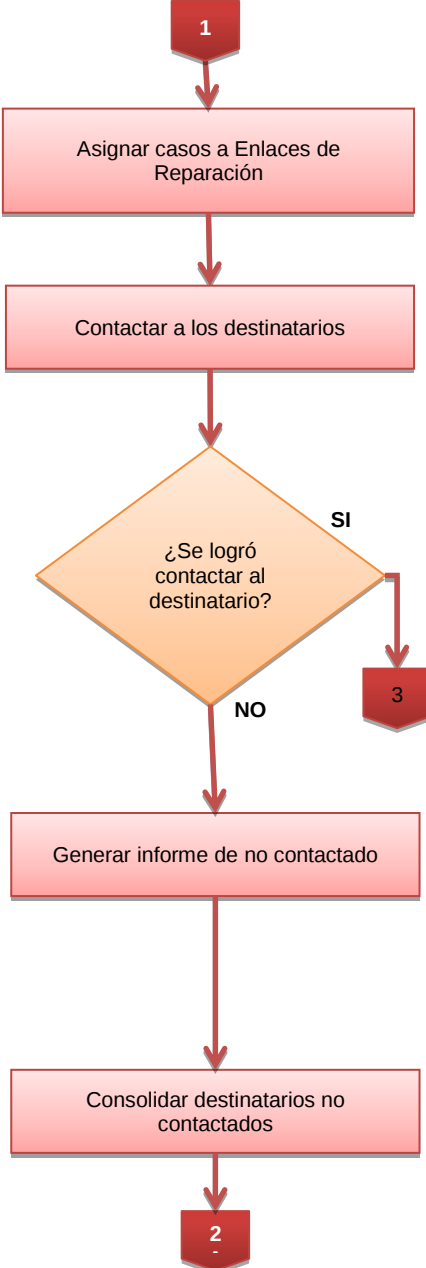
|                                                                                                                                                       |                                                                               |                         |                                                                                                   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  <b>Unidad para la Atención y Reparación Integral a las Víctimas</b> | <b>PROCEDIMIENTO PLANEACIÓN, ASIGNACIÓN Y PROCESAMIENTO DE LA INFORMACIÓN</b> |                         | <b>CÓDIGO 400.08.08-15</b><br><b>VERSIÓN 2</b><br><b>FECHA 08/07/2014</b><br><b>PÁGINA 2 DE 6</b> |
|                                                                                                                                                       | <b>PROCESO GESTIÓN DE ASISTENCIA Y REPARACIÓN</b>                             |                         |                                                                                                   |
| <b>ELABORÓ</b>                                                                                                                                        | <b>REVISÓ</b>                                                                 | <b>APROBO</b>           |                                                                                                   |
| ENLACE SIG CONTROL Y SEGUIMIENTO                                                                                                                      | COORDINADOR(A) CONTROL Y                                                      | DIRECCION DE REPARACION |                                                                                                   |

**VÍCTIMA ( DESTINATARIO):** Las personas que individual o colectivamente hayan sufrido un daño por hechos ocurridos a partir del 1 de enero de 1985, como consecuencia de violaciones graves y manifiestas de las normas internacionales de Derechos Humanos y de infracciones al Derecho Internacional Humanitario ocurridas con ocasión del conflicto armado interno. También se consideran víctimas las personas que hayan sufrido un daño al intervenir asistir a la víctima de los hechos antes referidos que estuviese en peligro, o para prevenir esa victimización. También son víctimas los niños que nacieron a causa de un abuso sexual cometido en el marco del conflicto armado.

