

 Unidad para la Atención y Reparación Integral a las Víctimas	PROCEDIMIENTO ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN		CÓDIGO 400.08.08-16 VERSIÓN 2 FECHA 08/07/2014 PÁGINA 1 DE 4
	PROCESO GESTIÓN DE ASISTENCIA Y REPARACIÓN		
ELABORÓ		REVISÓ	APROBO
ENLACE SIG CONTROL Y SEGUIMIENTO		COORDINADOR(A) CONTROL Y SEGUIMIENTO	DIRECCION DE REPARACIÓN

1. OBJETIVO

Realizar la consolidación y análisis de la Información de la Dirección de Reparación, mediante el tratamiento estadístico cuantitativo y cualitativo, que permita el seguimiento a la gestión, la toma de decisiones, y el mejoramiento continuo.

2. ALCANCE

El procedimiento inicia desde la consolidación, validación y análisis de información de la Dirección de Reparación, hasta la generación de informes para el seguimiento a la gestión, la toma de decisiones, y el mejoramiento continuo.

3. DEFINICIONES

ADMINISTRADOR DE SOLICITUDES: Persona que tiene como función administrar el medio por el cual se reciben las solicitudes, realiza la asignación y canaliza las respuestas generadas.

CONSOLIDAR INFORMACIÓN: Proceso en el cual se unifica la información de diferentes fuentes en un formato estándar para el análisis y generación de reportes.

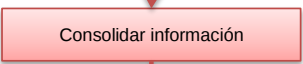
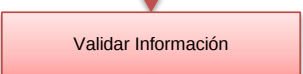
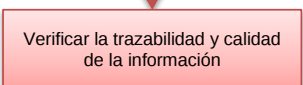
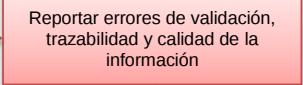
ENLACE DE CONTROL Y SEGUIMIENTO: Persona asignada como canal de comunicación con los equipos de la Dirección de Reparación.

TRAZABILIDAD: Según ISO 9000, numeral 3.5.4 la trazabilidad es la capacidad para seguir la historia, la aplicación o localización de todo aquello que está bajo consideración.

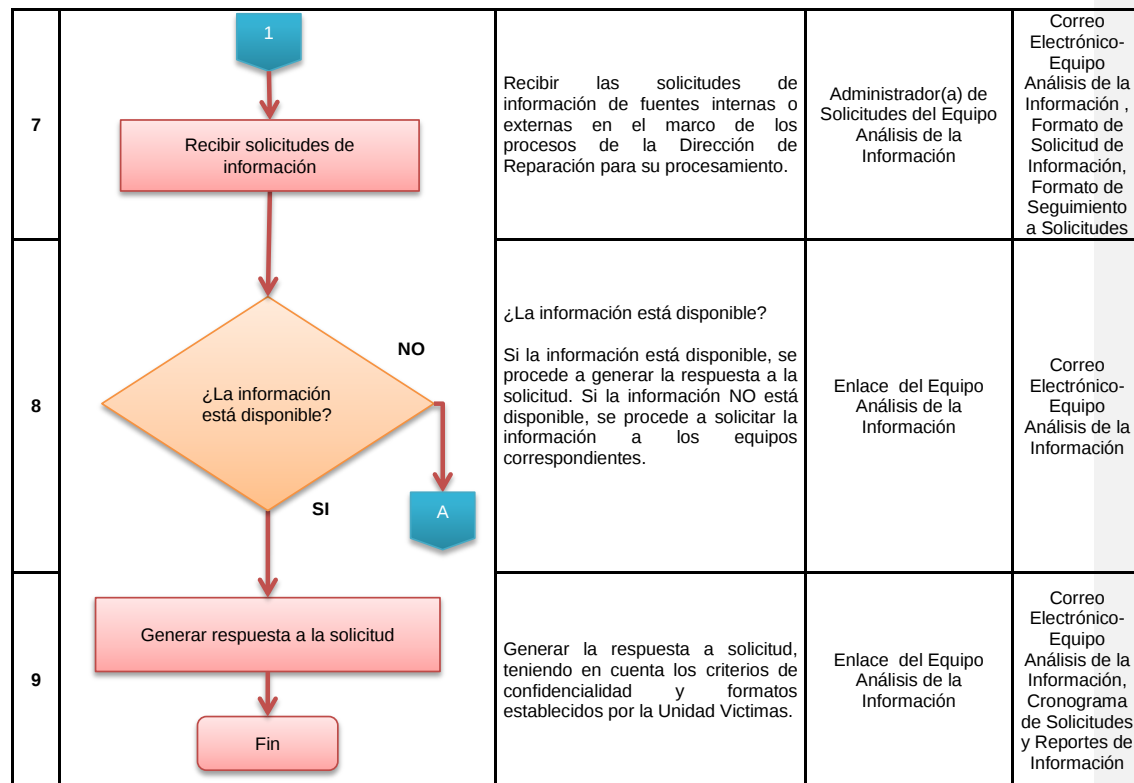
VALIDAR LA INFORMACIÓN: Proceso que se realiza en la recepción o entrega de información teniendo en cuenta los criterios de trazabilidad y calidad de los datos.