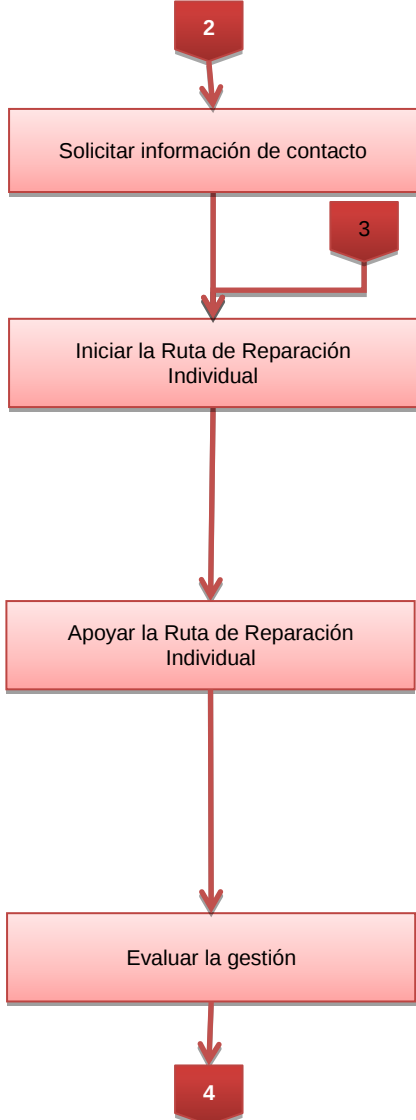
#### 4. ACTIVIDADES

| No.     | Diagrama de flujo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Descripción                                                                                                                                            | Responsable                                                                                     | Registro                                    |
|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| 1       |  <pre> graph TD     Inicio([Inicio]) --&gt; Solicitar[Solicitar los destinatarios para vincular a la ruta de reparación individual]     Solicitar --&gt; Decision{¿Se recibió la información acorde a la solicitud?}     Decision -- SI --&gt; Solicitar     Decision -- NO --&gt; Reporte[Generar reporte de inconsistencias]     Reporte --&gt; Solicitar     Reporte --&gt; Fin([1]) </pre> | Recibir los destinatarios para iniciar la ruta de reparación individual enviados por el equipo de Indemnizaciones                                      | Administrador(a) de Correo – Equipo de Planeación, Asignación y Procesamiento de la Información | Correo Electrónico de Control y Seguimiento |
| 2<br>PC |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | ¿Se recibió la información acorde a la solicitud?<br>Si la información es válida, se procede a asignar los casos, sino se informan las inconsistencias | Administrador(a) de Correo – Equipo de Planeación, Asignación y Procesamiento de la Información | Correo Electrónico de Control y Seguimiento |
| 3       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Generar reporte de inconsistencias, para ser enviado al equipo de Indemnizaciones solicitando el reenvío de los casos                                  | Administrador(a) de Correo – Equipo de Planeación, Asignación y Procesamiento de la Información | Correo Electrónico de Control y Seguimiento |

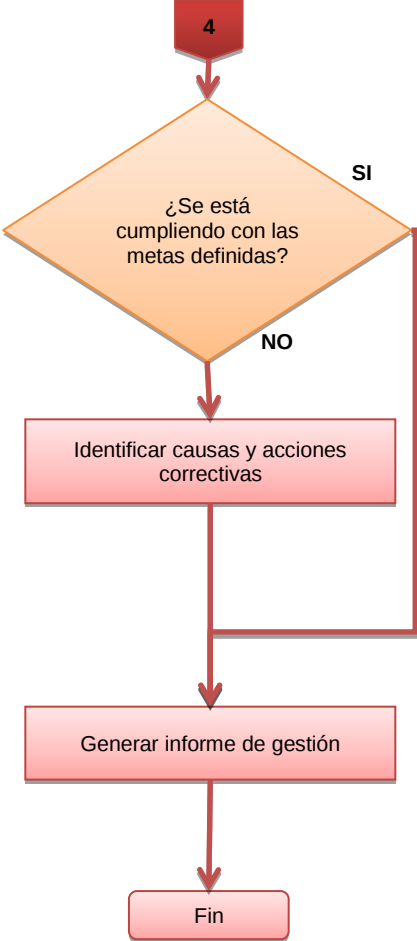
|                                                                                                                                                       |                                                                               |                          |                                                                                                   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  <b>Unidad para la Atención y Reparación Integral a las Víctimas</b> | <b>PROCEDIMIENTO PLANEACIÓN, ASIGNACIÓN Y PROCESAMIENTO DE LA INFORMACIÓN</b> |                          | <b>CÓDIGO 400.08.08-15</b><br><b>VERSIÓN 2</b><br><b>FECHA 08/07/2014</b><br><b>PÁGINA 3 DE 6</b> |
|                                                                                                                                                       | <b>PROCESO GESTIÓN DE ASISTENCIA Y REPARACIÓN</b>                             |                          |                                                                                                   |
| <b>ELABORÓ</b>                                                                                                                                        |                                                                               | <b>REVISÓ</b>            | <b>APROBO</b>                                                                                     |
| ENLACE SIG CONTROL Y SEGUIMIENTO                                                                                                                      |                                                                               | COORDINADOR(A) CONTROL Y | DIRECCION DE REPARACION                                                                           |

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                 |                                             |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| 4 |  <pre> graph TD     1[1] --&gt; A[Asignar casos a Enlaces de Reparación]     A --&gt; B[Contactar a los destinatarios]     B --&gt; C{¿Se logró contactar al destinatario?}     C -- SI --&gt; 3[3]     C -- NO --&gt; D[Generar informe de no contactado]     D --&gt; E[Consolidar destinatarios no contactados]     E --&gt; 2[2] </pre> | Asignar casos a Enlaces de Reparación teniendo en cuenta ubicación geográfica, conservando los núcleos familiares                                                                                                   | Administrador(a) de Correo – Equipo de Planeación, Asignación y Procesamiento de la Información | Herramienta MAARIV                          |
| 5 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Contactar a los destinatarios, mediante llamada telefónica o mediante traslado al lugar de residencia                                                                                                               | Enlace de Reparación Individual en Territorio                                                   | Formato de No Contactabilidad               |
| 6 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Si se logra contactar al destinatario, se procede a vincularlo a la Ruta de Reparación Integral. Si no se logra contactar al destinatario después de agotar todos los recursos, se genera informe de No Contactados | Enlace de Reparación Individual en Territorio                                                   | Formato de No Contactabilidad               |
| 7 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Generar el informe que incluya las personas que no lograron ser contactadas                                                                                                                                         | Enlace de Control y Seguimiento en el Territorio                                                | Correo Electrónico de Control y Seguimiento |
| 8 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Consolidar destinatarios no contactados, según los informes generados desde las Direcciones Territoriales                                                                                                           | Equipo de Planeación, Asignación y Procesamiento de la Información                              | Correo Electrónico de Control y Seguimiento |

|                                                                                                                                                       |                                                                               |                         |                                                                                                   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  <b>Unidad para la Atención y Reparación Integral a las Víctimas</b> | <b>PROCEDIMIENTO PLANEACIÓN, ASIGNACIÓN Y PROCESAMIENTO DE LA INFORMACIÓN</b> |                         | <b>CÓDIGO 400.08.08-15</b><br><b>VERSIÓN 2</b><br><b>FECHA 08/07/2014</b><br><b>PÁGINA 4 DE 6</b> |
|                                                                                                                                                       | <b>PROCESO GESTIÓN DE ASISTENCIA Y REPARACIÓN</b>                             |                         |                                                                                                   |
| <b>ELABORÓ</b>                                                                                                                                        | <b>REVISÓ</b>                                                                 | <b>APROBO</b>           |                                                                                                   |
| ENLACE SIG CONTROL Y SEGUIMIENTO                                                                                                                      | COORDINADOR(A) CONTROL Y                                                      | DIRECCION DE REPARACION |                                                                                                   |

|          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                 |                                                               |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|
| 9        |  <pre> graph TD     2[2] --&gt; A[Solicitar información de contacto]     A --&gt; B[Iniciar la Ruta de Reparación Individual]     B --&gt; C[Apoyar la Ruta de Reparación Individual]     C --&gt; D[Evaluar la gestión]     D --&gt; 4[4] </pre> | Solicitar información de contacto a la RNI                                                                                                                                                                                                             | Administrador(a) de Correo – Equipo de Planeación, Asignación y Procesamiento de la Información | Correo Electrónico de Control y Seguimiento                   |
| 10       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Iniciar la Ruta de Reparación Individual, acorde a los lineamientos de la Dirección de Reparación, iniciando con la formulación del PAARI                                                                                                              | Enlace de Reparación Individual                                                                 | Herramienta MAARIV                                            |
| 11       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Apoyar la Ruta de Reparación Individual, existen líderes de territorios, quienes están en contacto permanente con los enlaces, asesorando respecto a lineamientos y procedimientos, mediante socializaciones personalizadas o por medios tecnológicos. | Enlace con el Territorio de Control y Seguimiento                                               | Correo electrónico de Control y Seguimiento, Actas de Reunión |
| 12<br>PC |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Evaluar la gestión por medio de Informes de actividades desarrolladas por los enlaces de reparación, utilizando reportes generados por la herramienta y las bases que se reciben de territorio                                                         | Enlace con el Territorio de Control y Seguimiento                                               | Correo electrónico de Control y Seguimiento, Actas de Reunión |