 Unidad para la Atención y Reparación Integral a las Víctimas	PROCEDIMIENTO ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN		CÓDIGO 400.08.08-16 VERSIÓN 2 FECHA 08/07/2014 PÁGINA 2 DE 4
	PROCESO GESTIÓN DE ASISTENCIA Y REPARACIÓN		
ELABORÓ		REVISÓ	APROBO
ENLACE SIG CONTROL Y SEGUIMIENTO		COORDINADOR(A) CONTROL Y SEGUIMIENTO	DIRECCION DE REPARACIÓN

4. ACTIVIDADES

Nº	Actividades (Diagrama de Flujo)	Descripción	Responsable	Registro
1 PC		Solicitar la información de reparación resultado de la gestión efectuada al periodo correspondiente a los equipos de la Dirección de Reparación.	Enlace del Equipo Análisis de la Información, Administrador(a) de Solicitudes del Equipo Análisis de la Información	Correo Electrónico- Equipo Análisis de la Información
2 PC		Consolidar la información suministrada por los equipos de la Dirección de Reparación.	Enlace del Equipo Análisis de la Información	Correo Electrónico- Equipo Análisis de la Información
3		Validar la información verificando las inconsistencias en la cifras, datos incoherentes o inexistentes	Enlace del Equipo Análisis de la Información	Correo Electrónico- Equipo Análisis de la Información
4 PC		Verificar la trazabilidad y calidad de la información, mediante la revisión de las evidencias y confrontación con los datos reportados	Enlace del Equipo Análisis de la Información	Correo Electrónico- Equipo Análisis de la Información
5		¿La información cumple con los criterios de validación? Si la información cumple con los criterios de validación, se procede a responder solicitudes de información. En caso de NO cumplir con los criterios, se reportan los errores de validación al equipo correspondiente.	Enlace del Equipo Análisis de la Información	Correo Electrónico- Equipo Análisis de la Información
6		Reportar los errores de validación, trazabilidad y calidad de la información a los equipos de la Dirección de Reparación especificando los criterios empleados en el proceso.	Enlace del Equipo Análisis de la Información	Correo Electrónico- Equipo Análisis de la Información

 Unidad para la Atención y Reparación Integral a las Víctimas	PROCEDIMIENTO ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN		CÓDIGO 400.08.08-16 VERSIÓN 2 FECHA 08/07/2014 PÁGINA 3 DE 4
	PROCESO GESTIÓN DE ASISTENCIA Y REPARACIÓN		
ELABORÓ		REVISÓ	APROBO
ENLACE SIG CONTROL Y SEGUIMIENTO		COORDINADOR(A) CONTROL Y SEGUIMIENTO	DIRECCION DE REPARACIÓN



5. DOCUMENTOS REFERENCIA

- Formato de solicitud de información
- Formato de seguimiento a solicitudes
- Cronograma de actividades
- Instructivo Análisis de Información

 Unidad para la Atención y Reparación Integral a las Víctimas	PROCEDIMIENTO ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN		CÓDIGO 400.08.08-16 VERSIÓN 2 FECHA 08/07/2014 PÁGINA 4 DE 4
	PROCESO GESTIÓN DE ASISTENCIA Y REPARACIÓN		
ELABORÓ		REVISÓ	APROBO
ENLACE SIG CONTROL Y SEGUIMIENTO		COORDINADOR(A) CONTROL Y SEGUIMIENTO	DIRECCION DE REPARACIÓN

ANEXOS

ANEXO 1: CONTROL DE CAMBIOS

Versión	Ítem del cambio	Cambio realizado	Motivo del cambio	Fecha del cambio
V1	OBJETO, ALCANCE, DEFINICIONES, ACTIVIDADES, DOCUMENTOS REFERENCIA	MODIFICACIÓN	AJUSTE A LAS ACTIVIDADES ACTUALES DEL EQUIPO	03-07-2014

Con formato: Fuente: 9 pto

Con formato: Fuente: 9 pto