|                                                                                                                                                       |                                                                               |                         |                                                                                                   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  <b>Unidad para la Atención y Reparación Integral a las Víctimas</b> | <b>PROCEDIMIENTO PLANEACIÓN, ASIGNACIÓN Y PROCESAMIENTO DE LA INFORMACIÓN</b> |                         | <b>CÓDIGO 400.08.08-15</b><br><b>VERSIÓN 2</b><br><b>FECHA 08/07/2014</b><br><b>PÁGINA 5 DE 6</b> |
|                                                                                                                                                       | <b>PROCESO GESTIÓN DE ASISTENCIA Y REPARACIÓN</b>                             |                         |                                                                                                   |
| <b>ELABORÓ</b>                                                                                                                                        | <b>REVISÓ</b>                                                                 | <b>APROBO</b>           |                                                                                                   |
| ENLACE SIG CONTROL Y SEGUIMIENTO                                                                                                                      | COORDINADOR(A) CONTROL Y                                                      | DIRECCION DE REPARACION |                                                                                                   |

|          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                 |                                                                    |                                             |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| 13<br>PC |  <pre> graph TD     Start([4]) --&gt; Decision{¿Se está cumpliendo con las metas definidas?}     Decision -- SI --&gt; GenInf[Generar informe de gestión]     Decision -- NO --&gt; IdentCaus[Identificar causas y acciones correctivas]     IdentCaus --&gt; GenInf     GenInf --&gt; Fin([Fin]) </pre> | ¿Se está cumpliendo con las metas definidas?<br>Si se están cumpliendo las metas se procede a generar el informe de gestión, si no, se identifican causas y acciones correctiva | Enlace de Control y Seguimiento con el Territorio                  | Correo electrónico de Control y Seguimiento |
| 14       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Identificar causas y acciones correctivas como insumo para el informe de gestión                                                                                                | Equipo de Planeación, Asignación y Procesamiento de la Información | Correo electrónico de Control y Seguimiento |
| 15       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Generar informe de gestión basado en la evaluación evidenciando si se cumple o no con las metas definidas.                                                                      | Equipo de Planeación, Asignación y Procesamiento de la Información | Correo electrónico de Control y Seguimiento |

## 5. DOCUMENTOS REFERENCIA

- Formato de No Contactabilidad
- Formato de solicitud de información
- Formato de seguimiento a solicitudes
- Cronograma de actividades
- Instructivo de Planeación, Asignación y Procesamiento de la Información

|                                                                                                                                                       |                                                                               |                          |                                                                                                   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  <b>Unidad para la Atención y Reparación Integral a las Víctimas</b> | <b>PROCEDIMIENTO PLANEACIÓN, ASIGNACIÓN Y PROCESAMIENTO DE LA INFORMACIÓN</b> |                          | <b>CÓDIGO 400.08.08-15</b><br><b>VERSIÓN 2</b><br><b>FECHA 08/07/2014</b><br><b>PÁGINA 6 DE 6</b> |
|                                                                                                                                                       | <b>PROCESO GESTIÓN DE ASISTENCIA Y REPARACIÓN</b>                             |                          |                                                                                                   |
| <b>ELABORÓ</b>                                                                                                                                        |                                                                               | <b>REVISÓ</b>            | <b>APROBO</b>                                                                                     |
| ENLACE SIG CONTROL Y SEGUIMIENTO                                                                                                                      |                                                                               | COORDINADOR(A) CONTROL Y | DIRECCION DE REPARACION                                                                           |

## ANEXOS

### ANEXO 1: CONTROL DE CAMBIOS

| Versión | Ítem del cambio                                                   | Cambio realizado | Motivo del cambio                            | Fecha del cambio |
|---------|-------------------------------------------------------------------|------------------|----------------------------------------------|------------------|
| V1      | OBJETO, ALCANCE, DEFINICIONES, ACTIVIDADES, DOCUMENTOS REFERENCIA | MODIFICACIÓN     | AJUSTE A LAS ACTIVIDADES ACTUALES DEL EQUIPO | 03-07-2014       |